



รายงานวิจัย สหกิจศึกษา  
เรื่อง ความชุกและการเข้าถึงบริการของผู้ป่วย เบาหวานชนิดที่1  
เขตสุขภาพที่9 นครราชสีมา

นายธนภัทร อินเคน รหัสประจำตัว 6340214106

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา  
สาขาวิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษาพ.ศ 2566 มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
นครราชสีมา

รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา  
เรื่อง ความชุกและการเข้าถึงบริการของผู้ป่วย เบาหวานชนิดที่1  
เขตสุขภาพที่ 9 นครราชสีมา

นายธนภัทร อินเคน รหัสประจำตัว 6340214106

ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต 9  
149 หมู่ที่ 3 ถ.ราชสีมา-โชคชัย ต.หนองบัวศาลา อ.เมือง  
จ.นครราชสีมา 30000 โทร 044-248870-4  
<https://www.nhso.go.th>

## กิตติกรรมประกาศ

ตามที่ข้าพเจ้านาย นายธนภัทร อินเคน ได้มาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต 9 นครราชสีมา ในตำแหน่ง Cooperative Education ระหว่างวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2567 ในระหว่างการศึกษาปฏิบัติงานข้าพเจ้าได้รับความรู้ ประสบการณ์ต่างๆ ในการทำงานจริงอันหามิได้จากมหาวิทยาลัย ทั้งการทำงานและการจัดการทำรายงานฉบับนี้ สำเร็จลงได้ด้วยดี

ทั้งนี้ขอขอบพระคุณพี่ๆที่ทำงาน อาจารย์ที่ปรึกษา ตลอดจนครอบครัวของข้าพเจ้าที่ผลักดันและสร้างแรงบันดาลใจในการทำงานแก่ข้าพเจ้า หากเนื้อหารายงานฉบับนี้มีความผิดพลาดประการใด ข้าพเจ้าขอกราบอภัยมา ณ โอกาสนี้

นายธนภัทร อินเคน

ผู้จัดทำรายงาน

วันที่ 29 มีนาคม 2567

ชื่อโครงการ	ความชุกและการเข้าถึงบริการของผู้ป่วย เบาหวานชนิดที่ 1 เขตสุขภาพ ที่ 9 นครราชสีมา
ชื่อผู้จัดทำ	นายธนภัทร อินเคน
สาขาวิชา	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
ที่ปรึกษา	ดร.วีรอร อุดมพันธ์
ที่โครงการเสร็จ	2567

### บทคัดย่อ

โครงการวิจัยนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อหาความชุกและการเข้าถึงบริการของผู้ป่วยเบาหวานชนิดที่ 1 เขต 9 โดยการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ ในการสร้างฐานข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลประชากรผู้ป่วย และ แสดง กราฟต่างๆ เพื่อให้เห็นถึงประชากรผู้ป่วย ซึ่งสามารถใช้งานผ่านเว็บไซต์สำนักงานได้

ในส่วนของกรอกแบบได้มีการนำ Tableau Desktop มาใช้งาน และใช้ SQL Oracle ในการสร้าง ฐานข้อมูลผลการพัฒนาพบว่าข้อมูลปี 2565-2567 สปสช.เขต 9 นครราชสีมา พบว่าความชุก ของผู้ป่วย เบาหวานชนิดที่ 1 ร้อยละ 0.04256 โดยจังหวัดที่พบว่ามี ความชุกของผู้ป่วยเบาหวานชนิดที่ 1 สูงสุด คือ นครราชสีมา ร้อยละ เมื่อวิเคราะห์ความชุกของผู้ป่วยเบาหวานชนิด ที่ 1 พบว่า 0.1485

## สารบัญ

กิตติประกาศ .....	ก
บทคัดย่อ .....	ข
สารบัญ.....	ค
สารบัญรูปภาพ.....	จ
บทที่1.....	1
บทนำ .....	1
วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงาน .....	1
ประวัติและรายละเอียดของหน่วยงาน .....	1
ประวัติความเป็นมาของสถานประกอบการ.....	1
ลักษณะการประกอบการ .....	2
ตำแหน่งและลักษณะงานที่สถานประกอบการมอบหมาย .....	2
ชื่อ-ตำแหน่งพนักงานที่ปรึกษา.....	2
ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน .....	2
บทที่2.....	3
รายละเอียดของการปฏิบัติงาน .....	3
ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน .....	3
บทที่ 3 .....	5
ผลการปฏิบัติงาน.....	5
แนวคิด ทฤษฎี และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง .....	5
คุณสมบัติและจุดเด่นของโปรแกรม Tableau .....	6
วิธีการดำเนินการวิจัย .....	6
สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ .....	8
บทที่ 4 .....	10
สรุปผลการปฏิบัติงานและข้อเสนอแนะ .....	10

## สารบัญ(ต่อ)

สรุปผลการปฏิบัติงาน.....	10
ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน.....	13
ข้อเสนอแนะ.....	14
บรรณานุกรม.....	16
ภาคผนวก.....	17
ประวัติผู้จัดทำ.....	19

