



รายงานการวิจัยสหกิจศึกษา

เรื่อง การศึกษาและออกแบบระบบจองห้องประชุมด้วย AppSheet

ปฏิบัติงาน ณ โรงพยาบาลค่ายสุรนารี

นางสาวทิพานัน อิมพิมาย 6340214110

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา  
สาขาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

รายงานการวิจัยสหกิจศึกษา  
เรื่อง การศึกษาและออกแบบระบบจองห้องประชุมด้วย AppSheet

นางสาวทิพานัน อิมพิมาย 6340214110

ปฏิบัติงาน ณ โรงพยาบาลค่ายสุรนารี

โทรศัพท์ 044003663

211 ถ.พิบูลละเอียด ต.หนองไผ่ล้อม อ.เมือง จ.นครราชสีมา 300

## กิตติกรรมประกาศ

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวทิพานัน อิมพิมาย ได้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาณ โรงพยาบาลค่ายสุรนารี ในตำแหน่ง It support ระหว่างวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 29 มีนาคม 2567 ในระหว่างปฏิบัติงาน ข้าพเจ้าได้รับความรู้ ประสบการณ์ต่างๆในการทำงานจริงอันหามิได้จากมหาวิทยาลัย ทั้งการทำงานและการจัดทำรายงานฉบับนี้ สำเร็จได้ด้วยดี ด้วยความช่วยเหลือสนับสนุนให้คำปรึกษาในปัญหาต่างๆ จากบุคลากร

- 1.นาย ศุภกฤต สุกุลนนทชาติ ตำแหน่ง พนักงานรับส่งเอกสารฯ และ ผู้ดูแลห้องประชุม
- 2.น.ส.เสาวลักษณ์ คิตุฎก ตำแหน่ง พนักงานบริการ และผู้ดูแลห้องประชุม

ชื่อโครงการ การศึกษาและออกแบบระบบจองห้องประชุมด้วย AppSheet

ชื่อผู้จัดทำ นางสาวทิพานัน อิมพิมาย

สาขาวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ

อาจารย์ที่ปรึกษา ผศ.ศันสนีย์ เลี้ยงพานิชย์

ปีการศึกษา 2566

### บทคัดย่อ

โครงการวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบการจองห้องประชุม โดยการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการจองห้องประชุม เพื่อเป็นการพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น สามารถจองห้องประชุมได้อย่างรวดเร็ว และตรวจสอบข้อมูลการจองห้องประชุมได้ ซึ่งสามารถใช้งานบนแอปพลิเคชันไลน์ได้ผ่านทางอุปกรณ์สื่อสาร

ผลการพัฒนาพบว่าการพัฒนาการจองห้องประชุมด้วย AppSheet ที่ได้พัฒนาขึ้นมา นั้นทำงานได้ตรงตามการทดสอบฟังก์ชันที่ได้กำหนด และเป็นระบบที่ทันสมัยง่ายต่อการเพิ่มข้อมูล ลบข้อมูล และแก้ไขข้อมูลภายในองค์กรเพื่อเพิ่มความพึงพอใจของพนักงาน ระบบการจองห้องประชุมใช้สูตรในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ทำให้มีความถูกต้องและแม่นยำ และมีการจัดเก็บข้อมูลต่างๆไว้ในระบบ Google Sheet ซึ่งลดความผิดพลาดของข้อมูล และเพื่อง่ายต่อการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ

## สารบัญ

|  | หน้า |
|--|------|
| กิตติกรรมประกาศ                          | ก    |
| บทคัดย่อ                                 | ข    |
| สารบัญ                                   | ค    |
| บทที่ 1 บทนำ                             | 1    |
| บทที่ 2 รายละเอียดของการปฏิบัติงาน       | 7    |
| บทที่ 3 ผลการปฏิบัติงาน                  | 8    |
| บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติงานและข้อเสนอแนะ | 19   |
| บรรณานุกรม                               |      |
| ประวัติของผู้จัดทำรายงาน                 |      |

## บทที่ 1

### บทนำ

โรงพยาบาลค่ายสุรนารี เป็นโรงพยาบาลประจำกองทัพภาคที่ 2 ค่ายสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา ในสังกัดกองทัพบก โรงพยาบาลค่ายสุรนารี เริ่มก่อตั้งครั้งแรกโดยเริ่มจากหน่วยรักษาพยาบาลเล็ก ขึ้นกับกองทหารบกเมืองนครราชสีมา ในปีพุทธศักราช 2443 ต่อมาได้มีการขยายกำลังทหารและย้ายที่ตั้งกรมทหารตั้งที่ค่ายสุรนารีและได้เปลี่ยนเป็นกองร้อยเสนารักษ์กองพลทหารบกที่ 5 ในพุทธศักราช 2468 เมื่อถึงปีพุทธศักราช 2511 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานชื่อว่า โรงพยาบาลสุรนารี ในวันที่ 25 ธันวาคม 2511 ต่อมาปีพุทธศักราช 2517 กองทัพบกได้ขอพระราชทานเดิมคำว่า ค่าย ลงหลังคำว่าโรงพยาบาล จึงได้เปลี่ยนชื่อเป็น โรงพยาบาลค่ายสุรนารี

พ.ศ. 2443 ก่อตั้งกองการพยาบาล 1 กอง ในกรมทหารบกนครราชสีมา มี พล.ต. ม.จ. ศรีไส เณลิมศักดิ์ เป็นผู้บังคับบัญชา สำหรับกองพยาบาลนั้นมี ร.อ. หลวงบำรุงรสรระงับพยาธิ ( ชื่น ) แพทย์แผนโบราณเป็นผู้บังคับกอง แบ่งการรักษาออกเป็น ๒ แผนก คือ คนไข้ทางยา และ คนไข้ทางบาดแผล ยาที่ใช้เป็นยาแผนโบราณ เช่น ยาต้มและยาผง พื้นที่ทำการเป็นโรงไม้พื้นกระดานผ่าขัดตะและหลังคามุงแฝกหนึ่งโรง เป็นที่รักษาพยาบาลและที่ทำการด้วย จุคนไข้ประมาณ 100 คน

โรงพยาบาลค่ายสุรนารีเป็นโรงพยาบาลทหารบก ภายใต้การกำกับดูแลของกองทัพภาคที่ 2 และกรมแพทย์ทหารบกเป็นรพ.ทั่วไปอัตรา 400 เตียงแต่รับจริง 200 เตียง มีขีดความสามารถระดับทุติยภูมิ โดยมีแพทย์ เฉพาะทางหลายสาขา เช่น สูตินรีเวชกรรม กุมารเวชกรรม อายุรกรรม ศัลยกรรม และศัลยกรรมกระดูกและข้อ เป็นต้น

AppSheet เป็นแอปพลิเคชันที่ให้แพลตฟอร์มการพัฒนาที่ไม่มีโค้ดสำหรับซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน ซึ่งให้ผู้ใช้สร้างแอปพลิเคชันบนมือถือ แท็บเล็ต และเว็บโดยใช้แหล่งข้อมูล เช่น Google Drive, DropBox, Office 365 และแพลตฟอร์มสเปรดชีตและฐานข้อมูลบนคลาวด์อื่นๆ แพลตฟอร์มนี้สามารถใช้ได้กับกรณีการใช้งานทางธุรกิจที่หลากหลาย

AppSheet คือ เครื่องมือในการสร้าง App แบบ No Code ซึ่งสามารถสร้าง application แบบง่ายๆ ไม่ซับซ้อน ตั้งแต่การทำเอกสาร การทำบัญชี การทำระบบจองห้องประชุม การเก็บข้อมูล ความพึงพอใจพนักงาน การตรวจวัดสต็อกสินค้า การติดตามยอดขายของฝ่ายแผนกการตลาด โดยสามารถเปิดใช้งานผ่าน Web Browser ได้ทั้งในสมาร์ตโฟน และคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ

AppSheet สามารถสร้างแอปพลิเคชันสำหรับบันทึกข้อมูลโดยรองรับข้อมูลได้หลายแบบ เช่น ข้อมูลพิกัด location, ภาพถ่าย, ลายเซ็น, เวลาปัจจุบัน, บาร์โค้ด, QRcode, Barcode, RFID และอื่นๆ รองรับการทำ Automation เบื้องต้น เช่น การส่งอีเมล สร้างไฟล์เอกสารอัตโนมัติ และการแจ้งเตือนผ่าน Line

### วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงาน

1. เพื่อศึกษาการทำงานภายในสถานประกอบการ
2. เพื่อจัดทำแอปนี้ให้สามารถนำไปใช้งานได้

