

บทที่ 3

งานที่ได้ปฏิบัติหรืองานที่ได้รับมอบหมาย

การปฏิบัติงานของนักศึกษาสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สมเด็จพระนารายณ์ นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการทำงาน การปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและการได้ใช้ทักษะในการทำงาน รวมถึงการทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมการทำงาน ได้นำความรู้จากหลักสูตรวิชาชีพระยะสุดท้ายมาประยุกต์ใช้ในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และได้ประสบการณ์จริงในการปฏิบัติงาน ซึ่งรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาตามลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วยหัวข้อต่างๆ ดังนี้

1. การจัดหมวดหมู่หนังสือ
2. การจัดการเอกสารทรัพยากรสารสนเทศ
3. การจัดทำแผ่นพับและคิวอาร์โค้ดนิทรรศการพิเศษอวดภาพเก่าเมืองลพบุรี
4. งานที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ

การจัดหมวดหมู่หนังสือ

การจัดหมวดหมู่หนังสือ เป็นการจัดทรัพยากรสารสนเทศในสำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สมเด็จพระนารายณ์ จัดหนังสือให้เป็นหมวดหมู่เพื่อให้ง่ายต่อการใช้งานแก่ผู้ใช้และสะดวกต่อการสืบค้น โดยได้จัดแบบระบบทศนิยมดิวอี้ (Dewey Decimal Classification) เรียกย่อๆว่า D.C. หรือ D.D.C. ซึ่งเป็นระบบการจัดหมวดหมู่หนังสือในห้องสมุดที่นิยมระดับหนึ่ง แบ่งเป็น 10 หมวดหมู่ใหญ่ๆ ได้ดังนี้

1. 000 วิทยาการคอมพิวเตอร์ สารสนเทศ และความรู้ทั่วไป
2. 100 ปรัชญา
3. 200 ศาสนา
4. 300 สังคมศาสตร์
5. 400 ภาษา
6. 500 วิทยาศาสตร์
7. 600 เทคโนโลยี
8. 700 ศิลปะและนันทนาการ
9. 800 วรรณกรรม
10. 900 ประวัติศาสตร์



ภาพที่ 27 คัดแยกหนังสือตามหมวดหมู่ ณ สำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ
สมเด็จพระนารายณ์
ที่มา : ถ่ายเมื่อวันที่ 5 ธันวาคม 2562



ภาพที่ 28 การจัดระบบหมวดหมู่หนังสือ สำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ
สมเด็จพระนารายณ์
ที่มา : ถ่ายเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2562

การจัดการเอกสารทรัพยากรสารสนเทศ

เอกสาร (Records) หมายถึง กระดาษที่ใช้ในธุรกิจ หนังสือ แบบฟอร์ม แผนที่ และวัตถุอื่น ๆ ที่บรรจุข้อความทั้งยังอาจรวมถึงสื่อกลางที่ใช้ในการจัดทำข้อมูลต่าง ๆ ของธุรกิจด้วย เช่น จดหมายโต้ตอบ บัตร เทป หรือไมโครฟิล์ม เป็นต้น

การจัดการเอกสาร คือ กระบวนการในการจำแนก จัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเพื่อให้ความสำคัญของการเก็บเอกสาร โดยถือว่าเอกสารเป็นเสมือนข้อมูลต่าง ๆ ขององค์กร และเอกสารใช้เป็นหลักฐานสำคัญที่ต้องเก็บไว้เพื่อการตรวจสอบหรือค้นคว้าในอนาคต ดังนั้นต้องมีการเก็บเอกสารที่ดี เพื่อรวบรวมเอกสารให้เป็นหมวดหมู่ เป็นระเบียบ เอกสารไม่ชำรุดเสียหาย สะดวกต่อการค้นหาเมื่อต้องการใช้ และมีวิธีการเก็บเอกสารที่เหมาะสมกับภารกิจ ซึ่งผู้มีหน้าที่ในการเก็บเอกสารจำเป็นต้องมีความรู้ด้านการเก็บเอกสารเป็นอย่างดี (สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร, 2563)

ซึ่งงานที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการจัดการเอกสารภายในพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ สมเด็จพระนารายณ์ ได้แก่

1. ลงรับหนังสือ ในระบบระเบียบฐานข้อมูลของสำนักงาน
2. จัดทำหนังสือราชการ เช่น บันทึกข้อความภายนอก บันทึกข้อความภายใน
3. จัดเก็บเอกสารแต่ละประเภทและคัดแยกตามหมวดหมู่การใช้งาน



ภาพที่ 29 คัดแยกเอกสารแต่ละประเภทและนำไปจัดเก็บตามหมวดหมู่การใช้งาน
ที่มา : ถ่ายเมื่อวันที่ 18 มกราคม 2563

การจัดทำแผ่นพับและคิวอาร์โค้ดนิทรรศการพิเศษอวดภาพเก่าเมืองลพบุรี

เนื่องจากพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ สมเด็จพระนารายณ์ เป็นแหล่งเรียนรู้ทางด้านประวัติศาสตร์และโบราณคดี โบราณวัตถุ ที่สำคัญเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ของลพบุรีและพระนารายณ์ราชนิเวศน์ ซึ่งถือเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางด้านประวัติศาสตร์ที่ให้ความสนใจเป็นอย่างมากทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ โดยในแต่ละวันจะมีผู้เข้าชมเป็นจำนวนมากรวมถึงมีความสำคัญต่อการศึกษาและการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์แก่นักเรียน นักศึกษา ที่มีความสนใจและต้องการศึกษาค้นคว้าข้อมูลความรู้ทางด้านประวัติศาสตร์ของเมืองลพบุรีและพระนารายณ์ราชนิเวศน์ โดยพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ สมเด็จพระนารายณ์ จะแบ่งเขตพระราชฐานเป็น 3 ส่วน ได้แก่ เขตพระราชฐานชั้นนอก เขตพระราชฐานชั้นใน เขตพระราชฐานชั้นกลาง ภายในเขตพระราชฐานชั้นในจะมีอาคารจัดแสดงและตีพิมพ์พระประเทียบที่จัดแสดงเกี่ยวกับนิทรรศการพิเศษอวดภาพถ่ายเก่าเมืองลพบุรี มีภาพถ่ายเก่าที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับความเป็นมาและประวัติศาสตร์ของเมืองลพบุรีที่ควรค่าแก่การอนุรักษ์รักษาเผยแพร่ ให้กับผู้เข้าชมรวมถึงคนรุ่นหลังได้รับรู้ แต่เนื่องจากตีพิมพ์พระประเทียบที่ใช้จัดแสดงนิทรรศการพิเศษอวดภาพเก่าเมืองลพบุรี ขาดการประชาสัมพันธ์จึงทำให้ผู้เข้าชมไม่ทราบว่ามีการจัดแสดงเกี่ยวกับภาพถ่ายเก่าเมืองลพบุรีและขาดการเข้าชมหรือมีการเข้าชมน้อยจากผู้เข้าชมและนักท่องเที่ยว

