



รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

โครงการส่งเสริมการอ่านภายใต้ห้องสมุด

โรงเรียนบ้านฝื่อวิทยายน

โดย

นายกิตติพงษ์ เป้าชัยภูมิ รหัสนักศึกษา 6040307124

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย



รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

โครงการส่งเสริมการอ่านภายใต้ห้องสมุด

โรงเรียนบ้านฝื่อวิทยายน

โดย

นายกิตติพงษ์ เป้าชัยภูมิ รหัสนักศึกษา 6040307124

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

หัวข้อโครงการ	โครงการส่งเสริมการอ่านภายใต้ห้องสมุดโรงเรียนบ้านผือวิทยายน
ชื่อผู้เขียน	นายกิตติพงษ์ เป้าชัยภูมิ
หลักสูตร	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
ปีการศึกษา	2563
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์หทัยวรรณ มณีวงษ์

บทคัดย่อ

การดำเนินโครงการในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการอ่าน ฝึกนิสัยรักการอ่านและพัฒนาด้านการอ่าน 2) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางภาษาไทยตามศักยภาพ 3) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

กลุ่มตัวอย่างได้แก่ นักเรียนโรงเรียนบ้านผือวิทยายน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิเขต 1 เครื่องมือในการทำโครงการฯ จัดเป็นรูปแบบของกิจกรรม แบบประเมิน และสัมภาษณ์หลังจัดโครงการฯ โดยผ่านข้อคิดเห็นเพิ่มเติมจากโครงการส่งเสริมการอ่านภายใต้ห้องสมุดโรงเรียนบ้านผือวิทยายน

ผลของโครงการฯ พบว่า

1) การส่งเสริมการอ่านของนักเรียนโรงเรียนบ้านผือวิทยายน อยู่ในระดับดีมาก ถ้าหากมองในภาพรวมด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมการอ่าน ด้านการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ด้านการประเมินติดตามการอ่าน และด้านการสร้างขวัญและกำลังใจ รวมถึงการเชิดชูเกียรติบุคลากรด้านการส่งเสริมการอ่าน

2) ผลการเปรียบเทียบการส่งเสริมการอ่าน เด็กได้มีพัฒนาการดีขึ้น โดยมีรางวัลเป็นสิ่งเร้าใจ ให้เด็กเกิดความสนใจในการอ่านมากยิ่งขึ้น ทั้งยังมีงบประมาณด้านการส่งเสริมการอ่าน รวมไปถึงได้มีการสอดแทรกเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าไป ทำให้เด็กมีความสนใจในสื่อมากขึ้นอีกด้วย

3)แนวทางพัฒนาการส่งเสริมการอ่าน คือ โรงเรียนควรส่งเสริมกลยุทธ์สู่การปฏิบัติมากยิ่งขึ้น ให้นักบุคลากรทุกท่านมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายด้านการส่งเสริมการอ่าน สนับสนุนงบประมาณด้านการส่งเสริมการอ่านให้มากขึ้น ให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน นำเทคโนโลยีเข้ามาศึกษา เพื่อให้มีบทบาทมากยิ่งขึ้น จัดแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย น่าสนใจ และจูงใจให้นักเรียนหันมาร่วมกิจกรรมให้มากยิ่งขึ้น ที่สำคัญต้องจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ

ผู้บริหารต้องมีการมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบที่ชัดเจน ตลอดจนให้กำกับติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง นำผลประเมินที่ได้มาปรับปรุง และพัฒนากิจกรรมในครั้งต่อไป ควรส่งเสริมให้นักบุคลากรได้เห็นความสามารถของนักเรียน และสร้างผลงานให้มากขึ้น ให้ความสำคัญกับการสร้างขวัญกำลังใจ และยกย่องเชิดชูเกียรติ มีการมอบเกียรติบัตร และรางวัลให้นักเรียนอย่างเหมาะสม

คำสำคัญ : การส่งเสริมการอ่านในโรงเรียนบ้านผือวิทยายน, แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการอ่าน

กิตติกรรมประกาศ

โครงการฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี โดยได้รับความกรุณาเป็นอย่างสูงจาก อาจารย์ หทัยวรรณ มณีวงษ์ อาจารย์นิเทศศาสตร์ศึกษา ที่ให้ความกรุณาให้คำปรึกษา ข้อชี้แนะ และคอยช่วยเหลือ จนกระทั่งสำเร็จไปได้ด้วยดี ผู้ดำเนินโครงการขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอขอบคุณคุณครูประสิทธิ์สม จันทร์สม ครูชำนาญการพิเศษ ที่ได้ให้ความช่วยเหลือ แนะนำและคอยตรวจแก้ไขในการดำเนินการจัดทำโครงการ ผู้ดำเนินโครงการมีความซาบซึ้งและถือเป็นพระคุณอย่างยิ่ง จึงขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูง

ขอขอบคุณบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านผือวิทยายนทุกท่าน ที่ได้ให้ความรู้และคำแนะนำด้วยดีเสมอมา ทั้งให้ความกรุณาตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็น ในการทำโครงการครั้งนี้ได้อย่างครบถ้วน

ขอกราบอาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัย พระมหาจักรีวงศ์ทุกพระองค์ คุณงามความดีที่พึงมีจากผู้จัดทำโครงการ ขอมอบให้แก่บิดา มารดา ผู้ที่มีพระคุณอันเป็นที่เคารพยิ่ง และคณาจารย์ผู้ประสาทวิชาความรู้ ตลอดจนคณะครูบุคลากรทางการศึกษาทุก ๆ ท่าน ที่ให้กำลังใจ ช่วยเหลือ จนกระทั่งโครงการ ฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยดี

นายกิตติพงษ์ เป้าชัยภูมิ

15 มีนาคม 2564

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทคัดย่อ.....	ก
กิตติกรรมประกาศ.....	ค
สารบัญ.....	ง
สารบัญตาราง.....	ฉ
สารบัญรูปภาพ.....	ช
บทที่ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ	
ชื่อและสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ.....	1
ลักษณะสถานที่ประกอบการ.....	2
รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร.....	3
ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ.....	5
พนักงานที่ปรึกษาและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา.....	8
ระยะเวลาที่นักศึกษาปฏิบัติงาน.....	8
บทที่ 2 โครงการที่ได้รับมอบหมาย/รายละเอียดการปฏิบัติงาน	
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	9
วัตถุประสงค์ของโครงการ.....	10

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ขอบเขตของโครงการ.....	10
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	11
ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน.....	11
อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้.....	15
รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน หรือปฏิบัติงาน (เขียนอธิบายอย่างละเอียด)	15
บทที่ 3 สรุปผลการดำเนินโครงการ/การปฏิบัติงาน	
สรุปผลโครงการ/การปฏิบัติงาน.....	29
ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....	32
ปัญหาและข้อเสนอแนะ.....	33
บรรณานุกรม.....	34
ภาคผนวก	
ภาคผนวกภาค ก.....	35
ภาคผนวกภาค ข.....	40

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
2.1 ตารางแสดงแผนการดำเนินงานโครงการสหกิจศึกษา.....	13
3-1 ตารางแสดงการวัดระดับความพึงพอใจของกลุ่มนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ที่มีต่อ โครงการฯ.....	29
3-2 ตารางแสดงการวัดระดับความพึงพอใจของบุคลากรทางศึกษาที่มีต่อโครงการฯ.....	31

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 1-1 ตราสัญลักษณ์โรงเรียนบ้านผือวิทยายน.....	1
ภาพที่ 1-2 ภาพแผนที่โรงเรียนบ้านผือวิทยายน.....	1
ภาพ 1-4 ภาพถ่ายโรงเรียนบ้านผือวิทยายน.....	2
ภาพ 1-5 ภาพนักเรียนจัดหนังสือเข้าชั้น.....	4
ภาพ 1-6 ภาพแผนผังองค์กรสถานศึกษา.....	5
ภาพ 1-7 ควบคุมที่มวอลเลย์บอลคณะครูศูนย์กุดตุ้ม-ลาดใหญ่.....	7
ภาพ 1-8 จัดทำกิจกรรม Box love ในวันวาเลนไทน์.....	7
ภาพ 1-9 ร่วมกิจกรรมวันเด็กประจำปี 2564 รวมทั้งมอบพัดลมให้กับนักเรียน.....	7
ภาพ 1-10 ภาพตารางสอนและตารางติว O-net	8
ภาพ 2-1 เสนอแนวคิดร่วมกับพนักงานที่ปรึกษาและบุคลากรทางการศึกษา.....	16
ภาพ 2-2 ภาพจัดทำแบบฟอร์มบันทึกข้อความเสนอท่านผู้อำนวยการโรงเรียน.....	16
ภาพ 2-3 ภาพจัดเตรียมสื่อ เพื่อใช้ในกิจกรรม.....	17
ภาพ 2-4 ภาพจัดเตรียมสื่อ เพื่อใช้ในกิจกรรม.....	17
ภาพ 2-5 ภาพจัดเตรียมสื่อ เพื่อใช้ในกิจกรรม.....	18
ภาพ 2-6 ภาพเตรียมคำกล่าวรายงาน.....	19
ภาพ 2-7 ภาพกล่าวรายงานต่อท่านประธานในพิธี.....	19
ภาพ 2-8 ภาพเตรียมคำกล่าวเปิดโครงการ.....	20

สารบัญภาพ(ต่อ)