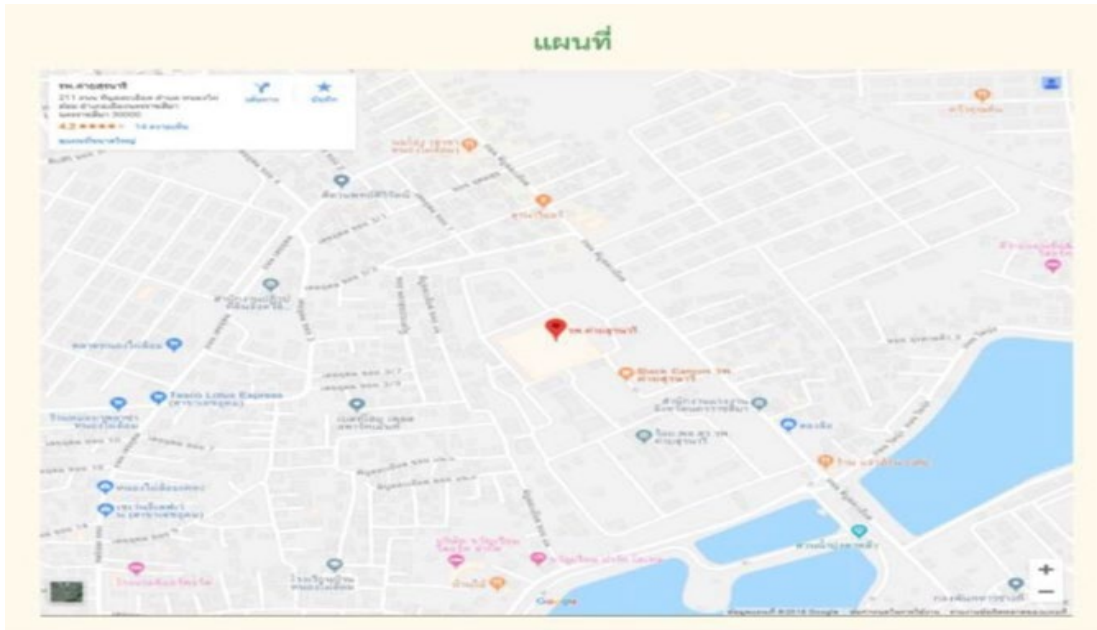
### ประวัติและรายละเอียดของหน่วยงาน

#### 1. ชื่อและสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ

โรงพยาบาลค่ายสุรนารี ตั้งอยู่ที่เลขที่ 211 ถ.พิบูลละเอียด ต.หนองไผ่ล้อม อ.เมือง จาก.นครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ : 0-4400-3663



ภาพที่ 1.1 โรงพยาบาลค่ายสุรนารี



ภาพที่ 1.2 ภาพแผนที่โรงพยาบาลค่ายสุรนารี

## 2. ประวัติความเป็นมาของสถานประกอบการ

โรงพยาบาลค่ายสุรนารีเริ่มก่อตั้งครั้งแรกโดยเริ่มจากหน่วยรักษาพยาบาลเล็ก ขึ้นกับกองทหารบก เมืองนครราชสีมา ในปีพุทธศักราช 2443



เมื่อ พ.ศ.2443 ซึ่งขณะนั้น จ.นครราชสีมายังเป็นมณฑลนครราชสีมาอยู่ ได้มีกองทหาร ตั้งอยู่ในบริเวณกำแพงเมืองนครราชสีมาตรงบริเวณ สระพระพิเรนทร์ ซึ่งอยู่ทางทิศตะวันตกของวัดบูรณในขณะนี้ เรียกว่า กรมทหารบกเมืองนครราชสีมา มีหน่วยทหารคือ ทหารม้า 2 กองร้อย ทหารราบ 4 กองร้อย และกองพยาบาล 1 กอง มี พล.ต.ม.จ.ศรีไสเฉลิมศักดิ์ เป็นผู้บังคับบัญชา สำหรับกองพยาบาลนั้นมี ร.อ.หลวงบำรุงรสรงษ์พยาธิ แพทย์แผนโบราณเป็นผู้บังคับกอง แบ่งการรักษาออกเป็น



2 แผนก คือ คนไข้ทางยาและคนไข้ทางบาดแผล ยาที่ใช้เป็นยาแผนโบราณ เช่น ยาต้มและยาผง โดยมีพื้นที่ทำการเป็นโรงไม้พื้นกระดานผาขัดแตะและหลังคามุงแฝกหนึ่งโรงเป็นที่รักษาพยาบาลและที่ทำการด้วย จุคนได้ประมาณ 100 คน ต่อมา ทางราชการได้ส่งหมอกฤษ (ต่อมาเป็น พ.ท.พระชำนาญชาติศักดิ์) แพทย์แผนปัจจุบัน มาประจำการ จึงเริ่มมีการผ่าตัดเล็กน้อย

เมื่อปี พ.ศ.2444 พล.ต.ม.จ.ศรีไสเฉลิมศักดิ์ ได้ย้ายไป และ ม.จ.บวรเดช ได้ย้ายมาแทน ซึ่งในปีนั้นเอง กรมหมื่นนครไชยศรี ขณะนั้นเป็นผู้บังคับบัญชากรมยุทธนาธิการได้มาตรวจราชการ ทรงเห็นว่าโรงทหารที่อยู่คับแคบ และอยู่กลางเมืองติดกับราษฎรไม่สะดวกด้วยประการทั้งปวง จึงให้เจ้าหน้าที่หาที่ใหม่ ซึ่งได้เลือกบริเวณตำบลหนองโสน ห่างจากเมืองประมาณ 2 กม. ซึ่งเป็นที่ตั้งโรงทหารอยู่ปัจจุบันนี้ ตั้งแต่นั้นมาก็ได้เริ่มสร้างโรงเรือนทหารขึ้น เป็นโรงชั่วคราวบ้าง โรงถาวรบ้าง แล้วเสร็จในปี พ.ศ.2444 และได้เคลื่อนย้ายกำลังพลทหาร มาในปีนั้น สำหรับกองพยาบาลนั้น ได้สร้างเป็นโรงชั่วคราวขึ้นที่บริเวณหนองโสน โดยสร้างเป็นโรงยาวชั้นเดียว 1 หลัง มีสภาพเช่นเดียวกับโรงเก่าคือพื้นกระดาน ผาขัดแตะ หลังคามุงแฝก จุคนได้ประมาณ 400 คน ขณะเดียวกันนั้นทางราชการก็ได้เริ่มก่อสร้างโรงทหารถาวรขึ้น 2 โรง ซึ่งปัจจุบันนี้เป็นที่ตั้งของกองพันทหารสื่อสารที่ 3 กองพลทหารราบที่ 3 แต่ในปีนั้นยังสร้างไม่เสร็จ ส่วนคนไข้คงย้ายมาอยู่โรงชั่วคราวที่หนองโสน การรักษาพยาบาลคงเช่นเดียวกันคือ รักษาด้วยยาแผนโบราณบ้าง แผนปัจจุบันบ้าง แพทย์ก็มีได้แบ่งหน้าที่กัน คงช่วยกันรักษาโดยมีวัตถุประสงค์ให้คนไข้หายป่วยเท่านั้น

ครั้นปี พ.ศ.2447 เรือน 1 และเรือน 2 ได้สร้างเสร็จ จึงได้ย้ายกองพยาบาลจากหนองโสนมาอยู่ ณ ที่สร้างใหม่นี้ ส่วนโรงเก่าเหลือไว้เฉพาะคนไข้หนัก , คนไข้โรคติดต่อ และนักโทษเจ็บไข้โดยมอบให้ ร.ต.ท้วม (แพทย์แผนโบราณ) เป็นผู้ประจำดูแล ส่วนโรงที่สร้างใหม่ก็แบ่งเป็น 2 ตอน ส่วนตอนกลางเป็นที่ทำการและในปีนั้นกองพยาบาลก็ได้เปิดแผนกศึกษาขึ้น เรียกว่า “การศึกษาวชิชาชีพพยาบาล ผู้เข้าเรียน เรียกว่า “นักเรียนนายสิบพยาบาล” มี ร.ต.รีนฯ เป็นผู้รับผิดชอบและนายแพทย์ต่างๆ เป็นครู มีหลักสูตรศึกษา 1 ปี ขณะเรียนได้เงินเดือน 8 บาท ถ้าครบกำหนดสอบได้ จะมีเงินเดือน 12 บาท และปีนี้เอง กรมทหารบกยครราชสีมา ได้เปลี่ยนเป็น “กองพลที่ 5” ดังนั้น กองพยาบาลจึงได้เปลี่ยนชื่อเป็น “กองพยาบาลที่ 5 ” ด้วย

ปี พ.ศ. 2452 ม.จ.บวรเดช ย้ายไป และ พ.อ.หม่อมมนเรนทร์ราชา ย้ายมาแทน และ ผบ.กองพยาบาล ที่ 5 ก็ได้ย้ายไปประจำกรมแพทย์ ปากคลองลาด แผนกยาไทย และ ร.อ.แอ๊ด เสมรสุต (ปัจจุบันเป็น พ.ต.หลวงศักดิ์ โยธาบาล) มาดำรงตำแหน่ง และในปีนี้เอง กองพยาบาลก็ได้จัดระเบียบใหม่ คือ แผนกที่ 1 กองบังคับการนักเรียนนายสิบพยาบาล และพลพยาบาล แผนกที่ 2 แผนกยาปัจจุบัน (ยาฝรั่ง) แผนกที่ 3 ยาแผนโบราณ (ยาไทย) 3 แผนกนี้ตั้งอยู่ที่เรือน 1 ส่วนแผนกที่ 4 มีการผ่าตัด ตั้งอยู่ที่เรือน 2 การรักษาก็คงใช้แบบเดิม คือ ช่วยกันรักษาไม่ได้แบ่งหน้าที่

ปี พ.ศ. 2453 พ.อ.หม่อมมนเรนทร์ราชาย้ายไป ม.จ.อลงกฎ ได้ย้ายมาแทน

ปี พ.ศ. 2455 ผบ.กองพยาบาล (ร.อ.หลวงศักดิ์โยธาบาล) ย้ายไปช่วยราชการแพทย์และ ร.อ. หลวงณรงค์ บริรักษ์ ย้ายมาแทน และในปีนี้ได้สร้างโรงคนไข้อีก 1 หลัง บริเวณกองพันทหารสื่อสารที่ 3 พล.ร.3 ในปัจจุบัน โดยเรียกว่า เรือนล้างสำหรับคนไข้อาการหนัก โรคติดต่อ และนักโทษเจ็บไข้ เป็นโรงเสาไม้แก่นพื้นฝากระดานหลังคามุงจาก และได้ขนย้ายคนไข้มากองพยาบาลเดิมที่หนองโสน และก็ยุบเลิกของเดิมมารวมอยู่แห่งเดียวกัน ส่วนการรักษาพยาบาลใช้แผนปัจจุบันเป็นส่วนมาก ส่วนของแผนโบราณก็ได้ใช้บ้างเล็กน้อย และแพทย์ก็ได้แบ่งหน้าที่กัน มิได้ก้าวร้าวกันดังแต่ก่อน ดังนั้นในปีนี้นับว่ากิจการของกองพยาบาลได้เจริญรุดหน้ามาก