ดังนั้นผู้จัดทำจึงได้เล็งเห็นปัญหาและได้คิดค้นศึกษาวิธีการแก้ไขปัญหา โดยการได้จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์นิทรรศการพิเศษอวดภาพเก่าเมืองลพบุรีพร้อมจัดทำคิวอาร์โค้ดใส่ในแผ่นพับเพื่อเป็นการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้ในการแก้ปัญหาและการได้รับข้อมูลสารสนเทศที่ไม่ซับซ้อนต่อการใช้งาน ทำให้ผู้ใช้เข้าใจและเข้าถึงสื่อที่ต้องการประชาสัมพันธ์ได้อย่างสะดวกรวดเร็วทันต่อการใช้งาน และจะทำการแจกแผ่นพับประชาสัมพันธ์นิทรรศการอวดภาพเก่าเมืองลพบุรีให้กับผู้เข้าชม ณ จุดจำหน่ายบัตร ของพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ สมเด็จพระนารายณ์

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อประชาสัมพันธ์นิทรรศการพิเศษอวดภาพเก่าเมืองลพบุรี
2. เพื่อกระตุ้นและดึงดูดผู้เข้าชมให้มาเข้าชมนิทรรศการพิเศษอวดภาพเก่าเมืองลพบุรี

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

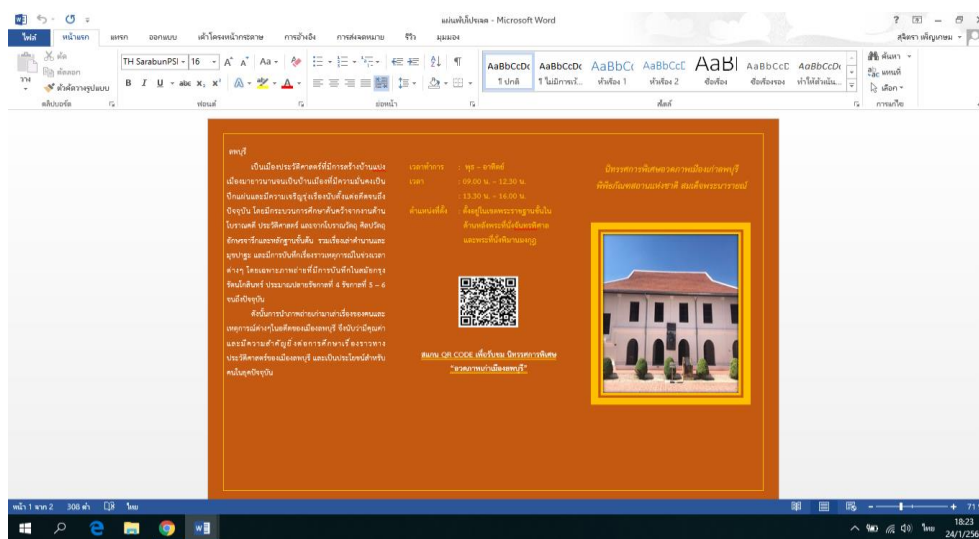
1. ผู้เข้าชมได้รับข้อมูลและทราบเกี่ยวกับการจัดแสดงนิทรรศการพิเศษภาพถ่ายเก่าเมืองลพบุรีมากขึ้น
2. จำนวนผู้เข้าชมนิทรรศการพิเศษภาพถ่ายเก่าเมืองลพบุรีมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น

ขอบเขตของโครงการ

การจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์และคิวอาร์โค้ดนิทรรศการพิเศษภาพถ่ายเก่าเมืองลพบุรีเพื่อประชาสัมพันธ์และแจกให้สำหรับผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ สมเด็จพระนารายณ์

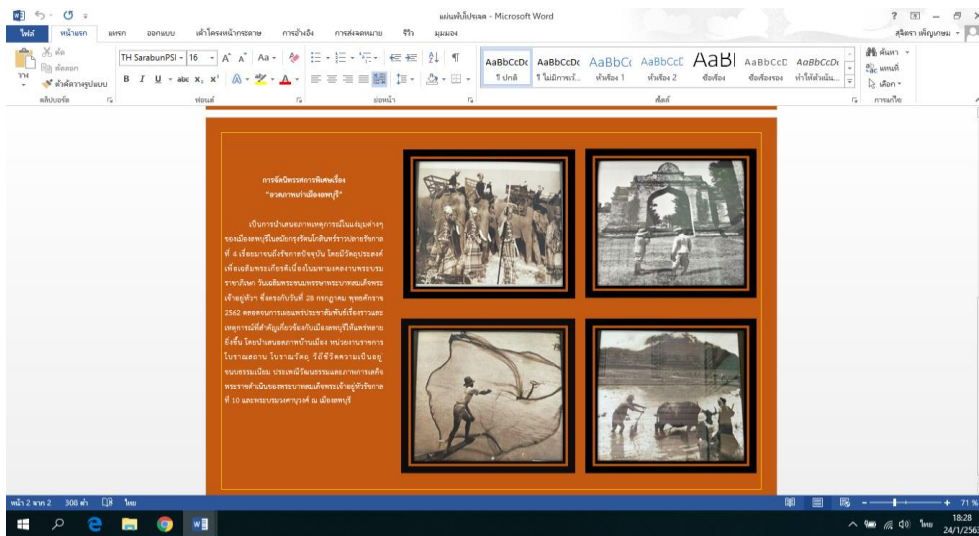
ขั้นตอนการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์และคิวอาร์โค้ดนิทรรศการพิเศษภาพถ่ายเก่าเมืองลพบุรี

- 1.การจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์และคิวอาร์โค้ดนิทรรศการพิเศษภาพถ่ายเก่าเมืองลพบุรีเป็นการนำข้อมูลเกี่ยวกับนิทรรศการพิเศษภาพถ่ายเก่าเมืองลพบุรีและรูปภาพบางส่วนนำมาบันทึกลงคิวอาร์โค้ด ซึ่งจัดทำในรูปแบบแผ่นพับโดยใช้โปรแกรม Word 2013 แบ่งเป็น 3 คอลัมน์ 2 หน้ากระดาษ