ภาพที่	หน้า
ภาพ 2-9 ภาพประธานในพิธีกล่าวเปิดโครงการ.....	20
ภาพ 2-10 ภาพสื่อชั้น Powerpoint เปิดโครงการ.....	21
ภาพ 2-12 ภาพแนะนำวิทยากร.....	21
ภาพ 2-14 ภาพทดสอบก่อนจัดกิจกรรม.....	22
ภาพ 2-16 ภาพกิจกรรมเกมถูก-ผิด พินิจคำ.....	22
ภาพ 2-17 ภาพสื่อกิจกรรมเกมเรียงร้อยถ้อยอักษร.....	23
ภาพ 2-18 ภาพสื่อกติกาสำหรับเกมเรียงร้อยถ้อยอักษร.....	23
ภาพ 2-19 ภาพสื่อสำหรับเกมสำนวนไทยอะไรเอ่ย.....	24
ภาพ 2-20 ภาพสื่อกติกาสำหรับเกมสำนวนไทยอะไรเอ่ย.....	24
ภาพ 2-21 ภาพสื่อสำหรับเกมภาพปริศนานำพาสยิว.....	25
ภาพ 2-22 ภาพสื่อกติกาสำหรับเกมปริศนานำพาสยิว.....	25
ภาพ 2-23 ท่านประธานมอบรางวัลแก่กลุ่มนักเรียนผู้ชนะการแข่งขัน.....	26
ภาพ 2-24 ภาพแบบวัดระดับความพึงพอใจในโครงการ.....	27

บทที่ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ

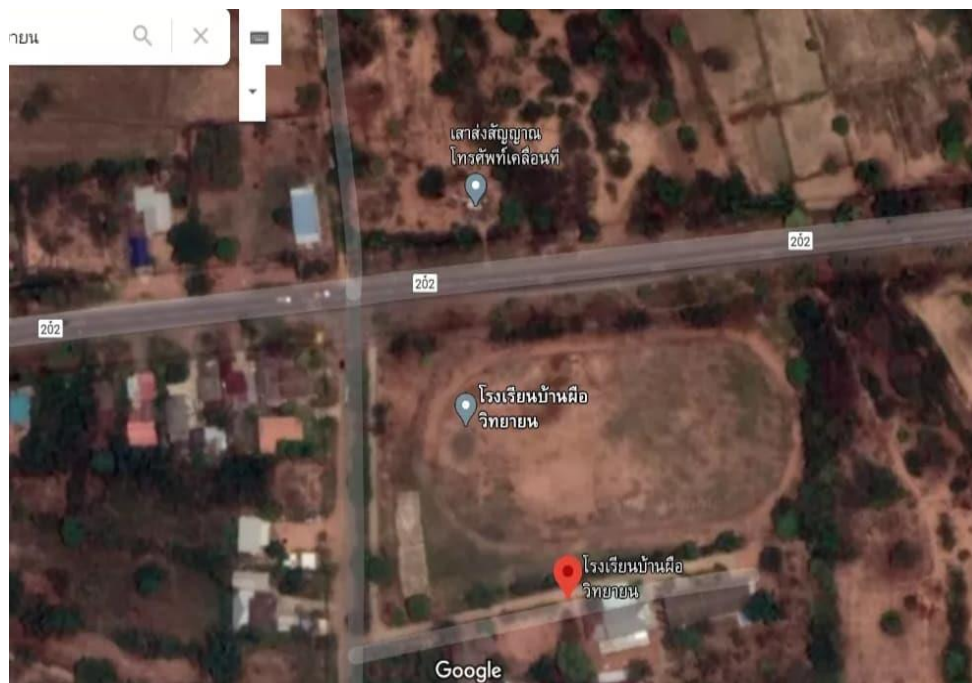
1.1 ชื่อและสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ

ชื่อ : โรงเรียนบ้านผือวิทยายน อักษรย่อ บ.ผ.

ที่ตั้ง : ตั้งอยู่ ถนนชัยภูมิ-บัวใหญ่ ตำบลกุดตุ้ม อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ 36000



ภาพที่ 1-1 ตราสัญลักษณ์โรงเรียนบ้านผือวิทยายน



ภาพที่ 1-2 ภาพแผนที่โรงเรียนบ้านผือวิทยายน

1.2 ลักษณะสถานที่ประกอบการ



ภาพ 1-4 ภาพถ่ายโรงเรียนบ้านฝื่อวิทยายน

ประวัติสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านฝื่อวิทยายน ตั้งเมื่อ พ.ศ. 2453 โดยพระอธิการทอง ธงภักดิ์ เจ้าอาวาสวัดราชพฤกษ์ เป็นผู้สอน ใช้ศาลาการเปรียญเป็นสถานที่เล่าเรียน เปิดสอนเฉพาะภิกษุ สามเณร และศิษย์วัด การเรียนการสอนยังไม่มีหลักสูตร ไม่มีตารางสอน ไม่มีทะเบียนและบัญชี ไม่มีค่าตอบแทนแต่อย่างใด ต่อมาเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2453 พระยาภูมิพิชัย ข้าหลวงประจำจังหวัดชัยภูมิ ร่วมกับขุนสวัสดิ์ ศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ ได้จัดตั้งโรงเรียนโดยใช้ศาลาการเปรียญวัดราชพฤกษ์ บ้านฝื่อ เป็นสถานที่เล่าเรียน ให้ใช้ชื่อว่า “โรงเรียนประชาบาล” ตำบลกุดตุ้ม 1 ราชพฤกษ์” แต่งตั้งนายสายแดงสกุล เป็นครูประจำ ได้ค่าตอบแทนจากเงินศึกษาพลี เก็บจากประชาชน ตำบลกุดตุ้ม จ่ายเป็นเงินเดือนครู ดำเนินการสอนตามหลักสูตร ของกระทรวงศึกษาธิการ

เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2560 โรงเรียนบ้านหนองไผ่ล้อมและโรงเรียนสระไข่น้ำขุนีวิทยา ได้มาเรียนร่วมกับโรงเรียนบ้านฝื่อวิทยายน

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านฝื่อวิทยายน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีครูทั้งหมด 7 คน นักการภารโรง 1 คน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีนายนิพนธ์ เหลาเจริญ เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร

การบริหารงานวิชาการ เป็นสิ่งสำคัญในการบริหารสถานศึกษา ไม่ว่าจะสถานศึกษาจะอยู่ระดับใดก็ตาม การบริหารงานวิชาการเป็นสิ่งที่ผู้บริหารจะต้องให้ความสำคัญ เป็นประการแรก เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ดังนั้นทางสถานศึกษาจึงต้องมีวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) รวมไปถึงเป้าประสงค์ (Goals) ดังต่อไปนี้

วิสัยทัศน์ (Vision) สำหรับสถานศึกษา

ภายในปี 2562 โรงเรียนบ้านผือวิทยายน จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ นักเรียนได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษา บุคลากรได้รับการพัฒนา ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission) สำหรับสถานศึกษา

1. จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้มีความรู้คู่คุณธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมรับการเป็นประชาคมอาเซียน
2. จัดหา พัฒนาสื่อ นวัตกรรม ส่งเสริม สนับสนุนการใช้สื่อ นวัตกรรมที่ทันสมัยใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า
3. เพิ่มศักยภาพครูผู้สอนให้มีความรู้ ความสามารถ เชี่ยวชาญด้านวิชาการและวิชาชีพตามมาตรฐาน มีขวัญกำลังใจในการทำงาน
4. เพิ่มศักยภาพผู้บริหาร ให้มีความสามารถในการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์
5. ร่วมมือกับชุมชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

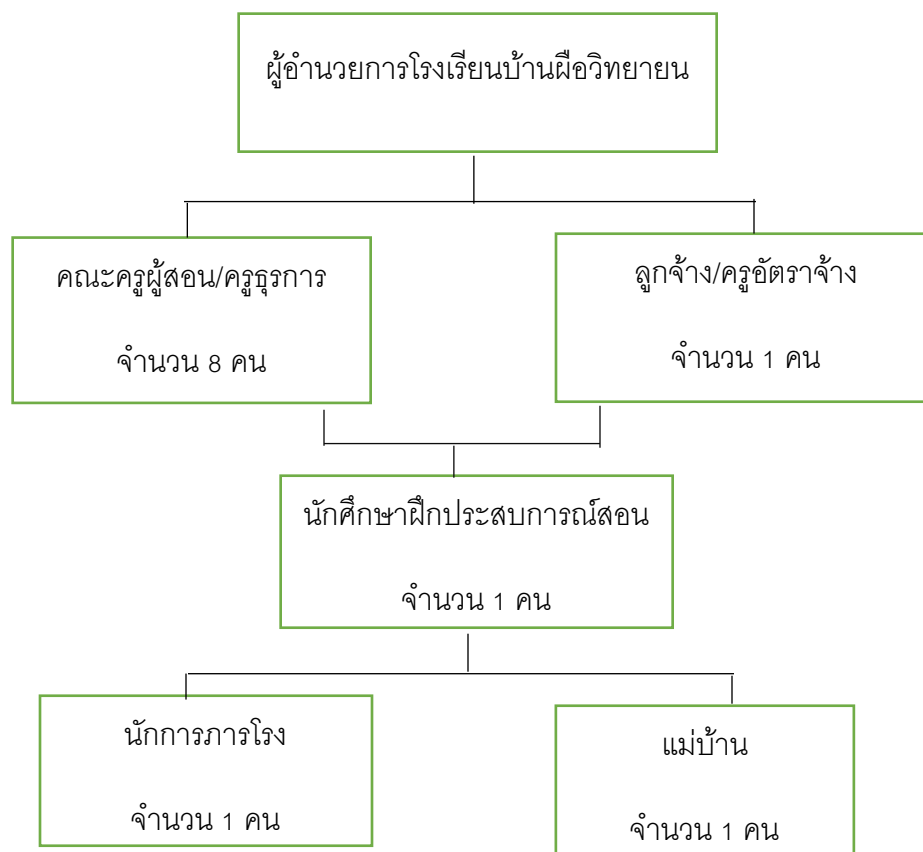
เป้าประสงค์ (Goals) สำหรับสถานศึกษา

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถ ทักษะการใช้เทคโนโลยีอย่างรู้คุณค่า นำมาแก้ปัญหาและดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นพลเมืองอาเซียน
2. โรงเรียนมีสื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรมที่ทันสมัย มีคุณภาพ เพียงพอต่อการใช้ในการจัดการเรียนการสอน
3. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เชี่ยวชาญด้านวิชาการและวิชาชีพ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ ทำงานเต็มศักยภาพอย่างมีความสุข
4. บุคลากรใช้การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง
5. ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม สนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ



ภาพ 1-5 ภาพนักเรียนจัดหนังสือเข้าชั้น

รูปแบบการจัดองค์กรของโรงเรียนบ้านฝื่อวิทยายน



ภาพ 1-6 ภาพแผนผังองค์กรสถานศึกษา

1.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ

ตำแหน่ง : นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอน ครูผู้สอนในรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

งานที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ

1.งานประจำ

- 1.1 ครูเวรประจำวันอังคารยื่นหน้าประตู เพื่อรอรับนักเรียน
- 1.2 อบรมแจ้งข่าวสารแก่ครูและนักเรียนทุกวันอังคาร

- 1.3 เตรียมสื่อการสอนก่อนได้ทำการสอนทุกครั้ง
- 1.4 ได้รับหน้าที่ให้ติว o-net ในรายวิชาภาษาอังกฤษ สำหรับระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
- 1.5 จัดเตรียมอาหารกลางวันให้นักเรียนและคณะครูทุกวันอังคาร
- 1.6 ควบคุมส่งเด็กนักเรียนกลับบ้านทุกวันอังคาร โดยมีรถรับส่งมารับที่โรงเรียน
- 1.7 รับผิดชอบและดูแลห้องสมุด ในการยืม-คืนหนังสือ

2. กิจกรรมที่เข้าร่วม

- 2.1 เป็นพิธีกรดำเนินงานต้อนรับคุณครูคนใหม่
- 2.2 เป็นผู้ฝึกซ้อมกิจกรรมรอบกองไฟในการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี
- 2.3 เป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือ-เนตรนารี ในฐานะนันทนาการก่อนเปลี่ยนตามฐาน
- 2.4 ร่วมเดินทางไปทัศนศึกษากับทางโรงเรียน
- 2.5 ควบคุมดูแลกิจกรรมเดินทางไกลสำหรับลูกเสือสำรอง
- 2.6 ควบคุมทีมวอลเลย์บอลคณะครูศูนย์กุดตุ้ม-ลาดใหญ่ ทำการแข่งขันกับต่างศูนย์
ใน “กิจกรรมสานสัมพันธ์ครูประจำปีการศึกษา 2563”
- 2.7 ร่วมกิจกรรมวันเด็กประจำปี 2564 รวมทั้งมอบพัดลมให้กับนักเรียนที่จับสลาก
ได้อีกด้วย
- 2.8 จัดทำกิจกรรม Box love ในวันวาเลนไทน์
- 2.9 จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ภายใต้อาคารห้องสมุดโรงเรียน



ภาพ 1-7 คอบคุมทีมวอลเลย์บอลคณะครูศูนย์กุดตุ้ม-ลาดใหญ่



ภาพ 1-8 จัดทำกิจกรรม Box love ในวันวาเลนไทน์



ภาพ 1-9 ร่วมกิจกรรมวันเด็กประจำปี 2564 รวมทั้งมอบพัดลมให้กับนักเรียน

3. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3.1 สอนแทนคุณครูประจำชั้น ถ้าหากคุณครูไปราชการในวันนั้น ๆ

3.2 จัดเตรียมเอกสารและถ่ายเอกสารให้แก่คณะครู

1.5 พนักงานที่ปรึกษาและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา

ชื่อ : คุณครูประสิทธิ์สม จันทร์สม

ตำแหน่ง : ครูชำนาญการพิเศษ

1.6 ระยะเวลาที่นักศึกษาปฏิบัติงาน

ระหว่าง วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 19 มีนาคม 2564

เวลาปฏิบัติงาน วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 07.00-16.30 น.

ตารางสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 (สำหรับวันที่ 1 กุมภาพันธ์ – 12 มีนาคม)							
โรงเรียนบ้านผือวิทยาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเขต 1							
วัน/เวลา	08.30-09.30 น.	09.30-10.30 น.	10.30-11.30 น.	พักกลางวัน	12.30-13.30 น.	13.30-14.30 น.	14.30-15.30 น.
วันจันทร์	ภาษาอังกฤษ 4	ภาษาอังกฤษ 4	ภาษาอังกฤษ 2		ภาษาอังกฤษ 1		
วันอังคาร	ภาษาอังกฤษ 1				ติวโอเน็ต ภาษาอังกฤษ	ติวโอเน็ต ภาษาอังกฤษ	ติวโอเน็ต ภาษาอังกฤษ
วันพุธ	ภาษาอังกฤษ 5	ภาษาอังกฤษ 5	ภาษาอังกฤษ 5		ภาษาอังกฤษ 4		
วันพฤหัสบดี	ติวโอเน็ต ภาษาอังกฤษ	ติวโอเน็ต ภาษาอังกฤษ	ติวโอเน็ต ภาษาอังกฤษ		ภาษาอังกฤษ 3	ภาษาอังกฤษ 2	ภาษาอังกฤษ 5
วันศุกร์							ภาษาอังกฤษ 3

วันศุกร์ที่ 5 ก.พ. ภาษาอังกฤษ 6 (เวลา 10.00-11.30 น.)
 วันศุกร์ที่ 19 ก.พ. ภาษาอังกฤษ 6 (เวลา 08.30-10.00 น.)
 วันศุกร์ที่ 5 มี.ค. ภาษาอังกฤษ 6 (เวลา 14.00-15.30 น.)
 วันศุกร์ที่ 12 มี.ค. ภาษาอังกฤษ 6 (เวลา 12.30-14.00 น.)

ภาพ 1-10 ภาพตารางสอนและตารางติว O-net

บทที่ 2

โครงการที่ได้รับมอบหมาย/รายละเอียดการปฏิบัติงาน

2.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติไทยที่เป็นเอกลักษณ์ และเป็นสมบัติทางวัฒนธรรมอันก่อให้เกิดความเป็นเอกภาพ คนไทยใช้เป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน รวมไปถึงใช้เป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ ความคิด ดังนั้นทักษะการอ่าน การคิดวิเคราะห์ จึงมีความสำคัญต่อผู้เรียน ที่ครูต้องพัฒนาให้เกิดแก่ผู้เรียนทุกคน

กิจกรรมที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่เรียนรู้ ทราบถึงขั้นตอนการยืม-คืนภายในห้องสมุดของโรงเรียนมากยิ่งขึ้น สภาพปัจจุบันยังมีผู้เรียนที่อ่านไม่ออก อ่านไม่คล่อง อ่านแล้วไม่สามารถสื่อสารให้ผู้อื่นรับรู้ได้ จึงทำให้ขาดทักษะการคิดวิเคราะห์ ผู้เรียนใช้เวลาอ่านหนังสือน้อย ครูผู้สอนส่วนหนึ่งขาดสื่อ แนวทาง เทคนิคการจัดการเรียนรู้บูรณาการคิด การอ่านออก อ่านคล่อง อ่านเป็น รักการอ่านสู่การคิด ที่จะนำสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม นักศึกษาฝึกประสบการณ์จากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้เห็นถึงความสำคัญการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะการอ่าน รักการอ่าน และคิดอย่างสร้างสรรค์จึงสนใจในการพัฒนาทักษะทางด้านการอ่านให้แก่แก่นักเรียนโรงเรียนบ้านผือวิทยายน ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีจำนวน 83 คน จึงได้จัดทำโครงการนี้

การอ่าน เป็นวัฒนธรรมในการแสวงหาความรู้ของประชากรทุกคน ปัจจุบันสังคมโลกเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และการแข่งขัน การอ่านจึงเป็นวิธีการที่จะช่วยให้ประชากรได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และแนวคิดใหม่ ๆ อันจะเป็นการพัฒนาตนเองและรู้จักปรับตัวให้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ประเทศไทยตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว และให้การส่งเสริมสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังมีหน่วยงานทุกภาคส่วนร่วมกันจัดกิจกรรมและรณรงค์ส่งเสริมการอ่าน กอปรกับรัฐบาลได้กำหนด

นโยบายปฏิรูปการศึกษาทั้งในด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพ มาตรฐานและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา โดยมุ่งแก้ปัญหาเรื่องคุณภาพ โอกาส และประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ โดยให้มีความเชื่อมโยงและส่งผลดีต่อการพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง (นโยบายด้านการศึกษาของนายกรัฐมนตรี พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา : ๒๕๕๙)