ปี พ.ศ.2458 กองพยาบาลที่ 5 ได้เปลี่ยนชื่อเป็นกองพยาบาลในกองพลทหารบกที่ 5 และได้ยุบเลิกนักเรียนนายสิบ และได้เปิดอบรมพยาบาลขึ้นแทน โดยกำหนดการสอนเป็น 4 ภาค เป็น ส.ต. กองประจำการ

ปี พ.ศ. 2481 ได้สร้างตึกเอกซเรย์ขึ้น 1 หลัง และเรือนสำหรับคลอดบุตรอีก 1 หลัง เงินสร้างตึกเอกซเรย์ได้มาจากค่าเศษอาหาร และ ผบ.มทบ.3 ได้บอกบุญเรียกรายจากข้าราชการ พ่อค้า ประชาชน ทุกจังหวัดทั่วภาคอีสาน ทั้งนี้รวมทั้งคนซื้อเครื่องเอกซเรย์ด้วย นอกจากนั้นยังสร้างถ้ำน้ำพยานาคขึ้นที่หน้า บก.สร. จำนวน 2 ถ้ำ โดยเป็นของทหารในนครราชสีมา 1 ถ้ำ ในระยะนี้การรักษาพยาบาล นับว่าเจริญรุดหน้าไปมาก ประชาชนภาคนี้นิยมมาขอรับการรักษามากที่สุด

พ.ศ. 2516 รพ.ค่ายสุรนารี ได้รับงบประมาณจาก ทบ.ให้ก่อสร้างอาคารหลังใหม่ มีขีดความสามารถรับคนไข้ได้ 350 คน โดยย้ายโรงพยาบาลเดิมมาตั้งที่ หมู่ที่ 1 ถนนพิบูลละเอียด ต.หนองไผ่ล้อม อ.เมือง จ.นครราชสีมา มีพื้นที่ 108 ไร่ 1 งาน 34 ตารางวา ซึ่งพลเอก กฤษณ์ สีวะรา ผบ.ทบ.ขณะนั้น ได้ทำพิธีเปิดเมื่อ 8 ส.ค.2518 เป็นอาคารตึก 6 ชั้น รูปกากบาท ปัจจุบัน ขยายเตียงคนไข้เป็น 400 เตียง (ตามอนุมัติ ผบ.ทบ.ท้ายบันทึกข้อความ กบ.ทบ.ที่ กท 0318/6936/20 ลง 17 ส.ค. 20)

พ.ศ.2544 รพ.ค่ายสุรนารี ได้รับความเห็นชอบ และการอนุมัติจากกองทัพบกให้ก่อสร้าง อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา มหาราชินี ใช้งบประมาณก่อสร้างจำนวน 350 ล้านบาท โดยได้รับงบประมาณจากงบรายรับสถานพยาบาลของ รพ.ค่ายสุรนารี จำนวน 200 ล้านบาท และได้รับบริจาคจากสำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล จำนวน 150 ล้านบาท อาคารได้ก่อสร้างแล้วเสร็จ และเปิดให้บริการ ตั้งแต่ พ.ศ. 2551 เป็นอาคารอุบัติเหตุและฉุกเฉิน มีการให้บริการห้องผ่าตัดได้ 6 ห้อง หอผู้ป่วยวิกฤต และหอผู้ป่วยพิเศษ

ผบ.ทบ.อนุมัติให้ วันที่ 25 ธันวาคม ของทุกปี เป็นวันคล้ายวันสถาปนารพ.ค่ายสุรนารี เนื่องจากวันที่ 25 ธันวาคม 2511 เป็นวันที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ได้ทรงกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม โรงพยาบาลค่ายสุรนารีว่า “โรงพยาบาลค่ายสุรนารี”

### 3. ตำแหน่งและลักษณะงานที่สถานประกอบการมอบหมาย

ตำแหน่ง นักศึกษาฝึกประสบการณ์ งานที่ได้รับมอบหมาย ลงทะเบียนสมัครสมาชิกหอ พร้อมให้กับผู้ที่มาใช้บริการที่ยังไม่สมัครสมาชิก แก่ไรห้สผ่านสำหรับผู้ที่ล้สมรห้ส ยืนยันตัวตน หมอพร้อมโดยการแสดกนใบหน้า ตอรับรับหนังสือราชการ นอกหน่วยแล้วส่งคืนเจ้าของเรื่อง บันทิกข้อมูลรับส่งหนังสือที่มาจากหน่วยงานอื่นเพื่อนำไปแจกจ่ายตามสายงาน เขียนนำเรียน เอกสารเพื่อจะแจ้งให้บุคลากรทราบ เช่น การเบิกเงินเพิ่มพิเศษ, จัดเตรียมห้องประชุม, ยกเลิก ห้องประชุม, การขอใช้รถโรงพยาบาล, การขอส่งตัวกำลังพลไปศึกษาทำงานนอกสถานที่ เป็นต้น

### 4. ชื่อ-ตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา

- 4.1 นางสาวสุชญา วิเศษศรี (หัวหน้าแผนกรับส่งหนังสือ)
- 4.2 นางสาวณัฐวไลย วทัญญู (พนักงานธุรการ)

### 5. ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

#### 5.1 ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ.2566 ถึง วันที่ 29 มีนาคม 2567

#### 5.2 วันในการปฏิบัติงาน

จันทร์ - ศุกร์

#### 5.3 เวลาในการปฏิบัติงาน

08:30 – 16:30

## บทที่ 2

### รายละเอียดของการปฏิบัติงาน

จากที่นักศึกษาได้เรียนรู้และศึกษาทฤษฎีจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาจนกระทั่งได้มีโอกาสออกมา ฝึกประสบการณ์กับโรงพยาบาลค่ายสุรนารี ก็ได้นำทฤษฎีที่เรียนมาใช้ในการทำงานในหลายเรื่อง และได้ศึกษาเรื่องใหม่ควบคู่กับการทำงานไปด้วย เรียนรู้การใช้โปรแกรม Microsoft Excel กรอกข้อมูลการเฝ้าระวังสุขภาวะทางจิตและแปลงผลคะแนนของผู้ป่วยซึมเศร้า การแนะนำแอปพลิเคชันพร้อมสอนวิธีดาวโหลดและติดตั้งโปรแกรมพร้อมและวิธีใช้งาน

### รายละเอียดของงานที่ปฏิบัติ

จัดทำ AppSheet เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้สะดวกและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น สามารถจองห้องประชุมได้ สามารถดูข้อมูลการจองห้องประชุมได้ สามารถยกเลิกการจองห้องประชุมได้

### ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

#### 1. ศึกษาเนื้อหาและรวบรวมข้อมูล

รวบรวมข้อมูลที่ได้รับมอบหมายว่าต้องทำอะไรบ้าง โดย คุณศุภกฤต สุกุลนนทชาติ และคุณเสาวลักษณ์ คิตฤกษ์ ได้ให้ข้อมูลที่ต้องการและช่วยตรวจสอบ

#### 2. ออกแบบหน้าการจัดทำฐานข้อมูล

ออกแบบด้วยการนำข้อมูลที่ได้มาทำการวิเคราะห์และสรุปเนื้อหาของแต่ละหน่วย หลังจากนั้นจึงได้เริ่มการทำงานเครื่องมือที่ใช้ในการออกแบบคือ Google Sheet เพื่อสร้างฐานข้อมูล แล้วค่อยไปทำ AppSheet เป็นแพลตฟอร์มสำหรับการทำงานต่างๆได้ บนเว็บไซต์ของ Google Sheet มีความสะดวกและง่ายต่อการใช้งาน

## บทที่ 3

### ผลการปฏิบัติงาน

รายงานการวิจัยสหกิจศึกษา ณ โรงพยาบาลค่ายสุรนารี ระหว่างวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ.2567