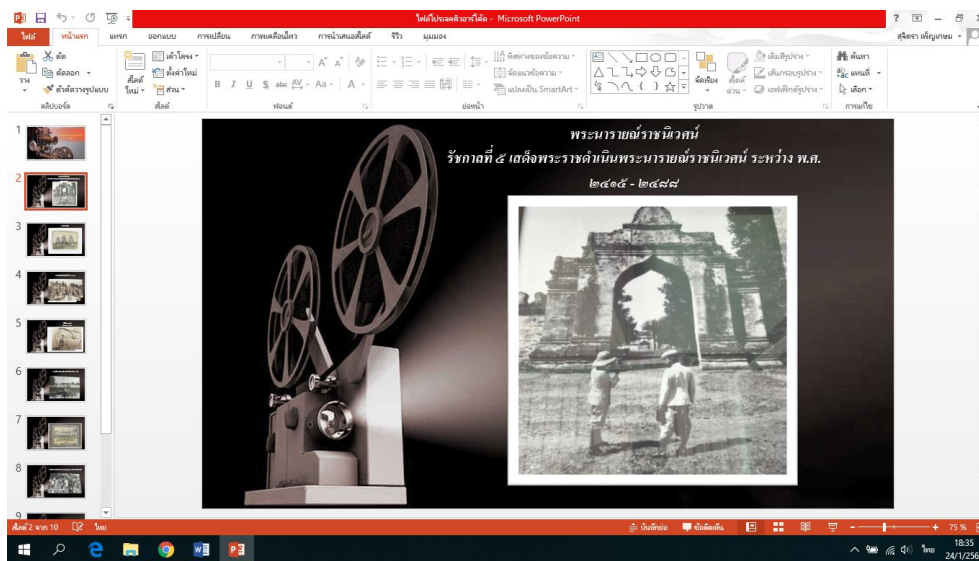
ภาพที่ 30 การใช้โปรแกรม Word 2013 จัดทำและตกแต่งแผ่นพับ
 ที่มา : ถ่ายเมื่อวันที่ 24 มกราคม 2563

2. จัดตำแหน่งรูปแบบแผ่นพับพร้อมใส่คำบรรยายและภาพประกอบ โดยใช้โปรแกรม Word 2013 ในการจัดทำ



ภาพที่ 31 การจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์นิตรรศการพิเศษอวดภาพเก่าเมืองลพบุรี
ที่มา : ถ่ายเมื่อวันที่ 24 มกราคม 2563

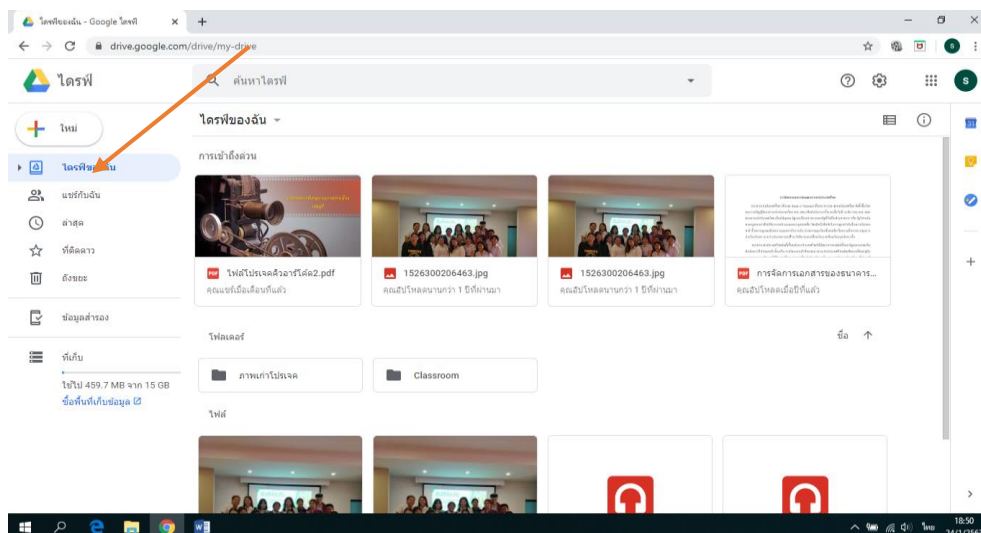
3. การจัดทำข้อมูลรูปภาพนิตรรศการพิเศษอวดภาพเก่าเมืองลพบุรี เพื่อนำไปลงในคิวอาร์โค้ดโดยใช้โปรแกรม Powerpoint 2013 ในการตกแต่งและบันทึกข้อมูล โดยบันทึกไฟล์ข้อมูลเป็น PDF



ภาพที่ 32 การจัดทำข้อมูลรูปภาพนิทรรศการพิเศษอวดภาพถ่ายเก่าเมืองลพบุรี โดยใช้โปรแกรม Power point 2013

ที่มา : ถ่ายเมื่อวันที่ 24 มกราคม 2563

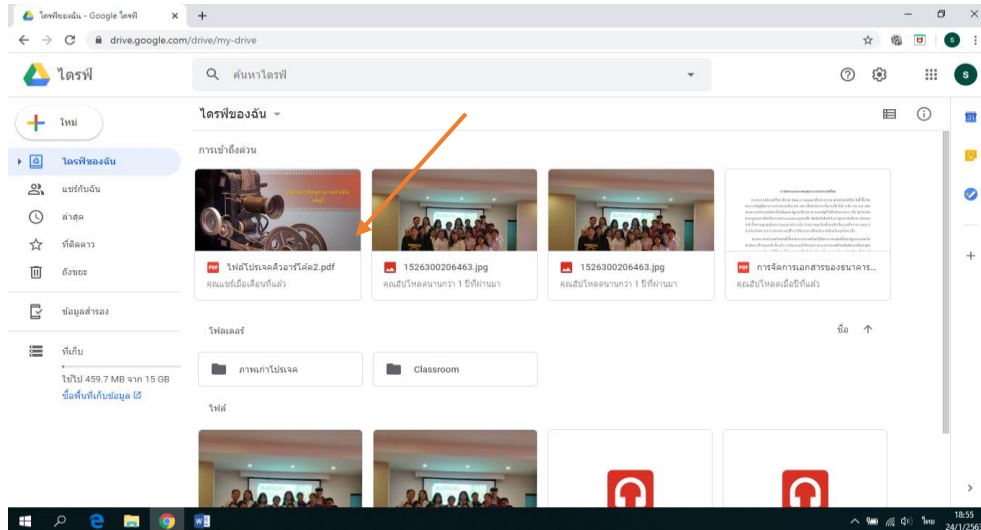
4. นำไฟล์รูปภาพนิทรรศการพิเศษอวดภาพถ่ายเก่าเมืองลพบุรี กรอกลงใน Google drive โดยสร้างฟอร์มใหม่ ตั้งชื่อไฟล์และทำการบันทึกลงใน Google drive