ดังนั้น การอ่านจึงเป็นการแปลความหมายของตัวอักษรที่อ่านออกมาเป็นความรู้ ความคิด และเกิดความเข้าใจ เรื่องราวที่อ่านตรงกับเรื่องราวที่ผู้เขียนเขียน ผู้อ่านสามารถนำความรู้ ความคิด หรือสาระจากเรื่องราวที่อ่านไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้ การอ่านจึงมีความสำคัญต่อเยาวชน ผู้ที่ถือว่าเป็นอนาคตของชาติ

2.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการอ่าน ฝึกนิสัยรักการอ่าน และพัฒนาด้านการอ่าน
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางภาษาไทย ตามศักยภาพ และสามารถแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ ได้
3. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ที่สูงขึ้น

2.3 ขอบเขตของโครงการ

1. ขอบเขตด้านกลุ่มตัวอย่าง

- 1.1 กลุ่มตัวอย่างได้แก่ นักเรียนโรงเรียนบ้านผือวิทยายน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศัยภูมิ เขต 1 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 จำนวน 34 คน

2. ขอบเขตด้านเนื้อหา

- 2.1 หาคำพื้นฐานสำหรับแต่ละชั้น จัดสรรคำสำนวนไทย สุภาษิต และคำพังเพย และเขียนเรื่องเล่าจากภาพ รวมไปถึงบอกประโยชน์

3. ขอบเขตด้านการพัฒนาสื่อ

3.1 การพัฒนาสื่อในการจัดกิจกรรม ทำให้เด็กเกิดความสนใจ เ้าใจให้เด็กใฝ่ใฝ่ที่อยากอ่าน รวมไปถึงอยากเข้าร่วมโครงการ

2.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างในการอ่านหนังสือด้วยตนเอง
2. นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอ่าน นิสัยรักการอ่าน ได้พัฒนาทักษะภาษาไทยเต็มศักยภาพ
3. นักเรียนมีส่วนร่วมในการแข่งขันทักษะภาษาไทยในโอกาสต่าง ๆ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยให้สูงขึ้น

2.5 ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงาน

ขั้นวางแผน

1. สั้รวจสถานศึกษา เพื่อหาหัวข้อในทำโครงการที่น่าสนใจ
2. เสนอชื่อโครงการที่สนใจให้พนักงานที่ปรึกษาและบุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบ เพื่อรับข้อเสนอนั้นะ

ขั้นดำเนินการ

1. ยื่นแบบฟอร์มบันทึกข้อความเสนอท่านผู้อำนวยการ และขอใช้ห้องประชุม
2. จัดเตรียมสถานที่สำหรับทำกิจกรรม เตรียมสื่อ รวมไปถึงจัดเตรียมรางวัล
3. เตรียมคำกล่าวรายงาน รวมถึงคำกล่าวเปิดโครงการ และดำเนินโครงการ

ขั้นสรุปผล

1. กิจกรรมที่จัดขึ้นนักเรียนได้มีส่วนร่วม พร้อมทั้งได้รับความรู้และสอดแทรกความสนุกสนานอีกด้วย

3	ขั้นสรุปผล																														
	3.1 กิจกรรมที่จัดขึ้นนักเรียนได้มีส่วนร่วม พร้อมทั้ง ได้รับความรู้และสอดแทรกความสนุกสนานอีกด้วย	P																													
		A																													

ตารางที่ 2.1 ตารางแสดงแผนการดำเนินงานโครงการสหกิจศึกษา



แผน



ดำเนินการแล้ว

2.6 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้

อุปกรณ์

1. พีวีเจอร์บอร์ด จำนวน 7 แผ่น
2. กระดาษคำสำนวนไทย สุภาษิตและคำพังเพย จำนวน 10 คำ
3. กระดาษเขียนเรื่องเล่าจากภาพ พร้อมให้อ่าน จำนวน 21 แผ่น
4. กระดาษบัตรคำ
5. กาวสองหน้าแบบบาง
6. ถุงพลาสติกใสและยาง เพื่อห่อบัตรคำ

เครื่องมือที่ใช้

1. เครื่องถ่ายเอกสาร
2. ออกแบบบัตรคำโดยใช้โปรแกรม Microsoft word
3. เตรียมสื่อ เพื่อจะไปทำกิจกรรมโดยใช้โปรแกรม Microsoft PowerPoint

2.7 รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการงาน หรือปฏิบัติงาน (อย่างละเอียด)

โครงการ ถือว่าเป็นกิจกรรมที่ได้รับการจัดทำขึ้นแล้วนำไปดำเนินการเพื่อให้บรรลุถึงเป้าหมายของแผนงานที่ได้กำหนดไว้ โครงการทุกโครงการที่กำหนดขึ้นจะต้องสอดคล้องกับแผนงาน มีรูปแบบการดำเนินงานที่ได้จัดเตรียมได้อย่างมีระบบ การดำเนินงานของโครงการจะต้องเป็นที่ตกลงยอมรับและรับรู้กันทุกฝ่าย โครงการทุกโครงการจะต้องมีผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ รวมทั้งจะต้องได้รับการสนับสนุนเอาใจใส่ดูแลจากผู้เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ การทำงานอย่างเป็นระบบได้นั้น จึงมีลำดับขั้นตอน ดังนี้


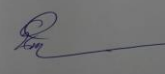
1. **ขั้นวางแผน** คือ สํารวจสถานศึกษาเพื่อหาหัวข้อโครงการที่สนใจ เสนอแนวคิดร่วมกับพนักงานที่ปรึกษา บุคลากรทางการศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งรวบรวมข้อมูล ระบุปัญหา ให้มีรายละเอียดที่ครบถ้วนครอบคลุม



ภาพ 2-1 เสนอแนวคิดร่วมกับพนักงานที่ปรึกษาและบุคลากรทางการศึกษา

2. ขั้นตอนการ สำหรับจัดดำเนินโครงการส่งเสริมการอ่านภายใต้ห้องสมุดโรงเรียนบ้านฝือวิทยายน ได้มีขั้นตอนดำเนินงาน ดังนี้

2.1 ยื่นแบบฟอร์มบันทึกข้อความเสนอท่านผู้อำนวยการ และขอใช้ห้องประชุม เพื่อจัดกิจกรรม ภายใต้โครงการส่งเสริมการอ่านภายใต้ห้องสมุดโรงเรียนบ้านฝือวิทยายน

บันทึกข้อความ	
ส่วนราชการ	โรงเรียนบ้านฝือวิทยายน
ที่	วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
เรื่อง	ขออนุญาตดำเนินโครงการจัดกิจกรรม
เรียน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฝือวิทยายน
<p>ข้าพเจ้า นายกิตติพงษ์ เป้าชัยภูมิ นักศึกษานิเทศการณีสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ขออนุญาตจัดกิจกรรมในหัวข้อโครงการส่งเสริมการอ่าน ภายใต้ห้องสมุดโรงเรียนบ้านฝือวิทยายน ณ ห้องประชุม โรงเรียนบ้านฝือวิทยายน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมพัฒนาการอ่าน การเขียน รวมไปถึงการคิดวิเคราะห์ของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ โดยมีศักยภาพและประสิทธิภาพที่สูงขึ้น</p> <p>ดังนั้น เพื่อบริหารและกำกับดูแลผู้ดำเนินโครงการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีคุณภาพ จึงขอเรียนเชิญท่านผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฝือวิทยายน ท่านกานธี เมธาเจริญ ร่วมเป็นเกียรติในการเปิดโครงการส่งเสริมการอ่านภายใต้ห้องสมุดโรงเรียนฯ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๒.๔๕ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านฝือวิทยายน</p> <p>จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา</p>	
<p> (นายกิตติพงษ์ เป้าชัยภูมิ) นักศึกษานิเทศการณีสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา</p> <p>๑. ส่งโปรดคุณครูคุณกานธี เมธาเจริญ โทร ๐๘๖๖๖๖๖๖ คุณกานธี</p> <p></p>	

ภาพ 2-2 ภาพจัดทำแบบฟอร์มบันทึกข้อความเสนอท่านผู้อำนวยการโรงเรียน

2.2 จัดเตรียมสถานที่สำหรับทำกิจกรรม เตรียมสื่อ รวมไปถึงจัดเตรียมรางวัล



ภาพ 2-3 ภาพจัดเตรียมสื่อ เพื่อใช้ในกิจกรรม



ภาพ 2-4 ภาพจัดเตรียมสื่อ เพื่อใช้ในกิจกรรม



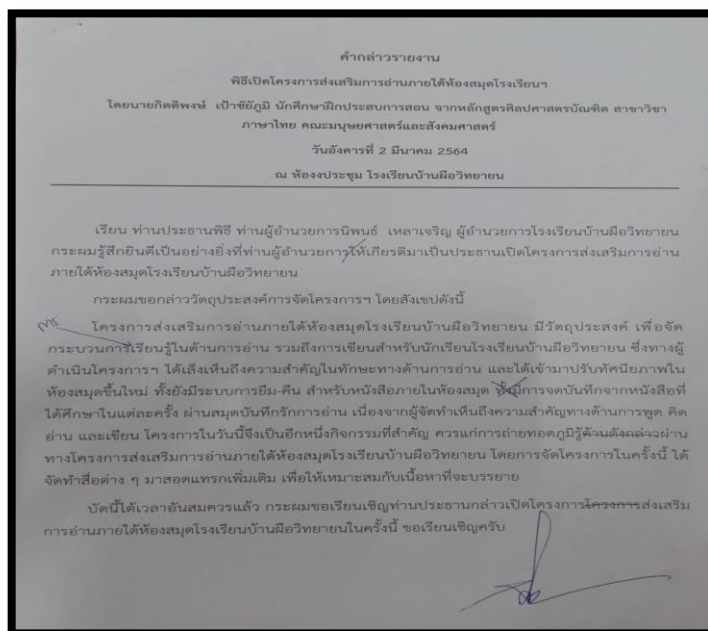
ภาพ 2-5 ภาพจัดเตรียมสื่อ เพื่อใช้ในกิจกรรม