#### บทนำ

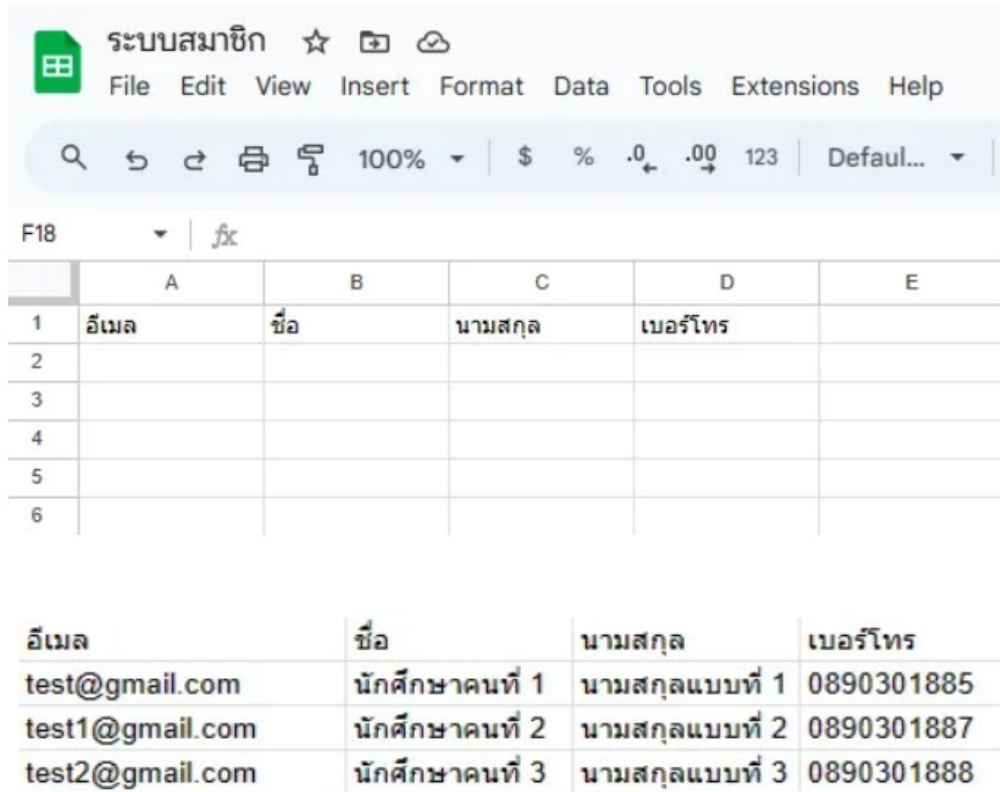
Appsheet คือ เครื่องมือสร้างแอปพลิเคชันแบบเร็วที่สุดโดยที่ไม่ต้องมีทักษะการเขียนโค้ด เพราะ AppSheet นั้นคือ No-Code Platform แบบ 100% เป็นนวัตกรรมใหม่จากค่าย Google ที่กำลังได้รับความสนใจ AppSheet สามารถสร้างแอปพลิเคชันได้อย่างรวดเร็ว โดยข้อมูลที่จะต้องนำมาใช้งานก็มาจาก Google Sheets เพียงแต่นำข้อมูลเหล่านี้มาสร้างกระบวนการ การทำงานให้เป็นระบบอัตโนมัติ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้การทำงานง่าย สะดวก และรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดย AppSheet สามารถรองรับได้ทั้ง Desktop version และ Mobile version

#### แนวคิด ทฤษฎี และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

##### 1.หลักการทำงาน

AppSheet เป็นแพลตฟอร์มการพัฒนาแอปพลิเคชันที่ไม่ต้องเขียนโค้ด ซึ่งช่วยให้ผู้ใช้สร้างและปรับแต่งแอปพลิเคชันได้โดยใช้ข้อมูลจากแหล่งที่มาต่างๆ เช่น Google Sheets, Excel, SQL และอื่นๆ โดยใช้หลักการลามาบูต (low-code) และมีความยืดหยุ่นในการปรับแต่งการทำงานของแอปพลิเคชันตามความต้องการ หลักการลามาบูต (Low-Code) คือแนวคิดในการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้โดยมีการเขียนโค้ดน้อยลงหรือไม่ต้องเขียนโค้ดเลย โดยใช้เครื่องมือและแพลตฟอร์มที่มีการสร้างส่วนหน้าบังคับและโมดูลต่างๆ ให้ใช้งานได้ง่าย และผู้พัฒนาสามารถใช้การลามาบูตเพื่อสร้างแอปพลิเคชันที่ซับซ้อนได้ด้วยความเร็ว โดยไม่จำเป็นต้องเขียนโค้ดทั้งหมดเอง สิ่งที่ต้องเตรียมบัญชีของ Google และ แอปพลิเคชัน AppSheet มีทั้ง iOS และ Android (โหลดมาได้เลย แล้ว Login ด้วยบัญชีที่จะใช้สร้าง App ด้วย AppSheet) แอปทำงานแบบไดนามิกและใช้ได้ผ่านอุปกรณ์เคลื่อนที่หรือเบราว์เซอร์ต่างๆ ออกแบบอินเทอร์เฟซแอปพลิเคชันโดยใช้เทมเพลตแอปเพื่อสร้างแผนที่ ปฏิทิน หน้าแดชบอร์ด และอีกมากมาย นอกจากนี้ยังมีเวิร์กโฟลว์แบบอัตโนมัติรวมอยู่ในแอปเพื่อทำสิ่งต่างๆ อย่างส่งการแจ้งเตือน สร้างอีเมลและรายงานที่กำหนดเอง รวมทั้งแก้ไขข้อมูลในแหล่งที่มาที่เชื่อมต่อทั้งหมด

- ขั้นตอนการเตรียมข้อมูล เริ่มด้วยการสร้าง Google Sheets จากบัญชีของ Google ที่ต้องการ จากนั้นเขียนชื่อของ Google Sheets และกรอกข้อมูลตัวอย่างลงใน Google Sheets



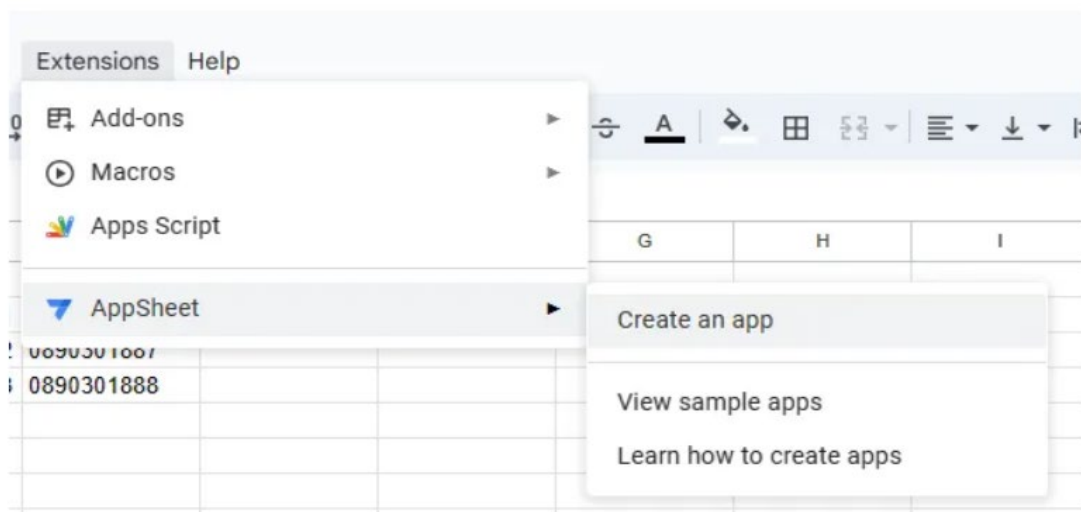
|   | A     | B    | C       | D        | E |
|---|-------|------|---------|----------|---|
| 1 | อีเมล | ชื่อ | นามสกุล | เบอร์โทร |   |
| 2 |       |      |         |          |   |
| 3 |       |      |         |          |   |
| 4 |       |      |         |          |   |
| 5 |       |      |         |          |   |
| 6 |       |      |         |          |   |

| อีเมล           | ชื่อ            | นามสกุล         | เบอร์โทร   |
|-----------------|-----------------|-----------------|------------|
| test@gmail.com  | นักศึกษาคนที่ 1 | นามสกุลแบบที่ 1 | 0890301885 |
| test1@gmail.com | นักศึกษาคนที่ 2 | นามสกุลแบบที่ 2 | 0890301887 |
| test2@gmail.com | นักศึกษาคนที่ 3 | นามสกุลแบบที่ 3 | 0890301888 |

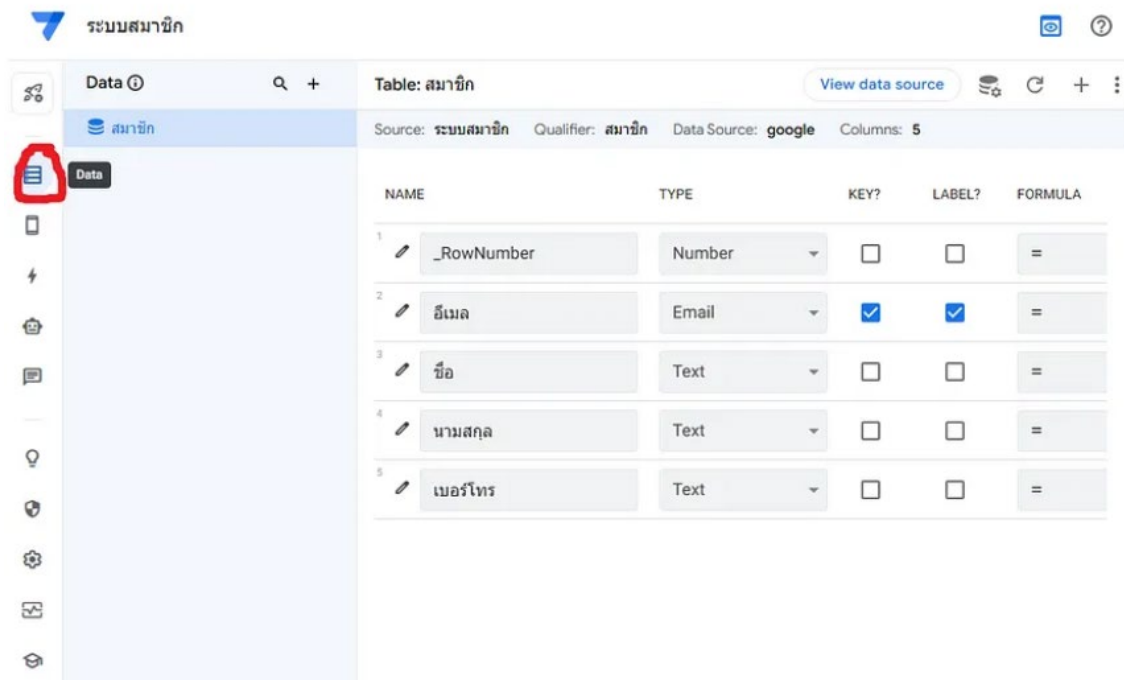
ภาพที่ 3.1 ขั้นตอนการเตรียมข้อมูล

- การสร้างแอปพลิเคชันด้วย AppSheet มองหาคำว่า “Extensions” ใน Google Sheets เลือก AppSheet กดคำว่า “Create an app”