ภาพที่ 33 การบันทึกข้อมูลรูปภาพลงใน Google drive

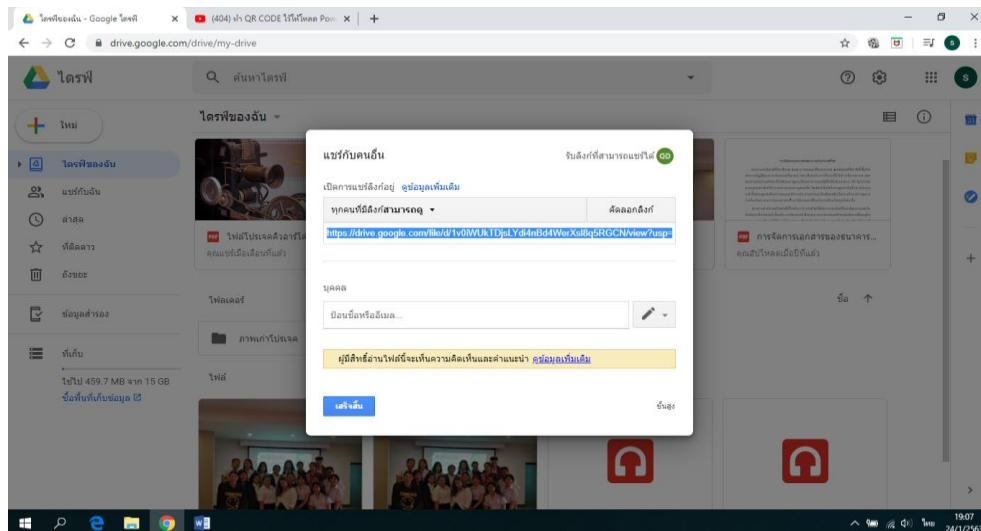
ที่มา : กูเกิ้ล, ออนไลน์, 2563

5. เมื่อทำการบันทึกไฟล์ PDF ลงใน Google drive จะปรากฏข้อมูลที่สร้างขึ้นบนหน้าจอ ดังภาพที่ 34 และสามารถที่จะนำไปสร้างคิวอาร์โค้ดได้



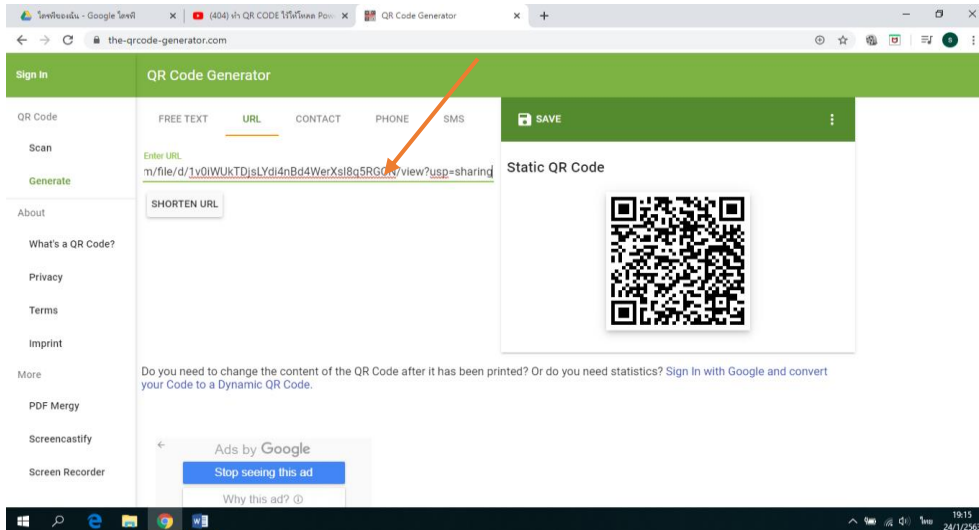
ภาพที่ 34 ข้อมูลรูปภาพที่บันทึกใน Google drive
ที่มา : กูเกิ้ล, ออนไลน์, 2563

6. ตั้งค่าไฟล์จาก Google drive คลิกขวา กดคำว่าแชร์ จากนั้นจะปรากฏลิงค์ข้อมูลให้ทำการคัดลอกลิงค์ข้อมูล



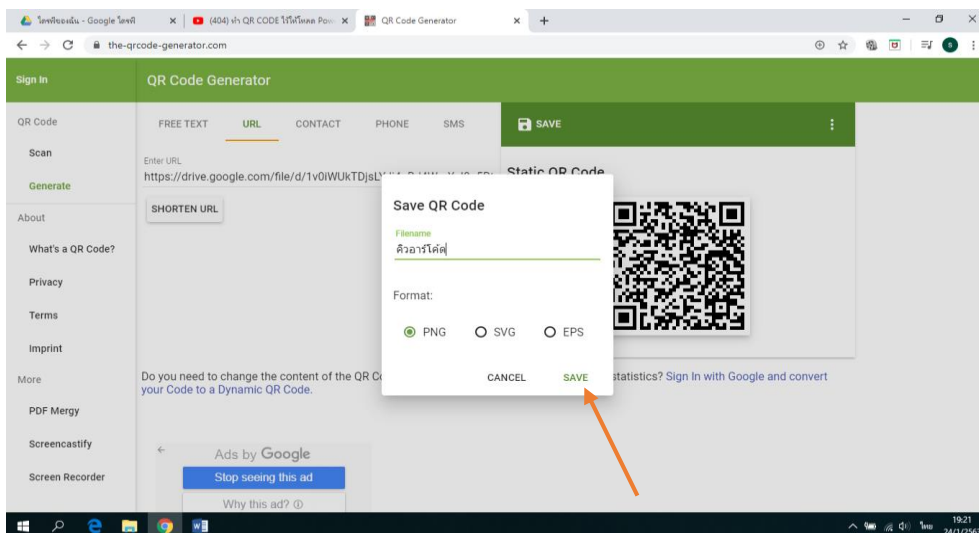
ภาพที่ 35 ตั้งค่าและคัดลอกลิงค์ข้อมูล
ที่มา : กูเกิ้ล, ออนไลน์, 2563

7. การสร้างคิวอาร์โค้ด โดยเข้าไปที่ QR code generator คลิกที่ URL จากนั้นนำไฟล์ที่คัดลอกวางลงในช่องกรอกข้อมูล จะปรากฏดังภาพที่ 35



ภาพที่ 36 การสร้างคิวอาร์โค้ด
ที่มา : กูเกิ้ล, ออนไลน์, 2563

8. เมื่อทำการคัดลอกลิงค์ลง URL จะปรากฏคิวอาร์โค้ดบนหน้าจอ จากนั้นทำการบันทึก โดยกดคำว่า Save ซึ่งสามารถนำไปใช้งานต่อได้