การจัดเตรียมสื่อ เพื่อดำเนินโครงการถือว่าการเตรียมตัวก่อนการดำเนินงานที่ดี เนื่องด้วยสื่อเป็นสิ่งเร้าให้เด็กนักเรียนสนใจ ใฝ่ถึงสิ่งใหม่ ๆ ที่ไม่เคยพบในบทเรียนมาก่อน ดังนั้นการเตรียมสื่อหรือจัดเตรียมรางวัลเพื่อกระตุ้นให้เด็กกล้าแสดงออก ส่งผลให้การเตรียมสื่อรวมถึงการเตรียมของรางวัลถือเป็นผลดีต่อผู้ดำเนินงาน และผู้ร่วมกิจกรรมนั่นเอง

2.3 เตรียมคำกล่าวรายงาน รวมถึงคำกล่าวเปิดโครงการ และดำเนินโครงการ

2.3.1 คำกล่าวรายงาน หมายถึง การพูดแบบอ่านจากต้นฉบับที่ได้จัดเตรียมไว้ล่วงหน้า เพื่อชี้แจงแสดงเหตุผลอย่างเป็นพิธีการ เนื่องในโอกาสเปิดงานหรือปิดงานสำคัญต่าง ๆ การกล่าวรายงานถือว่าการพูดในโอกาสพิเศษ เพื่อที่จะให้ผู้เปิดโครงการ รวมไปถึงผู้เข้าร่วมโครงการ ได้ทราบถึงความหมาย วัตถุประสงค์ และหลักการพูดรายงาน

ปัจจุบันนี้ การกล่าวรายงาน ถือว่าการพูดที่มีความสำคัญในสังคมไทย เมื่อได้มีการจัดกิจกรรม โครงการ นิทรรศการขึ้น ผู้ที่เป็นคนกล่าวรายงานต่อประธานในพิธีนั้น ต้องเป็นผู้ที่ทราบถึงวัตถุประสงค์ของงานนั้น ๆ เป็นอย่างดี โดยทางผู้ดำเนินงานได้มีการเตรียมคำกล่าวรายงาน ดังนี้



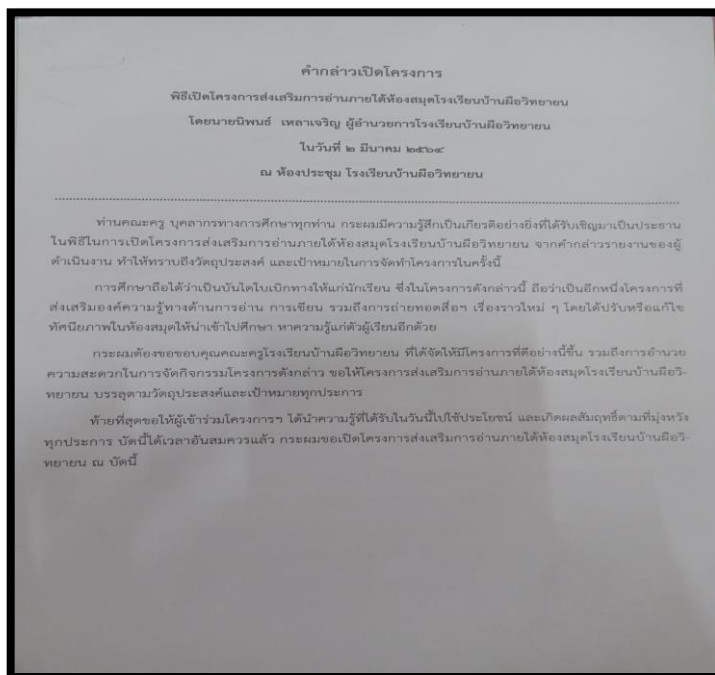
ภาพ 2-6 ภาพเตรียมคำกล่าวรายงาน



ภาพ 2-7 ภาพกล่าวรายงานต่อท่านประธานในพิธี

2.3.2 คำกล่าวเปิดโครงการ คือ ผู้เขียนจะต้องมีข้อมูลต่าง ๆ ที่ถูกต้อง นับตั้งแต่
ประธานในพิธีเปิดคือท่านใด ผู้มาร่วมเป็นเกียรติในงานมีใครบ้าง รวมถึงจะต้องมีข้อมูลเพื่อนำมา

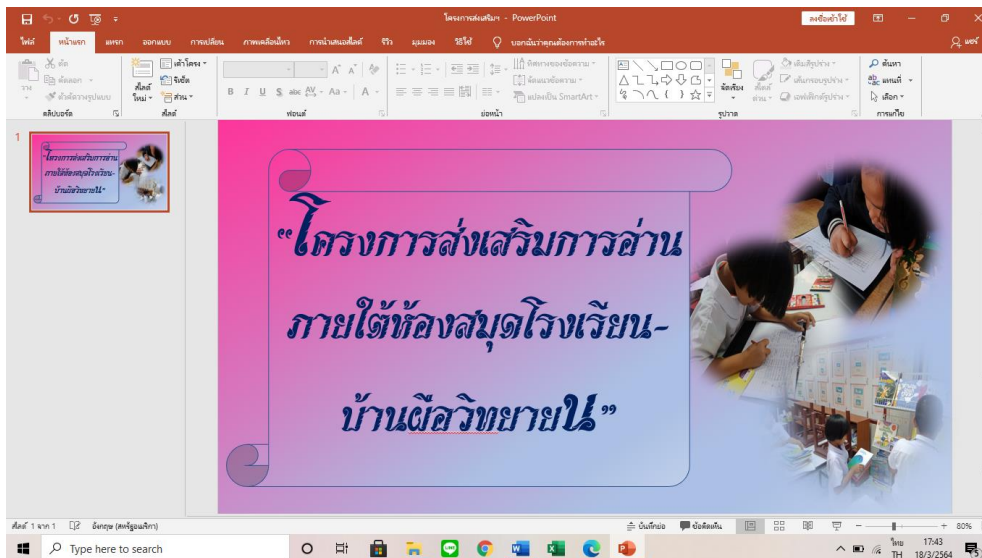
เขียนเป็นข้อคิด ข้อแนะนำ ข้อสังเกต เพื่อเป็นแนวทางให้แก่ประธานในพิธี สาระสำคัญจึงต้องมีในการเขียนคำกล่าวเปิดโครงการ ดังนี้



ภาพ 2-8 ภาพเตรียมคำกล่าวเปิดโครงการ



ภาพ 2-9 ภาพประธานในพิธีกล่าวเปิดโครงการ



ภาพ 2-10 ภาพสไล่อื่น Powerpoint เปิดโครงการ

2.3.3 ดำเนินโครงการ ในขั้นตอนนี้เป็นการปฏิบัติงานตามแผนงานที่ได้วางไว้ก่อนเริ่มต้นโครงการ การประเมินเกี่ยวกับการดำเนินโครงการจะกระทำได้ เมื่อมีการดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้ การติดตามกำกับงานจัดเป็นการประเมินการดำเนินโครงการ คือ จะมีทั้งการติดตามผลการดำเนินงาน กำกับงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ เพื่อส่งผลสัมฤทธิ์อันดีที่จะแสดงต่อการดำเนินโครงการ ทางผู้ดำเนินโครงการจึงได้มีขั้นตอนในการจัดกิจกรรมภายในโครงการไว้ ดังนี้



ภาพ 2-12 ภาพแนะนำวิทยากร



ภาพ 2-14 ภาพทดสอบก่อนจัดกิจกรรม

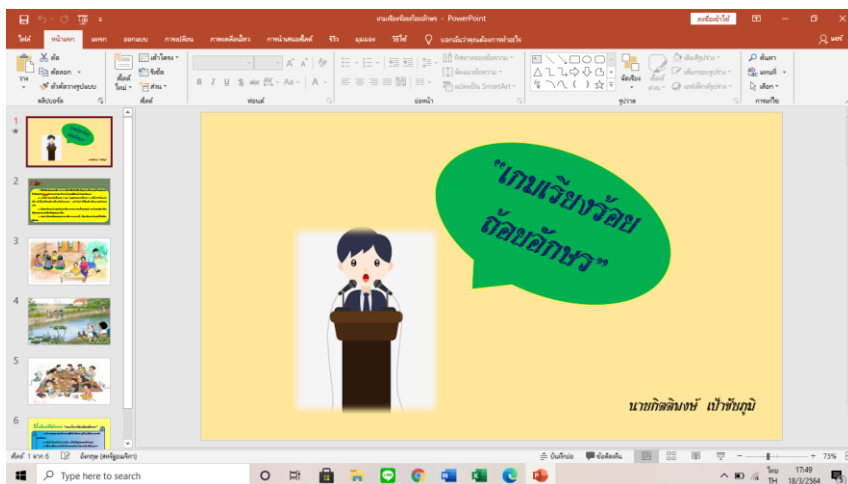
ดังนั้น การที่จะกล้าพูดหรือเป็นนักพูดที่ดีได้นั้น คือ การหาความรู้ จากการฟัง การอ่าน การจด การจำ ล้วนแล้วเป็นสิ่งที่มืออยู่ควบคู่กัน จึงจะได้ผลตอบรับกลับมาที่ดีได้ ถ้าหากขาดทักษะทางด้าน การอ่านหรือทักษะใดก็ตาม จะไม่ก่อให้เกิดตามสิ่งที่มุ่งหวังได้