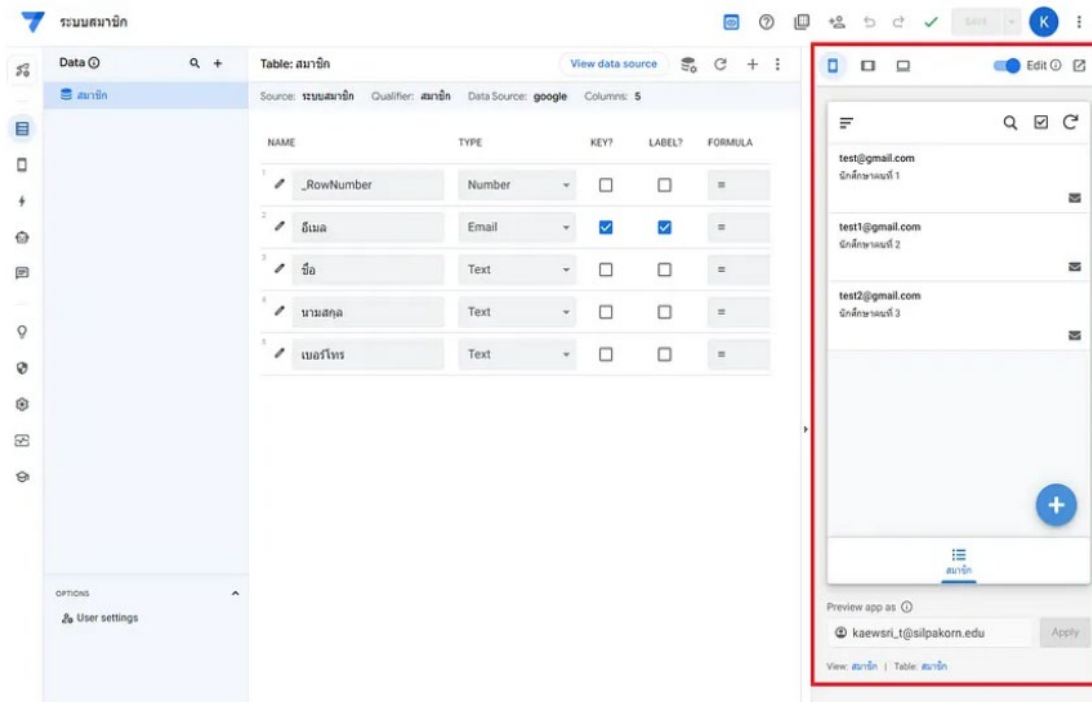
ภาพที่ 3.2 การสร้างแอปพลิเคชัน

- คลิกที่ “Data” เพื่อปรับแต่งคุณลักษณะของข้อมูลให้เป็น Type ที่เราต้องการ



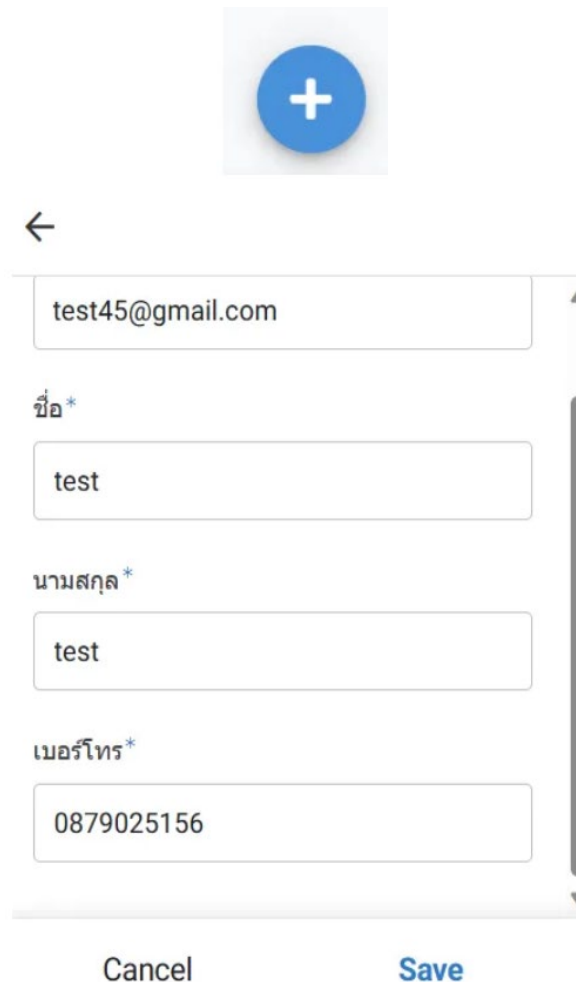
ภาพที่ 3.3 ปรับแต่งคุณลักษณะของข้อมูลให้เป็น Type ที่ต้องการ

- กดลองใช้งาน AppSheet ตรงกรอบสีแดงคือนำหน้าตัวอย่างแอปพลิเคชันของเรา



ภาพที่ 3.4 ตัวอย่างแอปพลิเคชัน

- กรอกข้อมูลผ่านแอปพลิเคชัน เริ่มด้วยการกดปุ่ม “เครื่องหมายบวก +” จากนั้นกรอกข้อมูลที่จำเป็นที่มีเครื่องหมาย \* ให้ครบแล้วกด “Save” ได้เลย



test45@gmail.com

ชื่อ\*

test

นามสกุล\*

test

เบอร์โทร\*

0879025156

Cancel Save

ภาพที่ 3.5 การกรอกข้อมูลผ่านแอปพลิเคชัน

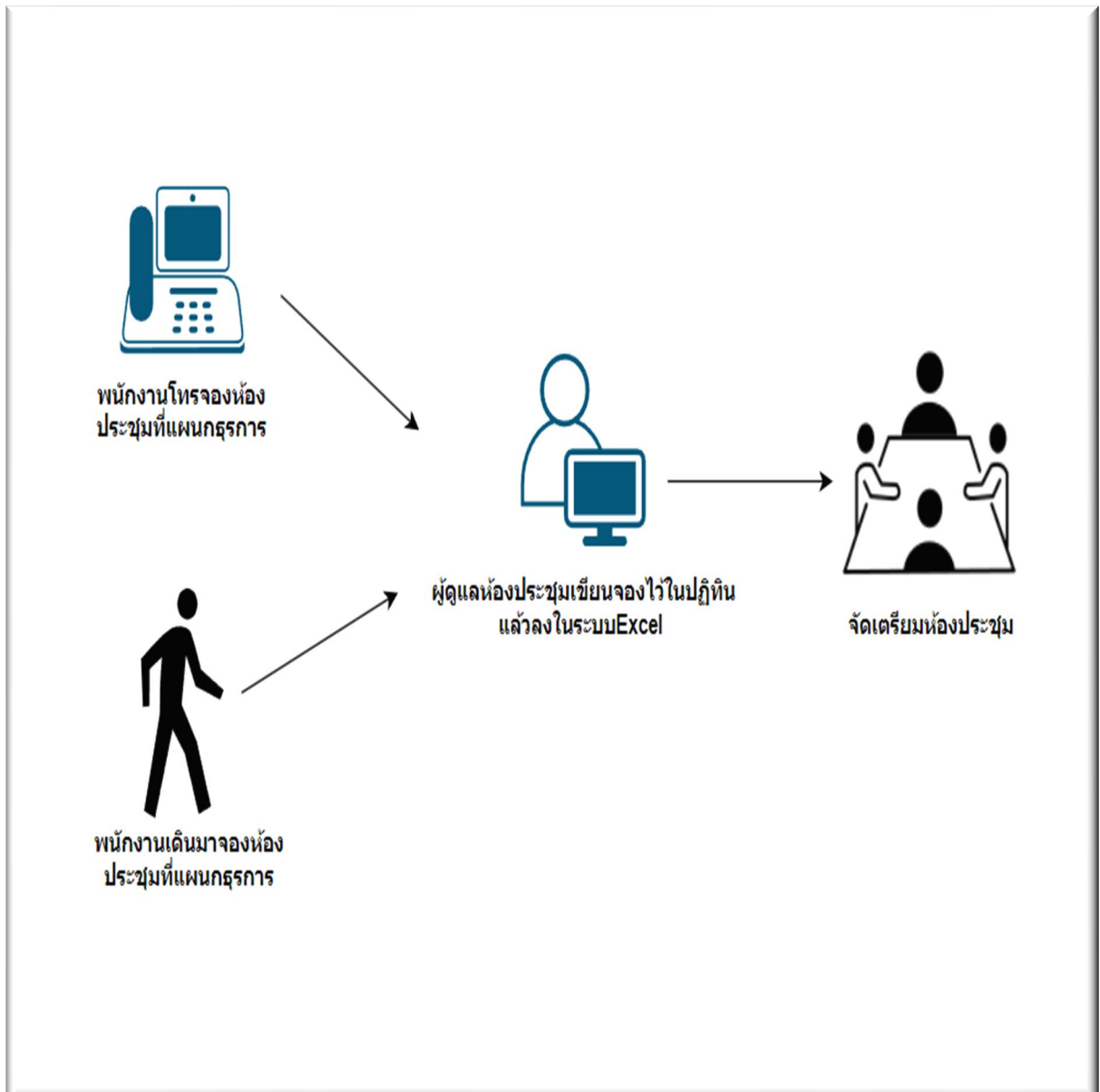
ที่มา: <https://kingjxnior.medium.com/%E0%B9%80%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%81%E0%B9%87%E0%B9%83%E0%B8%8A%E0%B9%89-appsheet->