ภาพที่ 37 บันทึกคิวอาร์โค้ด
ที่มา : กูเกิ้ล, ออนไลน์, 2563

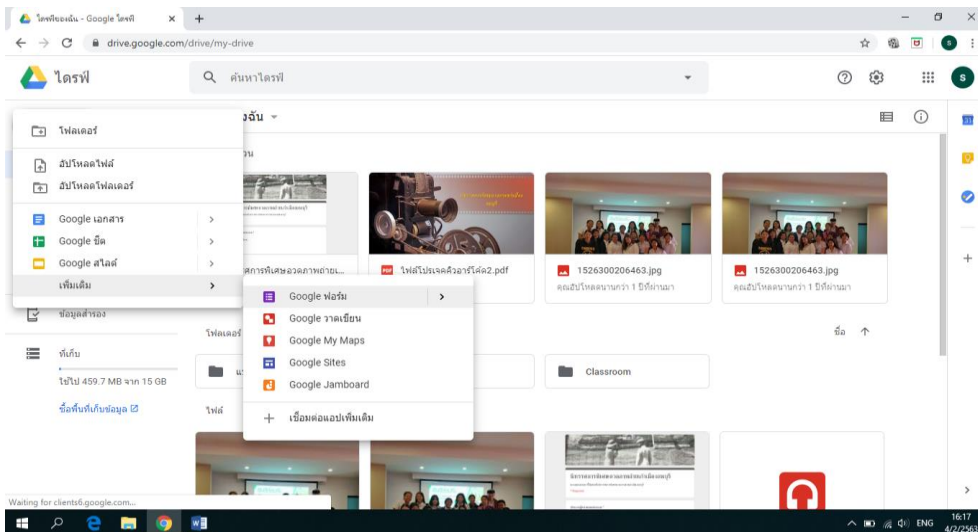
9. คิวอาร์โค้ดที่ใช้ในการสแกนเพื่อรับชมนิทรรศการพิเศษอวดภาพถ่ายเก่าเมืองลพบุรี สามารถเข้าใช้งานได้ทันที ดังภาพที่ 38



ภาพที่ 38 คิวอาร์โค้ดนิทรรศการพิเศษอวดภาพถ่ายเก่าเมืองลพบุรี
ที่มา : กูเกิ้ล, ออนไลน์, 2563

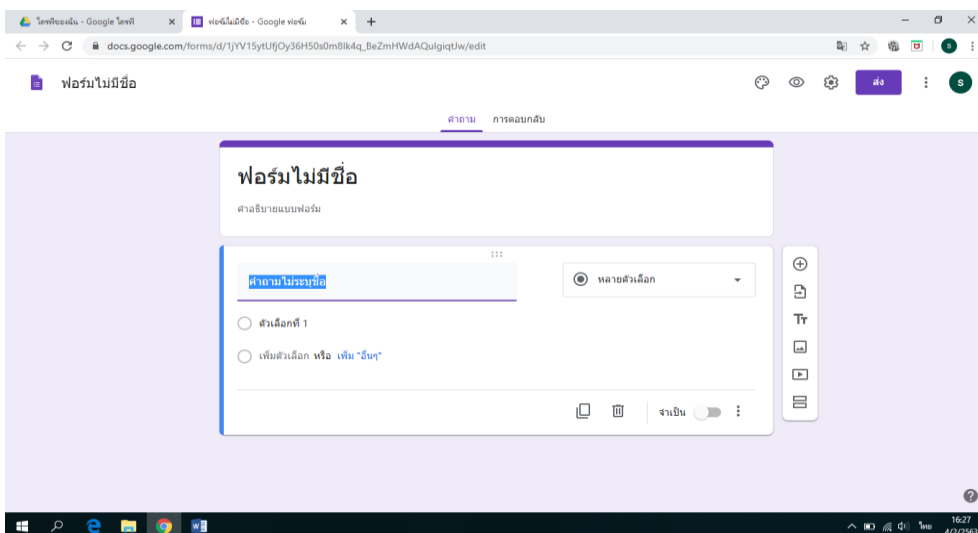
10.การสร้างแบบสอบถามออนไลน์ด้วยคิวอาร์โค้ดจาก Google form โดยจะกำหนดชื่อเรื่อง และหัวข้อคำถามที่เตรียมไว้ เพื่อสร้างแบบสอบถามออนไลน์ตั้งค่ากำหนดเบื้องต้นตามความจำเป็น ตั้งค่ากลุ่มคำตอบและคำตอบ สร้างถามและความเชื่อมโยงกับกลุ่มคำตอบ

11. การสร้างแบบสอบถามออนไลน์จาก Google form โดยเข้าที่ gmail ที่เราสร้างขึ้น เข้าไปที่ไดรฟ์ คลิกที่ใหม่ เพิ่มเติม และ Google form เพื่อสร้างแบบสอบถามออนไลน์ จะปรากฏดังภาพที่ 39



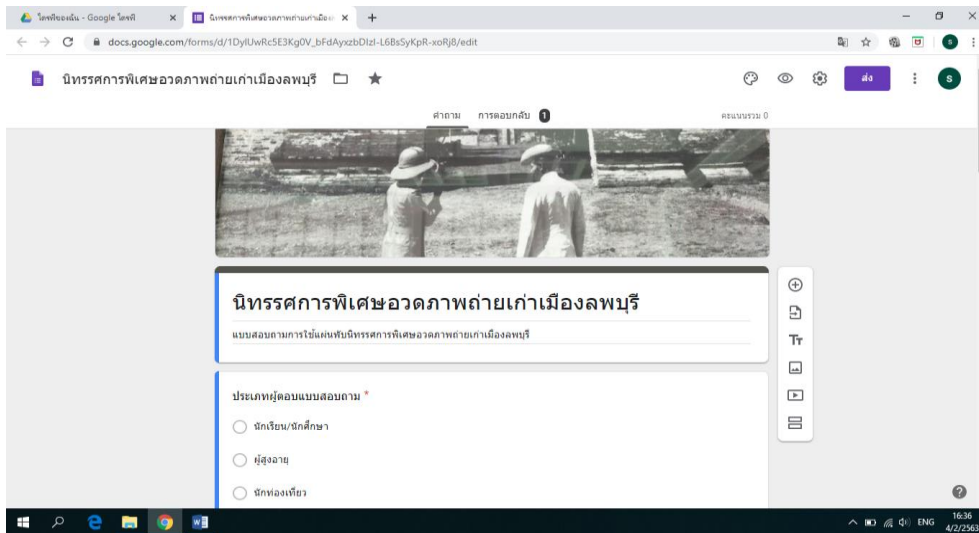
ภาพที่ 39 การสร้างแบบสอบถามออนไลน์จาก Google ฟอรม
ที่มา : กุ๊กเกิ้ล, ออนไลน์, 2563

12.กรอกข้อมูลที่เตรียมใช้เป็นแบบสอบถาม กรอกลงใน Google ฟอรม แต่ละข้อจะมีตัวเลือกด้านขวา เพื่อที่จะให้คลิกในการออกแบบสอบถาม เช่น เลือกแบบสอบถามเป็นตาราง เป็นข้อความ และหลายข้อในการตอบแบบสอบถาม