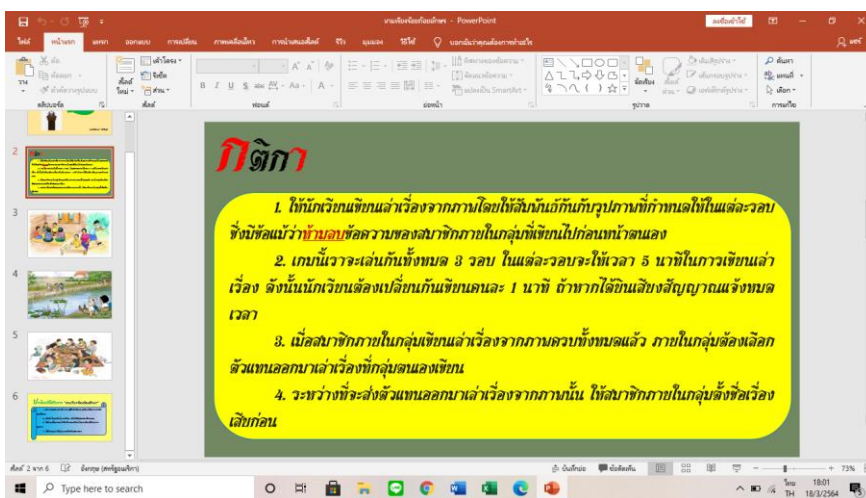
ภาพ 2-16 ภาพกิจกรรมเกมถูก-ผิด พินิจคำ

ในปัจจุบันอินเทอร์เน็ตเข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันของเรามากขึ้น ทั้งการติดต่อสื่อสาร การทำธุรกิจ และอื่น ๆ รวมไปถึงการศึกษาที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ทำให้เข้าถึงได้ง่ายกว่าหนังสือ เพราะอินเทอร์เน็ตมักจะมีลูกเล่น สิ่งที่น่าสนใจมากกว่าหนังสือ และคุณครูในยุคปัจจุบันนิยมนำเอาเทคโนโลยี มาใช้ในการเรียนการสอนมากขึ้น

ในรายวิชาภาษาไทย มีคำศัพท์และสาระน่ารู้ต่าง ๆ มากมายที่จะจดจำ จึงเป็นเหตุผลให้มักมีการใช้อย่างไม่ถูกต้อง และไม่มีสิ่งจูงใจ แต่ถ้ามีการทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์มาประยุกต์ใช้ ก็จะสามารถช่วยในการเรียนรู้และจดจำ คำศัพท์ สาระน่ารู้ เหล่านี้ได้ดีมากยิ่งขึ้น



ภาพ 2-17 ภาพสื่อกิจกรรมเกมเรียงร้อยถ้อยอักษร

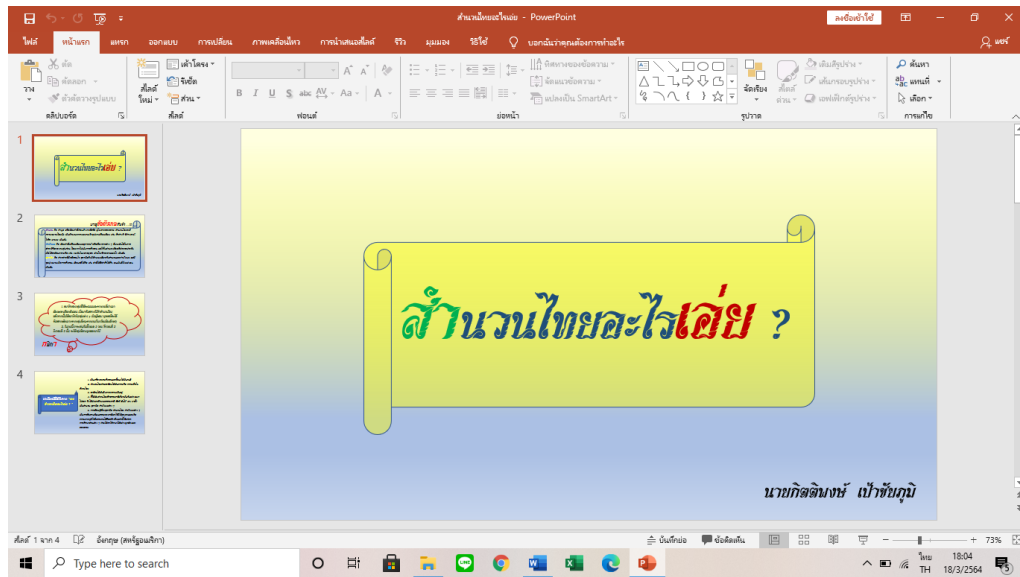


ภาพ 2-18 ภาพสื่อกติกาสำหรับเกมเรียงร้อยถ้อยอักษร

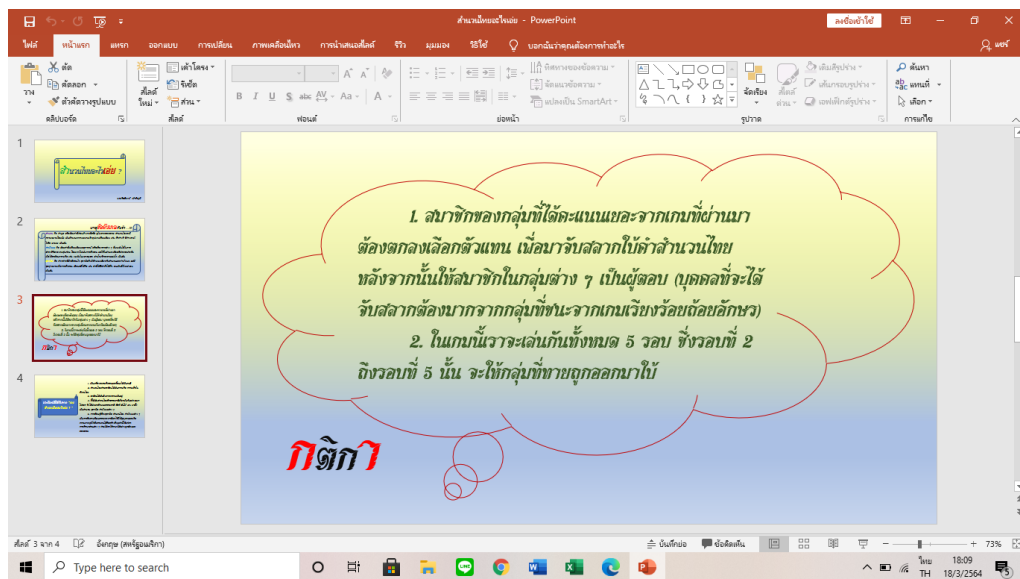
ประโยชน์ที่ได้รับจาก “เกมเรียงร้อยถ้อยอักษร”

1. เป็นการแสดงออกถึงความรู้สึกรักคิดของผู้เขียนได้อย่างกระชับและชัดเจน
2. เป็นฝึกไหวพริบในการเขียน เพื่อให้ทันต่อเวลาที่กำหนด

- 3. ได้อ่านเนื้อหาพร้อมไปถึงมีอารมณ์ร่วมไปตามเรื่องที่เขียนจากรูปภาพ
- 4. ได้ฝึกตนเองให้เป็นบุคคลที่กล้าแสดงออก