### วิธีการดำเนินการวิจัย

1. การการศึกษาสภาพปัญหาเดิมและเก็บข้อมูลความต้องการของระบบงาน
2. การวิเคราะห์และออกแบบ AppSheet
3. การพัฒนาระบบ
4. สรุปและจัดทำรายงาน

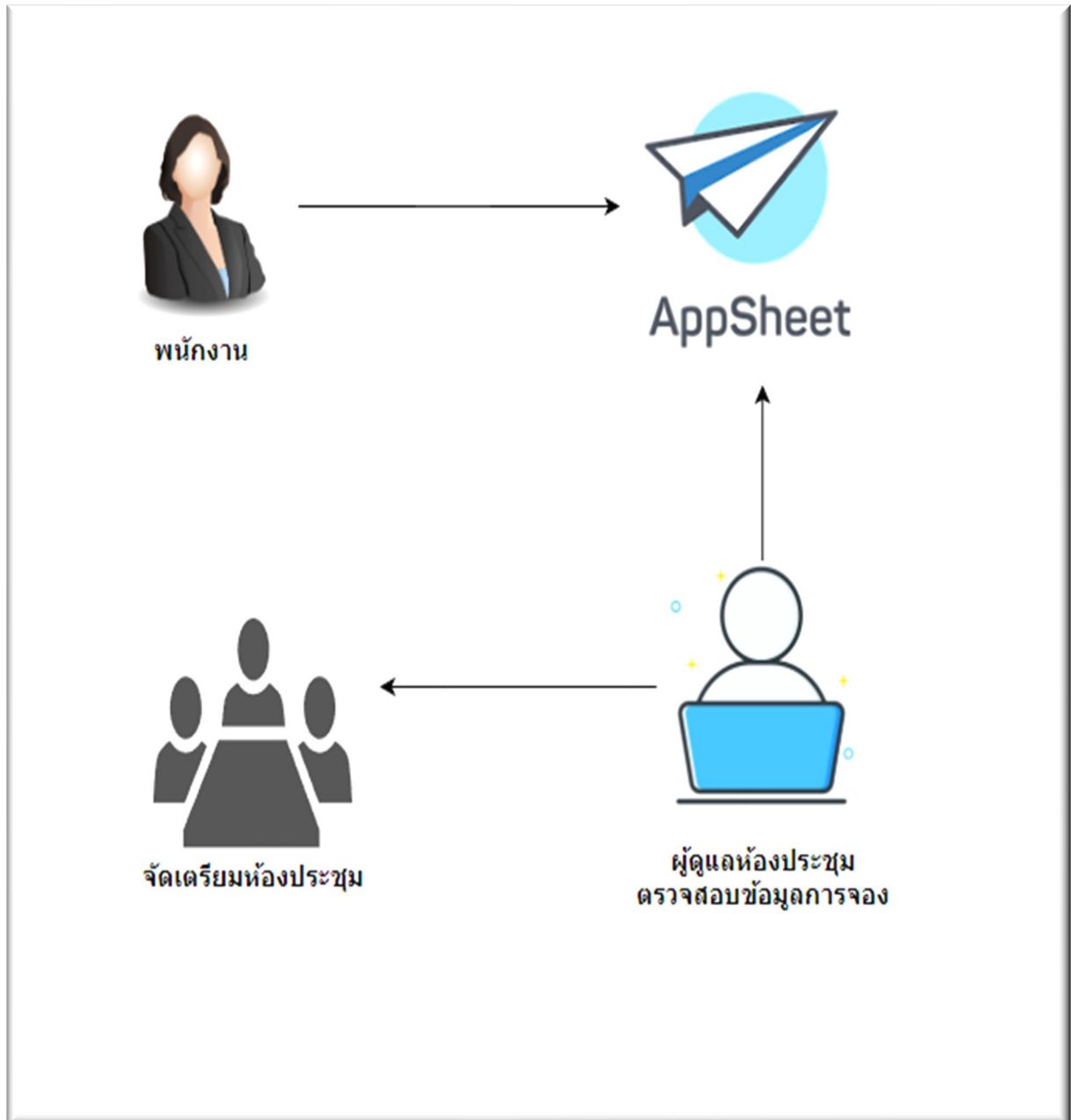


## 1. ระบบงานเดิม



ภาพที่ 3.1 ระบบงานเดิม

## 2. การวิเคราะห์และออกแบบระบบ




ภาพที่ 3.2 ภาพระบบงานใหม่

### 3. ผลการพัฒนาระบบ


#### ระบบลงทะเบียนจองห้องประชุม

วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ \*


 