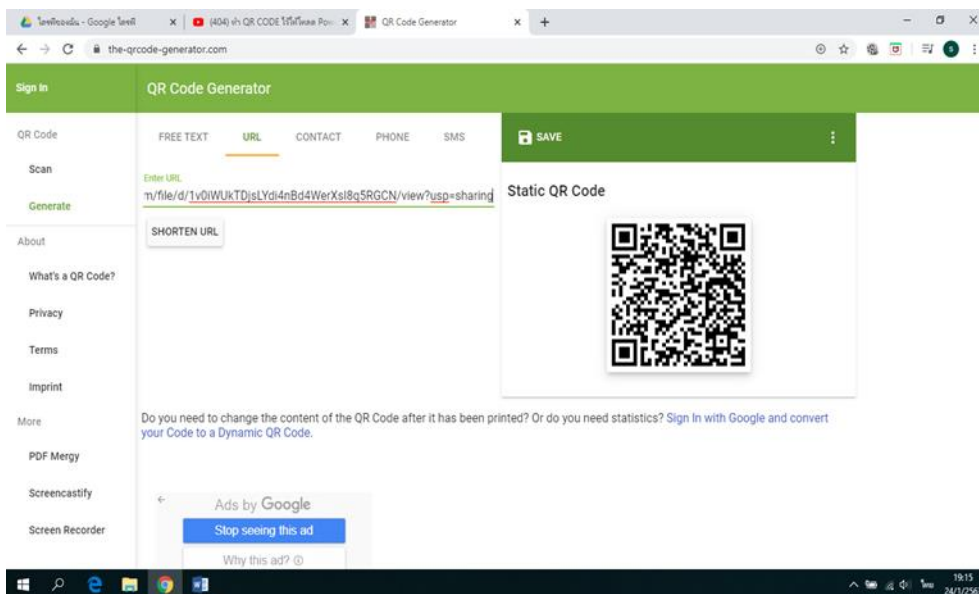
ภาพที่ 40 พิมพ์ข้อมูลลงใน Google ฟอรม
ที่มา : กุ๊กเกิ้ล, ออนไลน์, 2563

13. ตั้งค่าแบบสอบถามออนไลน์ ใส่ข้อความ ใส่ภาพพื้นหลัง สี เมื่อตกแต่งเสร็จแล้ว กดคำว่า แสดงตัวอย่าง จะปรากฏดังภาพที่ 41



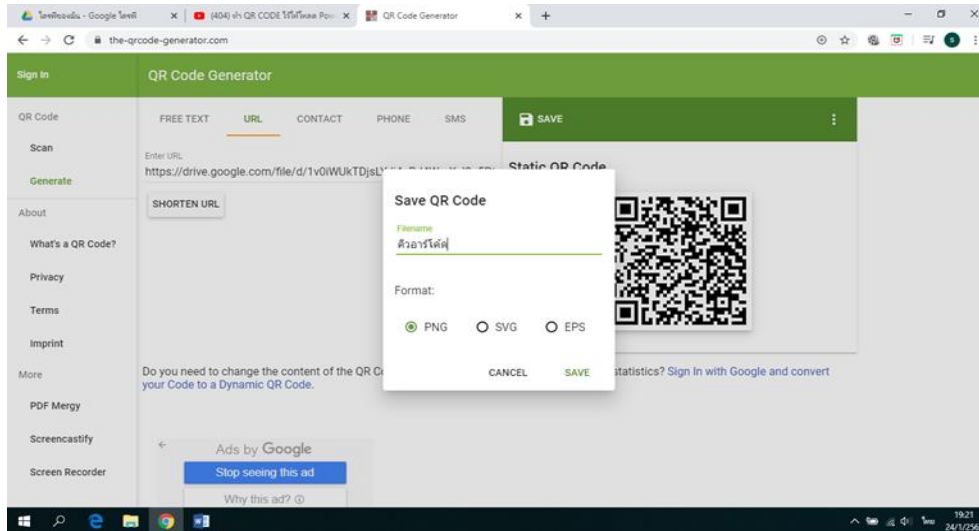
ภาพที่ 41 ตั้งค่าแบบสอบถามออนไลน์
ที่มา : กูเกิ้ล, ออนไลน์, 2563

14. การสร้างคิวอาร์โค้ด โดยเข้าไปที่ QR code generator คลิกที่ URL จากนั้นนำไฟล์แบบสอบถามที่คัดลอกวางลงในช่องกรอกข้อมูล จะปรากฏดังภาพที่ 42



ภาพที่ 42 การสร้างคิวอาร์โค้ดแบบสอบถามออนไลน์
ที่มา : กูเกิ้ล, ออนไลน์, 2563

15. เมื่อทำการคัดลอกลิงค์ลง URL จะปรากฏคิวอาร์โค้ดบนหน้าจอ จากนั้นทำการบันทึก โดยกดคำว่า Save ซึ่งสามารถนำไปใช้งานต่อได้



ภาพที่ 43 บันทึกคิวอาร์โค้ดแบบสอบถามออนไลน์

ที่มา : กุ๊กเกิ้ล, ออนไลน์, 2563

16. คิวอาร์โค้ดที่ใช้ในการสแกนเพื่อรับชมนิทรรศการพิเศษอวดภาพถ่ายเก่าเมืองลพบุรี สามารถเข้าใช้งานได้ที่ ดังภาพที่ 44