ภาพ 2-19 ภาพสื่อสำหรับเกมสำนวนไทยอะไรเอ่ย

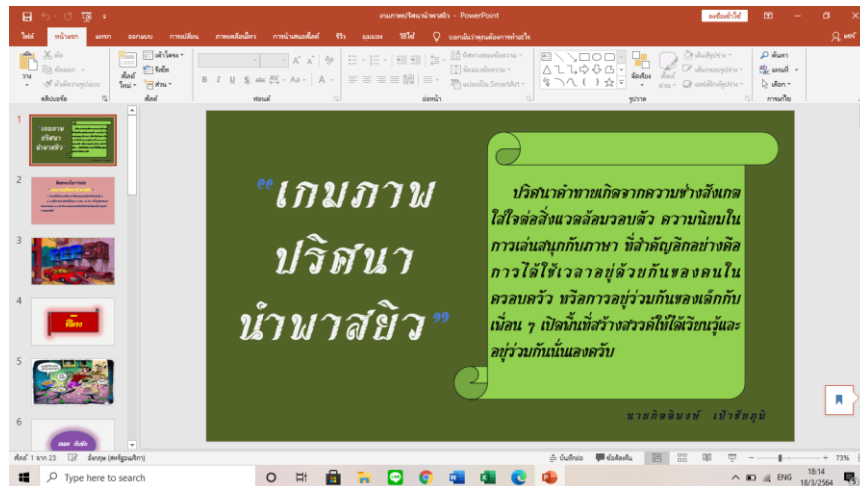


ภาพ 2-20 ภาพสื่อกติกาสำหรับเกมสำนวนไทยอะไรเอ่ย

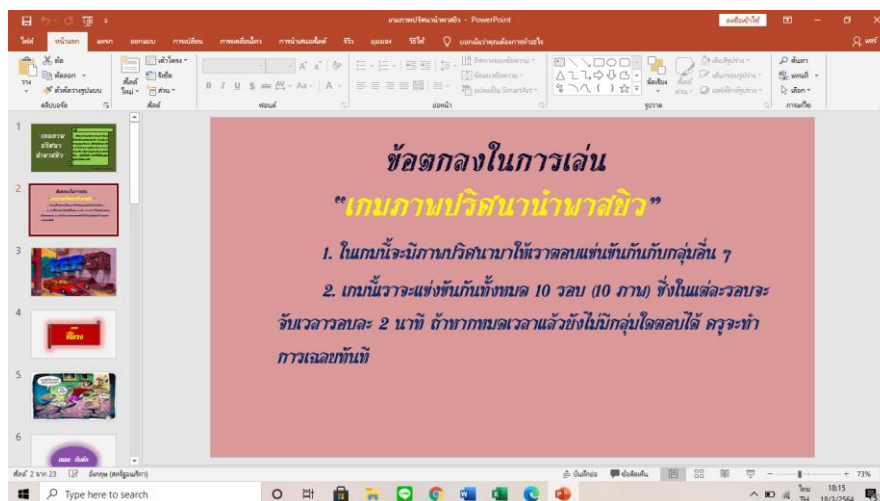
ประโยชน์ที่ได้รับจาก “เกมสำนวนไทยอะไรเอ่ย ”

- 1. เป็นเครื่องอบรมสั่งสอนและชี้แนะให้เป็นคนดี

2. สำนวนไทยช่วยสะท้อนให้เห็นความคิด ความเชื่อในสังคมไทย
3. สะท้อนให้เห็นถึงภาวะความเป็นอยู่
4. ชี้ให้เห็นว่าคนไทยรักธรรมชาติเกี่ยวพันกันอย่างแยกไม่ออก จึงได้นำเอาลักษณะธรรมชาติ สัตว์ ต้นไม้ ฯลฯ มาตั้งเป็นสำนวน สุภาษิต คำพังเพยต่าง ๆ
5. การเรียนรู้เรื่องสุภาษิต สำนวนไทย คำพังเพยต่าง ๆ เป็นการสืบสานวัฒนธรรมของชาติ เอาไว้มิให้สูญหายและเกิดความภาคภูมิใจที่บรรพชนได้คิดสร้างสิ่งเหล่านี้ไว้แก่เราการศึกษาส่วนต่าง ๆ ช่วยให้เราใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องและสละสลวย



ภาพ 2-21 ภาพสื่อสำหรับเกมภาพปริศนานำพาสยิว



ภาพ 2-22 ภาพสื่อกติกาสำหรับเกมปริศนานำพาสยิว

ประโยชน์ที่ได้รับจากเกม “เกมภาพปริศนานำพาสยิว”

1. ช่วยในการฝึกไหวพริบ เซาว์นปัญญา เด็ก ๆ จะได้ฝึกคิดแก้ปมปริศนา
2. ให้ความสนุกสนานเพลิดเพลิน
3. ให้ความรู้ เพราะเนื้อหาของปริศนาคำทายบางส่วน นอกจากจะเน้นความสนุกสนานแล้วยังมีสร้างการเรียนรู้ให้กับเด็ก ๆ ด้วย



ภาพ 2-23 ท่านประธานมอบรางวัลแก่กลุ่มนักเรียนผู้ชนะการแข่งขัน

กระบวนการอ่านมี 4 ขั้นตอน คือ ขั้นแรก การอ่านออก อ่านได้ หรืออ่านออกเสียงได้ ถูกต้อง ขั้นที่สองการอ่านแล้วเข้าใจ ความหมายของคำ วลี ประโยค สรุปความได้ ขั้นที่สาม การอ่านแล้วรู้จักใช้ความคิด วิเคราะห์ วิจัยและออกความเห็นในทางที่ขัดแย้งหรือเห็นด้วยกับผู้เขียนอย่างมีเหตุผล และขั้นสุดท้ายคือการอ่านเพื่อนำไปใช้ ประยุกต์ใช้ในเชิงสร้างสรรค์ ดังนั้นผู้ที่อ่านได้และอ่านเป็นจะต้องใช้กระบวนการทั้งหมดในการอ่านที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยการถ่ายทอดความหมายจากตัวอักษรออกมาเป็นความคิด และจากการคิดที่ได้จากการอ่านผสมผสานกับประสบการณ์เดิม และสามารถความคิดนั้นไปใช้ประโยชน์ต่อไป (กรมวิชาการ ; 2541)

3. ขั้นสรุปผล คือ นำสื่ออุปกรณ์ต่าง ๆ ส่งมอบกับทางสถานศึกษา ทั้งยังให้อาจารย์ที่ปรึกษา
พนักงานที่ปรึกษาและผู้มอบหมายโครงการ ตรวจสอบความถูกต้อง หากผิดจากรูปแบบที่ถูกต้อง
ผู้จัดทำจึงนำไปปรับปรุงแก้ไข

บทที่ 3

สรุปผลการดำเนินงานโครงการ/การปฏิบัติงาน

3.1 สรุปผลโครงการ/การปฏิบัติงาน

การสร้างนิสัยรักการอ่านให้แก่เด็กและเยาวชนเป็นเรื่องสำคัญ เพราะการอ่านเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับการศึกษาหาความรู้ควบคู่กับทักษะอื่น การอ่านเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคม การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดในชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อเด็กและเยาวชนเป็นอย่างยิ่ง

การวิเคราะห์และการนำเสนอโครงการส่งเสริมการอ่านภายใต้ห้องสมุดโรงเรียนบ้านฝื่อวิทยายน ผู้ดำเนินโครงการได้นำเสนอรูปแบบตารางประกอบคำบรรยาย ดังนี้

ตารางที่ 3-1 ตารางแสดงการวัดระดับความพึงพอใจของกลุ่มนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ที่มีต่อโครงการฯ

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ระดับคุณภาพ		
		\bar{x}	S.D.	การแปลผล
1	การจัดโครงการในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน	4.64	0.54	มากที่สุด
2	ท่านได้มีส่วนร่วมในการจัดโครงการ	3.97	0.71	มาก
3	ท่านได้รับความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการเพื่อไปปรับได้	4.47	0.82	มาก

4	รูปแบบ/หัวข้อ ในการจัดโครงการมีความเหมาะสม	4.08	0.83	มาก
5	ระยะเวลาในการจัดโครงการมีความเหมาะสม	4.08	0.86	มาก
6	การประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ	4.05	0.85	มาก
7	สถานที่จัดโครงการมีความเหมาะสม	4.20	0.76	มาก
8	นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอนสามารถให้ข้อมูลหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	4.05	0.98	มาก
9	นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอนมีความสุภาพเป็นมิตร เป็นกันเอง	4.35	0.77	มาก
10	ภาพรวมความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้	4.41	0.82	มาก
ภาพรวม		4.23	0.79	มาก

จากตารางที่ 3-1 ตารางแสดงการวัดระดับความพึงพอใจของกลุ่มนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 (จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม 34 คน) ที่มีต่อ โครงการฯ โดยรวมมีระดับความพึงพอใจมาก มีค่าเฉลี่ยถึง 4.23 ซึ่งในแต่ละด้านมีค่าเฉลี่ยมาก ดังนี้

การจัดโครงการในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.64 อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด รองลงมา คือ ท่านได้รับความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการเพื่อไปปรับได้ มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.47 ระดับความพึงพอใจมาก รองลงมา คือ ภาพรวมความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.41 อยู่ในระดับความพึงพอใจมาก รองลงมา คือ นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอนมีความสุภาพ เป็นมิตร เป็นกันเอง ที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.35 อยู่ในระดับความพึงพอใจมาก รองลงมาคือ สถานที่จัดโครงการมีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.20 อยู่ในระดับความพึงพอใจมาก

รองลงมาคือ รูปแบบ/หัวข้อ ในการจัดโครงการมีความเหมาะสม และระยะเวลาในการจัดโครงการมีความเหมาะสม ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากันอยู่ที่ 4.08 อยู่ในระดับพึงพอใจมาก รองลงมาคือ การประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ และนักศึกษาฝึกประสบการณ์สอนสามารถให้ข้อมูลหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากันอยู่ที่ 4.05 อยู่ในระดับพึงพอใจมาก และในส่วนสุดท้ายที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดจากตารางข้างต้น คือ ท่านได้มีส่วนร่วมในการจัดโครงการ มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 3.97 อยู่ในระดับพึงพอใจมาก

ตารางที่ 3-2 ตารางแสดงการวัดระดับความพึงพอใจของบุคลากรทางศึกษาที่มีต่อโครงการฯ

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ระดับคุณภาพ		
		\bar{x}	S.D.	การแปลผล
1	การจัดโครงการในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน	4.285	0.487	มาก
2	ท่านได้มีส่วนร่วมในการจัดโครงการ	3.857	0.377	มาก
3	ท่านได้รับความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการเพื่อไปปรับได้	4.571	0.534	มากที่สุด
4	รูปแบบ/หัวข้อ ในการจัดโครงการมีความเหมาะสม	4.428	0.534	มาก
5	ระยะเวลาในการจัดโครงการมีความเหมาะสม	4.428	0.534	มาก
6	การประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ	4.428	0.534	มาก
7	สถานที่จัดโครงการมีความเหมาะสม	4.714	0.487	มากที่สุด
8	นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอนสามารถให้ข้อมูลหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	4.714	0.487	มากที่สุด