ห้องประชุมที่จอง


วัน/เดือน/ปี ที่จองห้องประชุม \*

ตั้งแต่เวลา \*

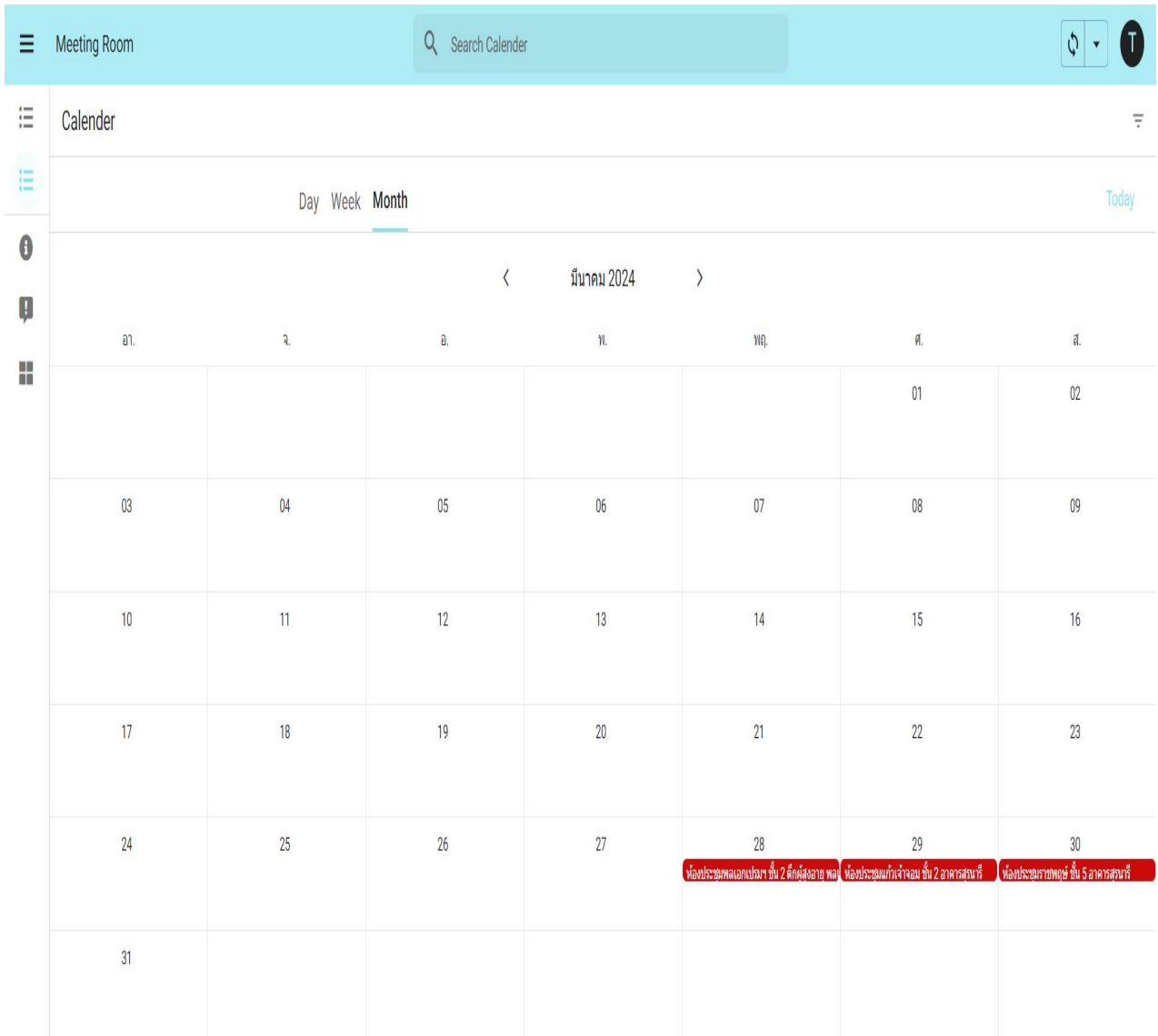
ถึงเวลา \*

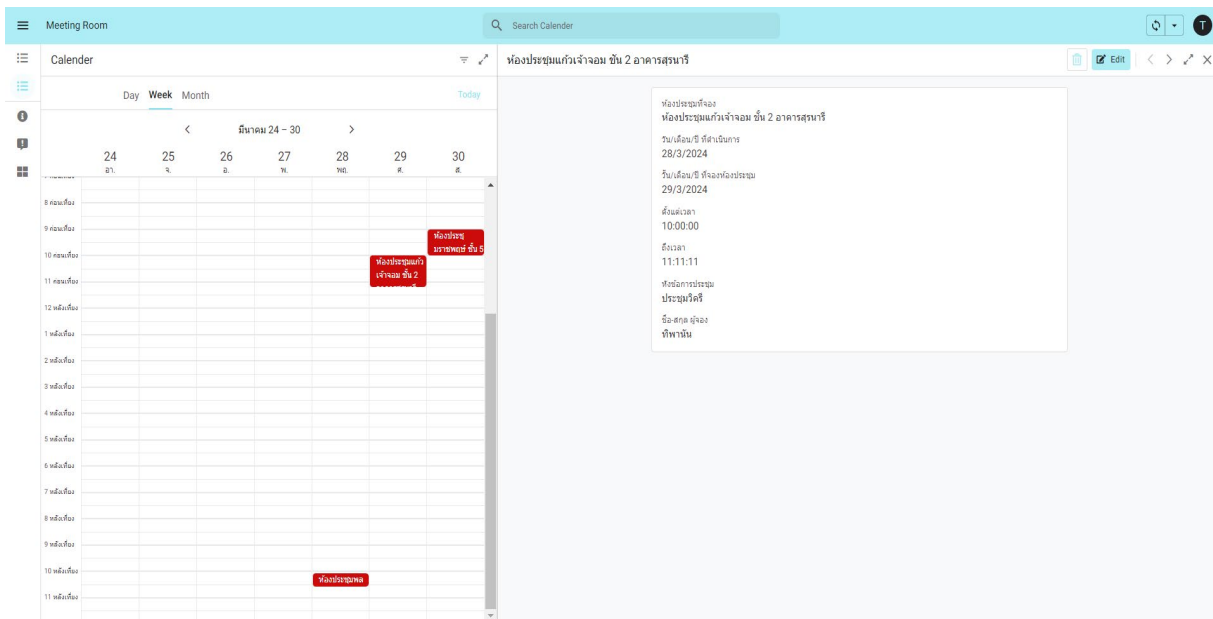
หังข้อการประชุม

ชื่อ-สกุล ผู้จอง

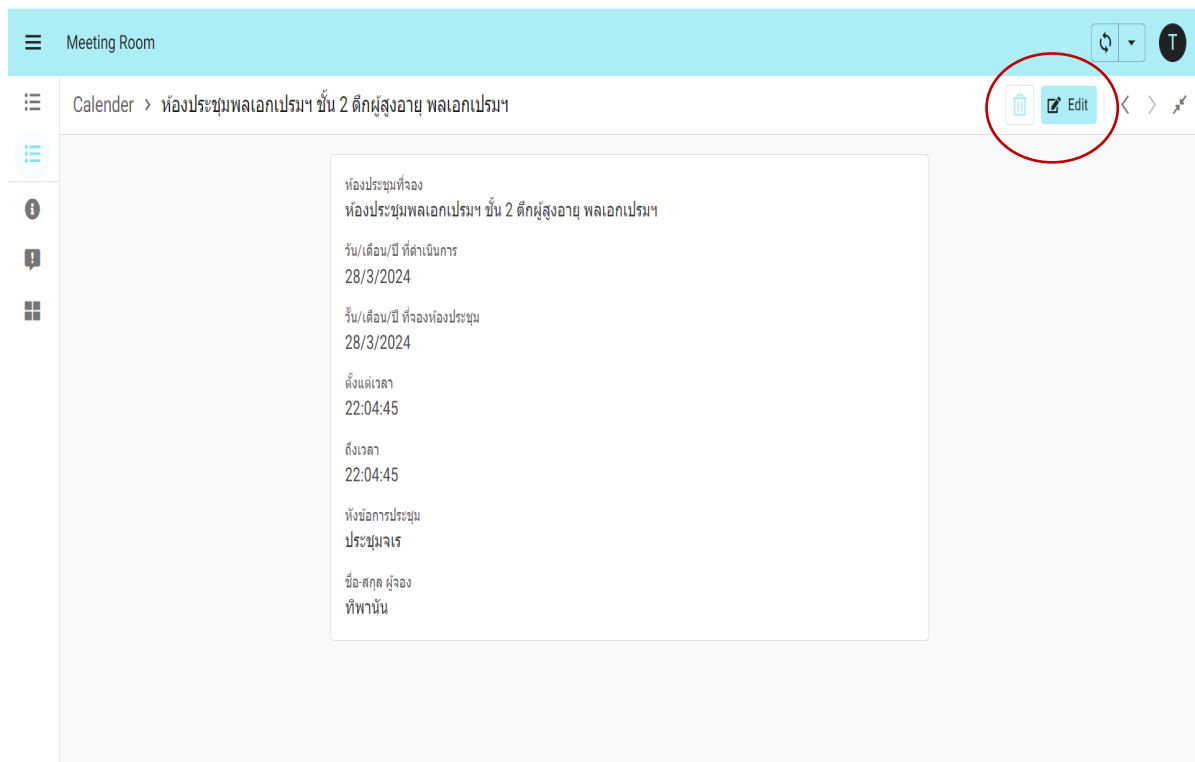
ภาพที่ 3.1 หน้าแรกกรอกข้อมูลการห้องจองประชุม



ภาพที่ 3.2 ปฏิทินแสดงรายการจองห้องประชุม



ภาพที่ 3.3 ตรวจสอบข้อมูลการจอง



ภาพที่ 3.4 หน้าแก้ไขข้อมูลการจองและยกเลิกการจอง

|    | A                          | B       | C        | D                         | E                | F                         | G                | H          | I        | J             | K                | L       |
|----|----------------------------|---------|----------|---------------------------|------------------|---------------------------|------------------|------------|----------|---------------|------------------|---------|
| 1  | ระบบลงทะเบียนจองห้องประชุม | Picture | ลำดับที่ | วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ | เวลาที่ดำเนินการ | ห้องประชุมที่จอง          | อนปี ที่จองห้องป | ตั้งแตเวลา | ถึงเวลา  | ห้องการประชุม | ชื่อ-สกุล ผู้จอง | สถานะ   |
| 2  |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 3  |                            |         | eb2f6e0  | 28/3/2567                 | 21:54:27         | ห้องประชุมแก้วจำลอง       | 29/3/2567        | 10:00:00   | 11:11:11 | ประชุมวีดี    | ทิพานัน          | อนุมัติ |
| 4  |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 5  |                            |         | 3b957896 | 28/3/2567                 | 21:59:13         | ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น 1 | 30/3/2567        | 9:00:00    | 10:00:00 | ประชุมหมอล    | ทิพานัน          | อนุมัติ |
| 6  |                            |         | 73b7ec4d | 28/3/2567                 | 22:04:45         | ห้องประชุมพลเอกเปรมฯ      | 28/3/2567        | 22:04:45   | 22:04:45 | ประชุมร       | ทิพานัน          | อนุมัติ |
| 7  |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 8  |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 9  |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 10 |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 11 |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 12 |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 13 |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 14 |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 15 |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 16 |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 17 |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 18 |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 19 |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 20 |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 21 |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 22 |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |
| 23 |                            |         |          |                           |                  |                           |                  |            |          |               |                  |         |

ภาพที่ 3.5 หน้าสร้างAppsheet

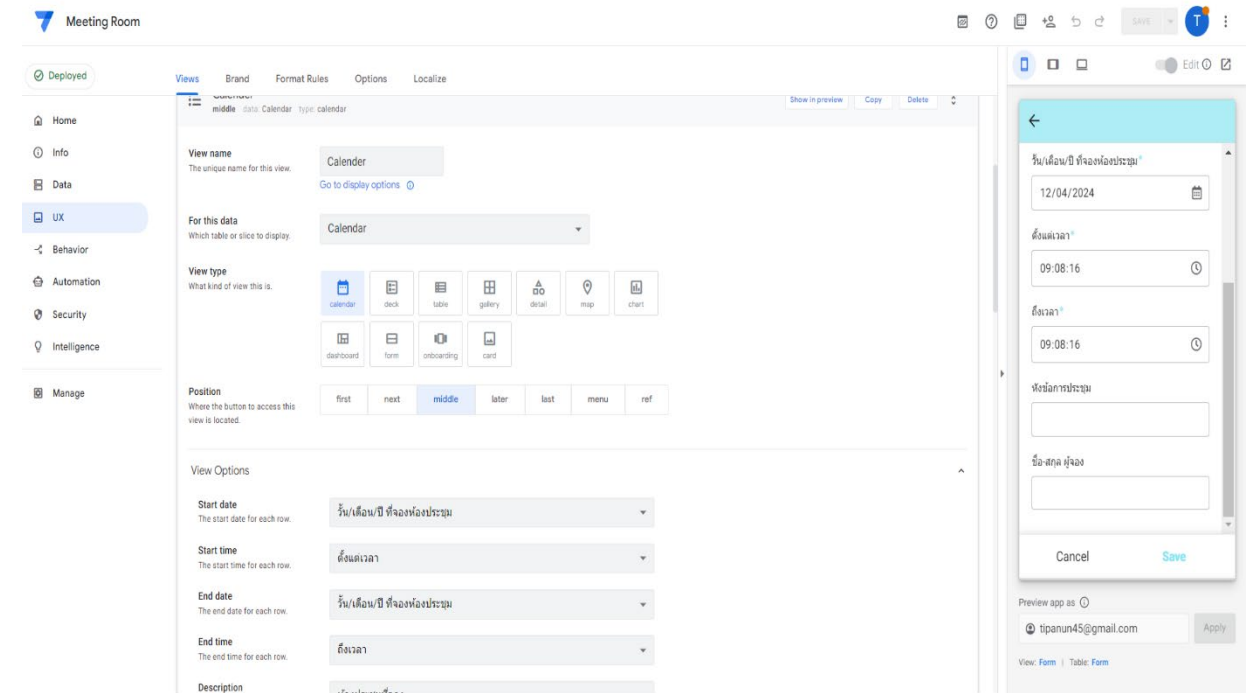
The screenshot shows the AppSheet 'Form' configuration interface. On the left, a table lists the fields and their properties:

| NAME                          | TYPE   | KEY?                                | LABEL?                              | FORMULA | SHOW?                               | EDITABLE?                           | REQUIRE?                            | INITIAL |
|-------------------------------|--------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------|
| _RowNumber                    | Number | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | =       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | =       |
| ระบบลงทะเบียนจองประ           | Show   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | =       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | =       |
| Picture                       | Show   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | =       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | =       |
| ลำดับที่                      | Text   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | =       | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | = U     |
| วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ     | Date   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | =       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | = T     |
| เวลาที่ดำเนินการ              | Time   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | =       | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | = T     |
| ห้องประชุมที่จอง              | Enum   | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | =       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | =       |
| วัน/เดือน/ปี ที่จองห้องประชุม | Date   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | =       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | = T     |
| ตั้งแตเวลา                    | Time   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | =       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | = T     |
| ถึงเวลา                       | Time   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | =       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | = T     |