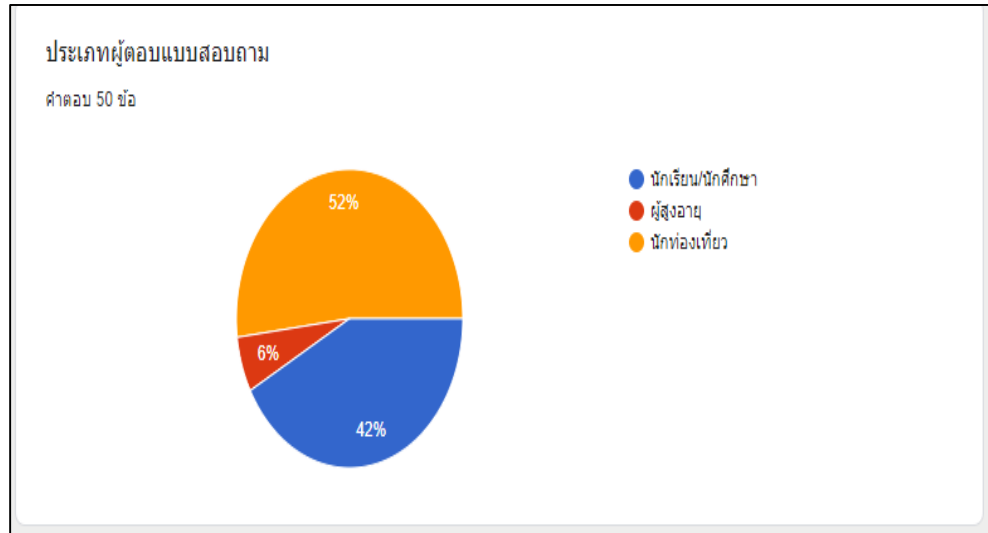


ภาพที่ 44 คิวอาร์โค้ดแบบสอบถามออนไลน์

ที่มา : กุ๊กเกิ้ล, ออนไลน์, 2563

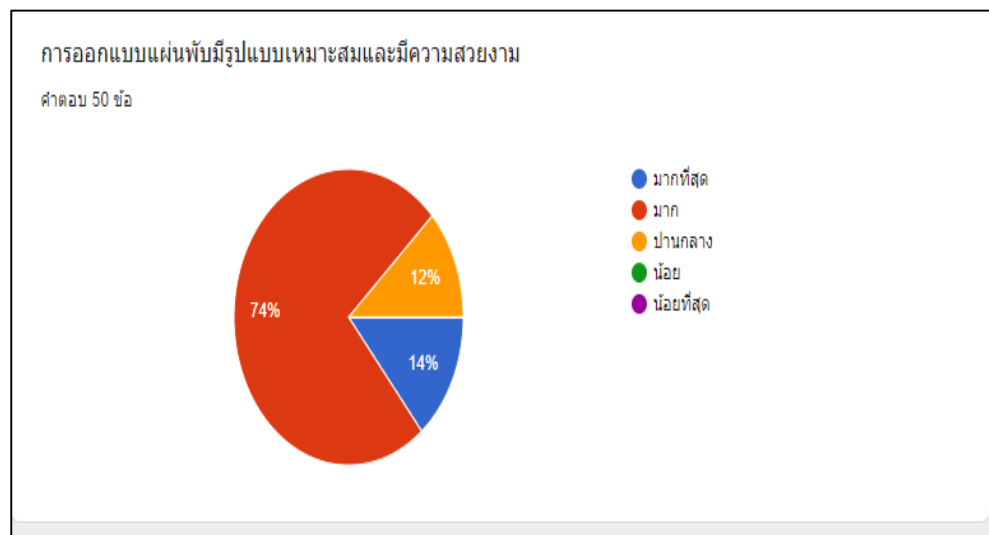
การวิเคราะห์ข้อมูล

1. ประเภทผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 50 คน



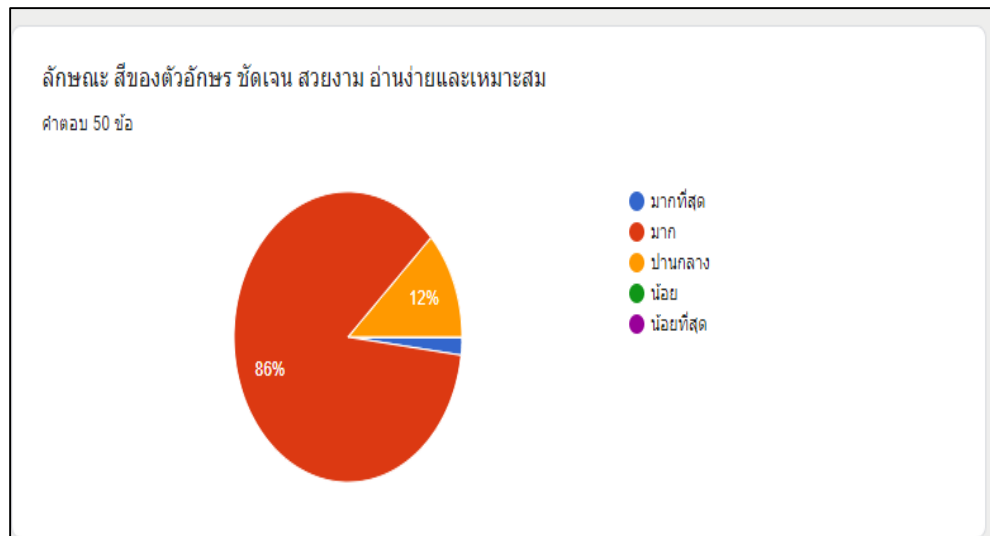
ภาพที่ 45 ประเภทผู้ตอบแบบสอบถาม
ที่มา : ถ่ายเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2563

2. การออกแบบแผ่นพับมีรูปแบบเหมาะสมและมีความสวยงาม



ภาพที่ 46 การออกแบบแผ่นพับมีรูปแบบเหมาะสมและมีความสวยงาม
ที่มา : ถ่ายเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2563

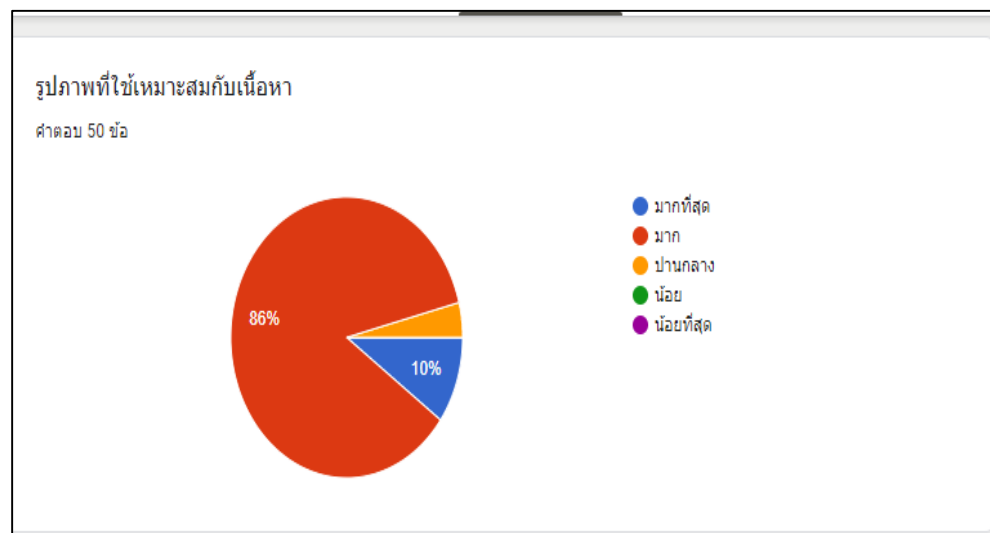
3. ลักษณะ สีของตัวอักษร ชัดเจน สวยงาม อ่านง่ายและเหมาะสม



