

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	(1)
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	(2)
กิตติกรรมประกาศ.....	(3)
สารบัญ.....	(4)
สารบัญตาราง.....	(5)
สารบัญภาพ.....	(6)
บทที่	
1 บทนำ.....	1
ที่มาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของโครงการ.....	2
ขอบเขตของการทำโครงการ.....	2
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	3
2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง.....	4
ความหมายของฐานข้อมูล.....	5
ลักษณะข้อมูลในฐานข้อมูล.....	5
ประโยชน์ของฐานข้อมูล.....	6
ความหมายของโปรแกรม Omeka.....	6
ความเป็นมาของ Omeka.....	7
ประเภทของ Omeka.....	7
ความแตกต่างระหว่าง Omeka Classic และ Omeka S.....	9
ตำแหน่งงานและลักษณะงานที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ.....	9
หน้าที่ที่ปรึกษาและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา.....	11
ข้อมูลทั่วไปของศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี.....	12
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ ค่านิยม สมรรถนะองค์กร.....	12

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร.....	14
ที่ตั้งของศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา.....	15
การให้บริการของศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา.....	15
ข้อมูลทั่วไปของหอประวัติและหอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี.....	16
ความเป็นมาของหอประวัติ.....	16
ความเป็นมาของหอจดหมายเหตุ.....	17
สารสนเทศจดหมายเหตุ.....	17
3 วิธีการดำเนินงานโครงการ.....	20
วัตถุประสงค์ของโครงการ.....	20
การสำรวจปัญหา.....	20
ขั้นตอนของแผนการทำงาน.....	20
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	21
ขั้นตอนการสร้างฐานข้อมูล.....	22
การปรับแต่งบัญชีผู้ดูแลระบบ.....	23
การปรับแต่งเว็บไซต์.....	25
การบริหารจัดการเอกสารดิจิทัล.....	26
การสร้าง Collections.....	26
การนำเข้าข้อมูล.....	30
สรุปผลการดำเนินโครงการ.....	38
4 สรุปผลการปฏิบัติงาน.....	39
ข้อเสนอแนะสำหรับการฝึกปฏิบัติงานครั้งต่อไป.....	41
รายการอ้างอิง.....	42
ภาคผนวก.....	43
ประวัติผู้จัดทำ.....	44