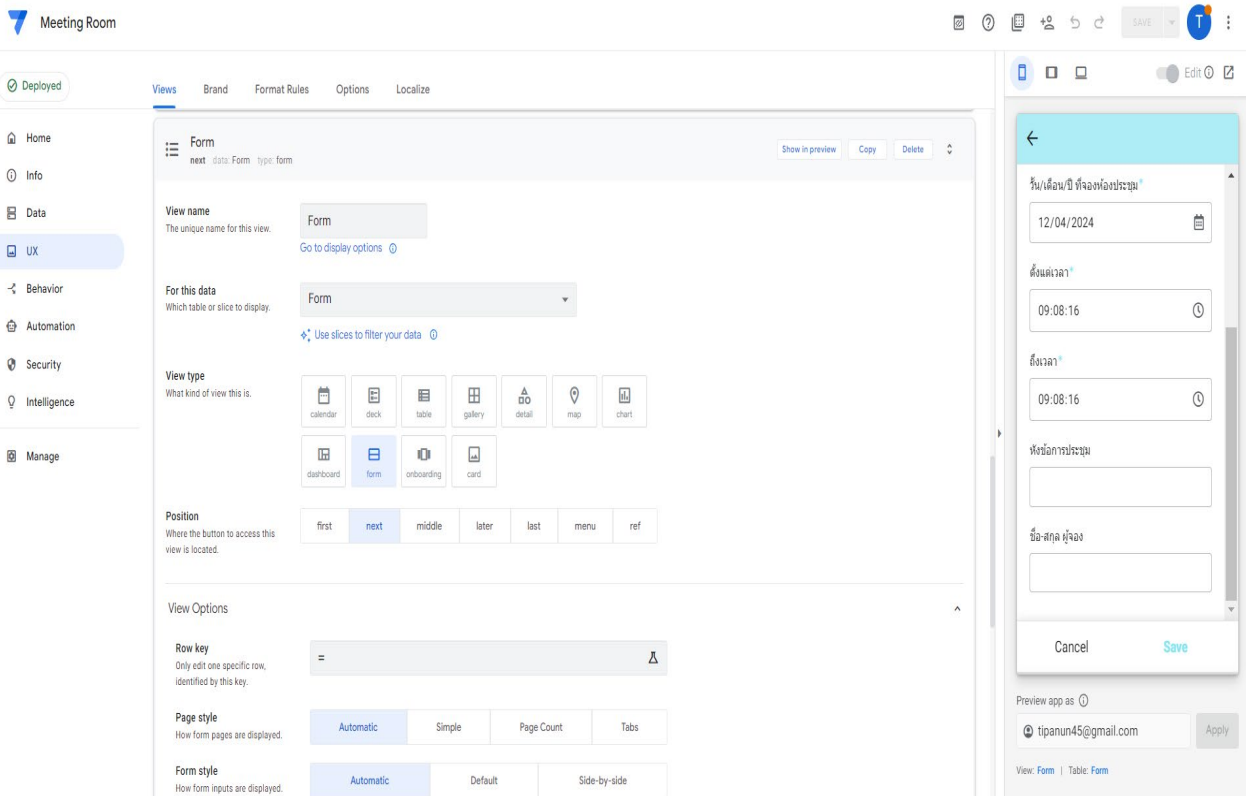
On the right, a preview of the form is shown with the following fields:

- Date: 12/04/2024
- ตั้งแตเวลา: 09:08:16
- ถึงเวลา: 09:08:16
- ห้องการประชุม: [Text Field]
- ชื่อ-สกุล ผู้จอง: [Text Field]

ภาพที่ 3.6 หน้าสร้างแบบฟอร์ม



ภาพที่ 3.6 หน้าสร้างปฏิทิน



ภาพที่ 3.7 หน้าสร้างรูปแบบฟอร์ม

## บทที่ 4

### สรุปผลการปฏิบัติงานและข้อเสนอแนะ

จากการปฏิบัติงานในโรงพยาบาลค่ายสุรนารี ได้รับความรู้ต่างๆ ได้มีการประยุกต์ใช้สิ่งที่เรียนรู้มาจากมหาวิทยาลัย ได้เรียนรู้การทำงานจากพนักงานที่ปรึกษาและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน สามารถสรุปได้ดังนี้

#### สรุปผลการปฏิบัติงาน

##### 1. ด้านคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

1.1 มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความจริงใจและไม่คดโกงหรือหลอกลวงผู้อื่น จึงจะได้รับความไว้วางใจจากผู้ร่วมงาน

1.2 มีความเสียสละ ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่เห็นแก่ตัว รู้จักการให้และการแบ่งปัน ช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน เสียสละความสุขส่วนตัว เพื่อประโยชน์ส่วนรวม อุทิศตนเพื่อการทำงาน จึงจะได้รับความรักและความนับถือจากผู้ร่วมงาน

1.3 มีความยุติธรรมในการทำงานต้องไม่ลำเอียงหรือยึดถือสิ่งใดสิ่งหนึ่ง มีความเป็นกลาง ยึดถือความถูกต้องเป็นหลัก ไม่อคติกับเรื่องต่างๆ ที่ได้ยินหรือได้รับฟังจึงจะเป็นที่น่านับถือของผู้ร่วมงาน

1.4 มีความขยันและอดทนในการทำงาน เราจะต้องมีความมุ่งมั่นต่องานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้งานนั้นบรรลุเป้าหมายตามที่ได้ตั้งไว้ เมื่อพบปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงาน ให้นำปัญหาหรืออุปสรรคนั้นมาปรับปรุงและแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งปัญหาหรืออุปสรรคเหล่านั้นจะเป็นบทเรียน ที่ทำให้เราแข็งแกร่งและพร้อมที่จะก้าวสู่งานต่อไปได้อย่างมั่นคง

1.5 มีความรับผิดชอบในการทำงานต้องมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ผู้ร่วมงาน ลูกค้า และสิ่งแวดล้อม โดยใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพมาผลิตสินค้า รวมทั้งไม่ทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วย

1.6 มีความตรงต่อเวลาเป็นวินัยพื้นฐานในการทำงาน มีความตรงต่อเวลาไม่มาทำงานสาย และต้องส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนด เพราะถ้าไม่ส่งงานตามกำหนดจะทำให้ผู้ที่ทำงานต่อจากเราได้รับผลกระทบและทำให้งานนั้นไม่เสร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งสร้างความเสียหายต่อองค์กร



## 2. ด้านการใช้สติปัญญาแก้ปัญหาในการทำงาน

2.1 เรียนรู้และปฏิบัติงานจริงและรวมถึงขั้นตอนการทำงานขององค์กรขนาดใหญ่

2.2 ได้รับความรู้และเข้าใจถึงลักษณะของการทำงานที่แท้จริงในการทำงานจริงอย่างเต็มรูปแบบ

## 3. ด้านการทำงานร่วมกันในองค์กร

3.1 ได้ทำความรู้จักกับพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงานและต่างหน่วยงานมากขึ้น

3.2 ได้มีสัมพันธ์ไมตรีร่วมกับบุคคลอื่นๆ พบเจอบุคคลที่หลากหลายที่มาร่วมงานขององค์กร

3.3 ได้เรียนรู้ถึงระบบการวางแผนการทำงาน การอยู่ในสังคมการทำงาน

## 4. ด้านการใช้เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ และสารสนเทศในการทำงาน

4.1 ใช้โปรแกรม Microsoft Excel

4.2 ใช้โปรแกรม Microsoft Word

4.3 ระบบ E-office ของโรงพยาบาลค่ายสุรนารี

## ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน

เรียนรู้การพัฒนาตัวเองที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่น รับผิดชอบและมั่นใจในตนเองมากขึ้น ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของสถานประกอบการเรียนรู้ทักษะต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเกิดทักษะการสื่อสาร

## บรรณานุกรม

ประวัติโรงพยาบาลค่ายสุรนารี เข้าถึงได้จาก :

<http://www.fsh.mi.th/> (30 มีนาคม 2567).

## ประวัติผู้จัดทำ

|                          |  |
|--------------------------|--|
| ชื่อ-นามสกุล             | นางสาวทิพานัน อิ่มพิมาย  |
| ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)    | การศึกษาและออกแบบระบบจองห้องประชุมด้วย AppSheet  |
| ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ) | Study and design a meeting room booking system with AppSheet   |
| สาขาวิชา                 | ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ   |
| คณะ                      | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  |
| ประวัติการศึกษา          | ระดับประถมศึกษา โรงเรียนบ้านดอนขวาง<br>ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนบุญวัฒนา<br>ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนบุญวัฒนา<br>ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา |
| สถานที่ติดต่อ            | บ้านเลขที่ 155 หมู่ 10 ต.หัวทะเล อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000  |
| โทรศัพท์                 | 0802871470   |
| อีเมล                    | Tipanun45@gmail.com  |