ภาพที่ 47 ลักษณะสีตัวอักษร

ที่มา : ถ่ายเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2563

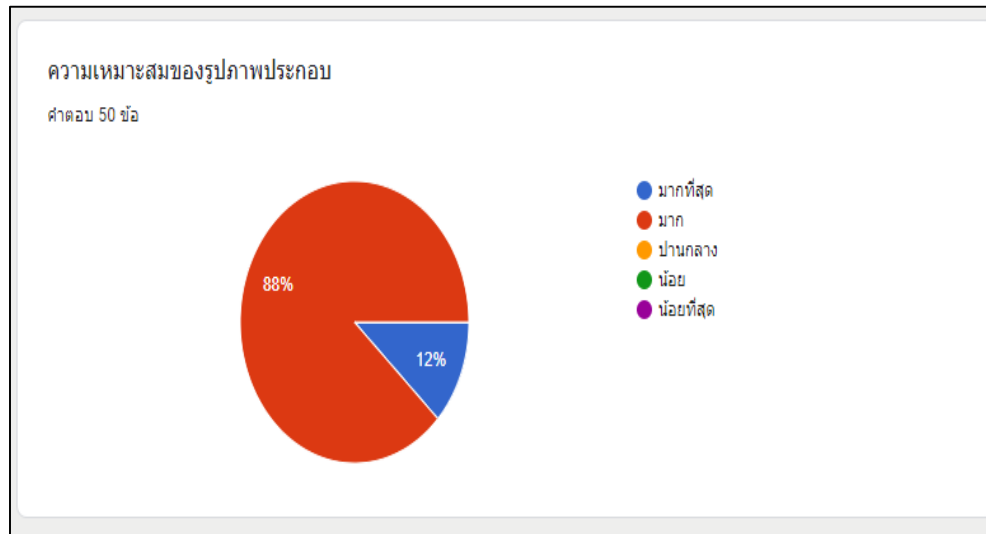
4. รูปภาพที่ใช้เหมาะสมกับเนื้อหา



ภาพที่ 48 รูปภาพและความเหมาะสมของเนื้อหา

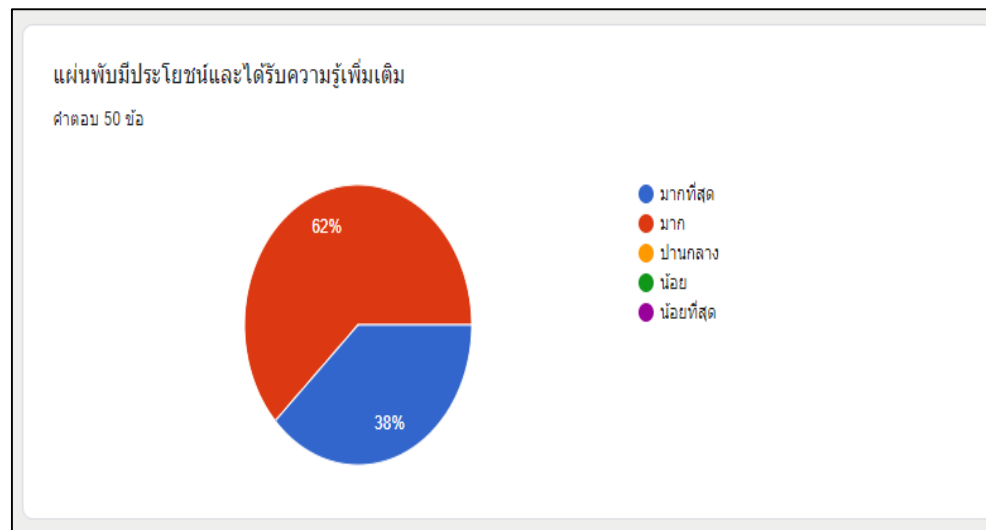
ที่มา : ถ่ายเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2563

5. ความเหมาะสมของรูปภาพประกอบ



ภาพที่ 49 ความเหมาะสมของรูปภาพประกอบ
ที่มา : ถ่ายเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2563

6. แผ่นพับมีประโยชน์และได้รับความรู้เพิ่มเติม



ภาพที่ 50 ประโยชน์และความรู้เพิ่มเติมที่ได้จากแผ่นพับ
ที่มา : ถ่ายเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2563

สรุปผล

จากการสำรวจความคิดเห็นผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติสมเด็จพระนารายณ์จำนวน 50 คน ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ – 6 มีนาคม 2563 ในการตอบแบบสอบถามแผ่นพับนิทรรศการพิเศษอวดภาพถ่ายเก่าเมืองลพบุรี สรุปผลได้ดังนี้ ประเภทผู้ตอบแบบสอบถามเป็นนักท่องเที่ยวจำนวน 26 คน (52%) นักเรียน/นักศึกษาจำนวน 21 คน (42%) และผู้สูงอายุ 3 คน (6%) การออกแบบแผ่นพับมีรูปแบบเหมาะสมและมีความสวยงาม ระดับมากจำนวน 37 คน (74%) ระดับมากที่สุดจำนวน 4 คน (14%) และระดับปานกลางจำนวน 6 คน (12%) ลักษณะสีของตัวอักษรชัดเจนสวยงาม อ่านง่ายและเหมาะสม ระดับมากจำนวน 43 คน (86%) ระดับปานกลางจำนวน 6 คน (12%) ระดับมากที่สุดจำนวน 1 คน (2%) รูปภาพที่ใช้เหมาะสมกับเนื้อหา ระดับมากจำนวน 43 คน (86%) ระดับมากที่สุดจำนวน 5 คน (10%) ระดับปานกลางจำนวน 2 คน (4%) ความเหมาะสมของรูปภาพประกอบ ระดับมากจำนวน 44 คน (88%) ระดับมากที่สุดจำนวน 6 คน (12%) แผ่นพับมีประโยชน์และได้รับความรู้เพิ่มเติม ระดับมากจำนวน 31 คน (62%) ระดับมากที่สุดจำนวน 19 คน (38%)

งานที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ

1.จำหน่ายบัตรเข้าชมพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ สมเด็จพระนารายณ์ โดยทางพิพิธภัณฑ์มีนโยบายจำหน่ายบัตรเข้าชม โดยมีอัตราค่าเข้าชมดังนี้

- นักท่องเที่ยวชาวไทยท่านละ 30 บาท
- นักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศท่านละ 150 บาท
- กรณีนักเรียน/นักศึกษา ผู้สูงอายุ 60 ปีขึ้นไป และพระภิกษุ สามารถเข้าชมฟรี

2.รับมอบหน้าที่ปฏิบัติงานประจำห้องต่างๆในพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ สมเด็จพระนารายณ์ เช่น ห้องทับหลัง ห้องสมัยทวารวดี ห้องภาษาและความเชื่อ พระที่นั่งจันทรพิศาล ห้องจัดแสดงนิทรรศการพิเศษอวดภาพถ่ายเก่าเมืองลพบุรี โดยเปิดให้เข้าชมทุกวันพุธ-วันอาทิตย์

เวลา 09.00-16.00 น.