9	นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอนมีความสุข เป็นมิตร เป็นกันเอง	4.714	0.487	มากที่สุด
10	ภาพรวมความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้	4.714	0.487	มากที่สุด
ภาพรวม		4.486	0.496	มาก

จากตารางที่ 3-2 ตารางแสดงการวัดระดับความพึงพอใจของกลุ่มบุคลากรทางการศึกษา (จำนวนที่เข้าร่วม 7 คน) ที่มีต่อ โครงการฯ โดยรวมมีระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยถึง 4.486 ซึ่งในแต่ละด้านมีค่าเฉลี่ยมากถึงมากที่สุด ดังนี้

จากการประเมินความพึงพอใจมีหัวข้อที่ค่าเฉลี่ยเท่ากัน คือ สถานที่จัดโครงการมีความเหมาะสม, นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอนสามารถให้ข้อมูลหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี, นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอนมีความสุข เป็นมิตร เป็นกันเอง และภาพรวมความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากันคือ 4.714 อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด รองลงมา คือ ท่านได้รับความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการเพื่อไปปรับได้ มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.571 อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด รองลงมาเป็นการประเมินความพึงพอใจมีหัวข้อที่ค่าเฉลี่ยเท่ากัน คือ รูปแบบ/หัวข้อ ในการจัดโครงการมีความเหมาะสม, ระยะเวลาในการจัดโครงการมีความเหมาะสม, การประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากันอยู่ที่ 4.428 อยู่ในระดับพอในมาก รองลงมา คือ การจัดโครงการในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.285 และในสวนสุดท้ายที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดจากตารางข้างต้น คือ ท่านได้มีส่วนร่วมในการจัดโครงการ มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 3.857 อยู่ในระดับพึงพอใจมาก

3.2 ประโยชน์ที่ได้จากการปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. มีความตรงต่อเวลา รวมถึงได้ฝึกตัวเองให้เป็นคนที่มีระเบียบวินัยมากยิ่งขึ้น
2. ได้เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น และธรรมเนียมปฏิบัติภายในสถานศึกษา
3. ได้ฝึกตนเองเรื่องความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ต้องงานที่ได้รับมอบหมาย

4. ได้มีโอกาสรู้จักผู้คนมากมาย
5. ได้ประสบการณ์จริงจากการทำงานในสถานศึกษา
6. เข้าใจหลักการการทำงานมากขึ้น มีความรับผิดชอบกับงานที่ได้รับมอบหมาย

3.3 ปัญหาและข้อเสนอแนะ

1. ควรเพิ่มการนิเทศการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเป็น 2-3 ครั้ง เพื่อปรึกษาสอบถามข้อสงสัยกับอาจารย์ที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการ
2. อยากให้มีการจัดกิจกรรมให้เด็กเกี่ยวกับการ ฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อให้เด็กมีการพัฒนา ศักยภาพ และฝึกการกล้าแสดงออก

บรรณานุกรม

กรมวิชาการ.(2541). **ทักษะภาษานานาวิถึ**. กรุงเทพฯ : สถาบันภาษากรมฯ

ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารการศึกษา. (2562). **ข้อมูลพื้นฐาน โรงเรียนบ้านฝือวิทยายน**.

สืบค้นเมื่อ 15 มีนาคม 2564, จาก<http://data.boppobec.info/emis/schooldataview>

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษาคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2561).

คู่มือการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุด. สืบค้นเมื่อ

15 มีนาคม 2564, จาก<http://academic.obec.go.th/images/document/>

ภาคผนวก ก

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
โครงการส่งเสริมการอ่านภายใต้ห้องสมุดโรงเรียนบ้านผือวิทยายน
ณ ห้องประชุม โรงเรียนบ้านผือวิทยายน
วันที่ 2 มีนาคม 2564

.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ชาย หญิง
2. ตำแหน่ง ครู นักเรียน อื่น ๆ

ส่วนที่ 2 การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

กรุณาขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงช่องเดียว

ที่	ความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	การจัดโครงการในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน					
2	ท่านได้มีส่วนร่วมในการจัดโครงการ					
3	ท่านได้รับความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการเพื่อไปปรับใช้ได้					
4	รูปแบบ/หัวข้อ ในการจัดโครงการมีความเหมาะสม					
5	ระยะเวลาในการจัดโครงการมีความเหมาะสม					
6	การประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ					
7	สถานที่จัดโครงการมีความเหมาะสม					

8	นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอนสามารถ ให้ข้อมูล หรือตอบข้อซักถามได้เป็น อย่างดี					
9	นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอนมีความ สุภาพ เป็นมิตร และเป็นกันเอง					
10	ภาพรวมความพึงพอใจในการจัด กิจกรรมครั้งนี้					

ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

◆ ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม ◆



ภาพบุคลากรทางการศึกษาลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการพร้อมรับแบบสำรวจความพึงพอใจ



ภาพนักเรียนลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการพร้อมรับแบบสำรวจความพึงพอใจ

ภาคผนวก ข

ภาพกิจกรรมการปฏิบัติงาน



มอบรางวัลสำหรับผู้เขียนตามคำบอกได้คะแนนมากที่สุด





กิจกรรมการเรียนรู้การสอนภายในห้องเรียน





กิจกรรมการเรียนรู้การสอนภายในห้องเรียน





บรรยายภาคในห้องเรียน



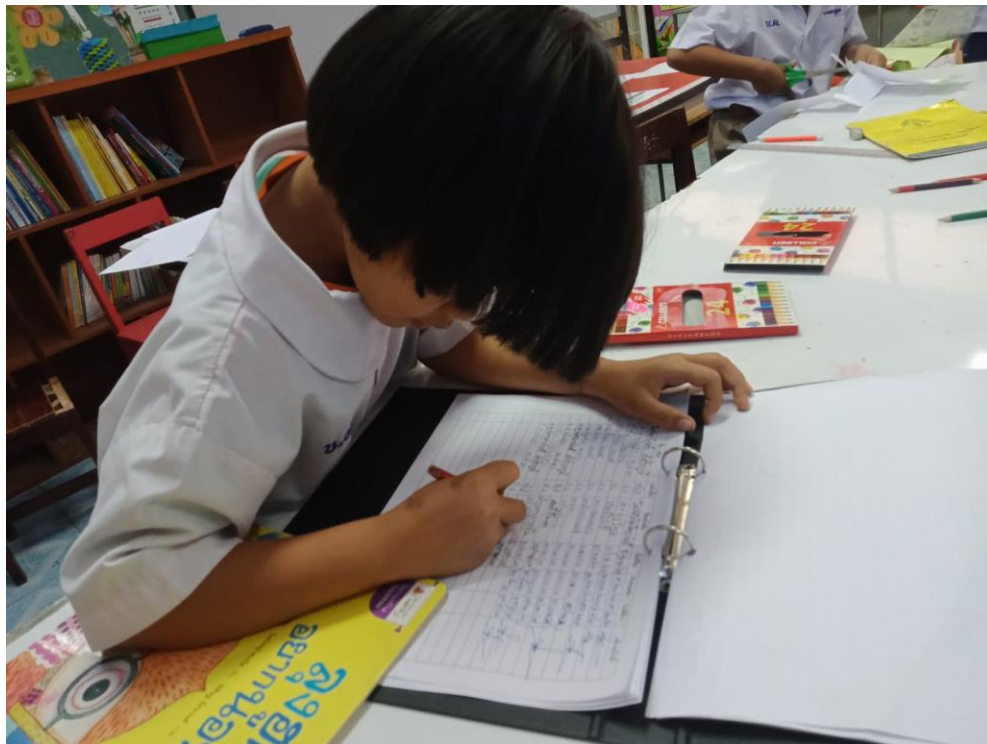


ควบคุมลูกเสือ-เนตรนารีเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม





เจ้าหน้าที่ห้องสมุดตรวจสอบการยืม-คืนหนังสือภายในห้องสมุด





ถ่ายภาพหมู่อนุสรณ์ก่อนจบการศึกษาสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6



บรรยากาศหลังสอบ Pre O-net วิชาภาษาอังกฤษ



ร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง





ในเวรประจำวันอังคารได้รับผิดชอบในส่วนตักอาหารกลางวันให้แก่เด็ก



ร่วมอบรมรับฟังแนวการสอนในช่วงโควิด-19



อาจารย์นิเทศก์ร่วมชี้แจงที่สถานศึกษา





แบบบันทึกการอ่านสำหรับนักเรียนกลุ่มตัวอย่าง



เตรียมสื่อการสอน พร้อมรับการชี้แจงจากอาจารย์นิเทศก์



เตรียมสื่อการสอน พร้อมรับการชี้แจงจากอาจารย์นิเทศก์



รวบรวมผลงานนักเรียน เพื่อเตรียมนิเทศก์



เตรียมความพร้อมก่อนนักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ จะได้รับการนิเทศก์



เดินทางไปทัศนศึกษานอกสถานศึกษา ณ เขื่อนจุฬาภรณ์



เดินทางไปทัศนศึกษานอกสถานศึกษา ณ สถานีเพาะพันธุ์สัตว์ป่าภูเขาเขียว