## สารบัญรูปภาพ

ออกแบบหน้าตาเดสบอร์ด.....	7
---------------------------	---

## บทที่ 1

### บทนำ

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เป็นองค์กรของรัฐ ตาม พ.ร.บ.หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2545 ภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีนโยบายการกระทรวงสาธารณสุข ในฐานะประธานคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดย สปสช. ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และคณะกรรมการควบคุมคุณภาพและมาตรฐานบริการสาธารณสุข ซึ่งมีภารกิจหลักในการบริหารจัดการเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน และด้วยการบริหารจัดการเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน สปสช. จึงได้รับรางวัล ทูทมนเวียนดีเด่น จากกระทรวงการคลังมาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2551 เป็นต้นมา

นอกจากนี้ สปสช. ได้พัฒนาโครงสร้างการบริหารระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าระดับพื้นที่ โดยจัดตั้งสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต จำนวน แห่ง ครอบคลุมทั่วประเทศ เพื่อดำเนินงานร่วมกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดด้วยความสัมพันธ์แบบ partnership ในฐานะสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติสาขาจังหวัด ทั้งนี้เพื่อก้าวไปให้ถึงจุดมุ่งหมายตามวิสัยทัศน์ขององค์กร คือ มีระบบหลักประกันสุขภาพที่ประชาชนเข้าถึงด้วยความมั่นใจและผู้ให้บริการมีความสุข

#### วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงาน

1. เพื่อศึกษาความชุกเบาหวานชนิดที่ 1 ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ สปสช. เขต 9 นครราชสีมา
2. เพื่อศึกษาการเข้าถึงบริการ ผู้ป่วยเบาหวานชนิดที่ 1 ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ สปสช. เขต 9 นครราชสีมา

#### ประวัติและรายละเอียดของหน่วยงาน

##### 1. ชื่อและสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต 9

149 หมู่ที่ 3 ถ.ราชสีมา-โชคชัย ต.หนองบัวศาลา อ.เมืองนครราชสีมา

##### 2. ประวัติความเป็นมาของสถานประกอบการ

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เป็นองค์กรของรัฐ ตาม พ.ร.บ.หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2545 ภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีนโยบายการกระทรวงสาธารณสุข ในฐานะ



ประธานคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดย สปสช. ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และคณะกรรมการควบคุมคุณภาพและมาตรฐานบริการสาธารณสุข ซึ่งมีภารกิจหลักในการบริหารจัดการเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน และด้วยการบริหารจัดการเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน สปสช. จึงได้รับรางวัล ทุนหมุนเวียนดีเด่น จากกระทรวงการคลังมาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2551 เป็นต้นมา

### 3. ลักษณะการประกอบการ

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต 1-13 มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้ เสริมสร้างความเข้มแข็งกลไกการอภิบาลระบบหลักประกันสุขภาพระดับเขตพื้นที่ ขับเคลื่อนและพัฒนางานเชิงรุก เพื่อเพิ่มการเข้าถึงบริการปฐมภูมิและการสร้างเสริมสุขภาพป้องกันโรคของประชาชนผู้มีสิทธิในเขตพื้นที่

### 4. ตำแหน่งและลักษณะงานที่สถานประกอบการมอบหมาย

ตำแหน่ง Coop (Cooperative Education) กำหนดประเด็นปัญหาการศึกษาพร้อมกับเจ้าของข้อมูล, ค้นหาและรวบรวมข้อมูลที่ต้องการศึกษาร่วมกับเจ้าของข้อมูล, ศึกษาและทำความเข้าใจลักษณะของข้อมูลร่วมกับเจ้าของข้อมูล, เตรียมข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์ร่วมกับเจ้าของข้อมูล, วิเคราะห์ข้อมูลร่วมกับเจ้าของข้อมูล, นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลร่วมกับเจ้าของข้อมูล

### 5. ชื่อ-ตำแหน่งพนักงานที่ปรึกษา

- |                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| 1. นายอนันต์ย์ โรจนอภิวัฒน์ | ตำแหน่ง นักวิชาการหลักประกันสุขภาพ |
| 2. นางสาวอรุณรัศม์ กุณา     | ตำแหน่ง นักวิชาการหลักประกันสุขภาพ |

### 6. ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

#### 6.1 ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

เริ่ม 4 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ.2567

#### 6.2 วันในการปฏิบัติงาน

จันทร์-ศุกร์

#### 6.3 เวลาในการปฏิบัติงาน

08:00 น. - 16:00 น.

## บทที่ 2

### รายละเอียดของการปฏิบัติงาน

จากที่นักศึกษาได้เรียนรู้ทฤษฎี จากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จนกระทั่งได้มีโอกาสออกมาฝึกประสบการณ์กับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต 9 นครราชสีมา ก็ได้นำทฤษฎีที่เรียนมาใช้ในการทำงานหลายเรื่องและได้ศึกษาเรื่องใหม่ควบคู่กับการทำงานไปด้วย เอกสารที่ใช้ ได้แก่

1. Datamining
2. ระบบการจัดการฐานข้อมูล
3. ฐานข้อมูลธุรกิจและคลังข้อมูล

### รายละเอียดของงานที่ปฏิบัติ

กำหนดประเด็นปัญหาการศึกษาร่วมกับเจ้าของข้อมูล, ค้นหาและรวบรวมข้อมูลที่ต้องการศึกษาร่วมกับเจ้าของข้อมูล, ศึกษาและทำความเข้าใจลักษณะของข้อมูลร่วมกับเจ้าของข้อมูล, เตรียมข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์ร่วมกับเจ้าของข้อมูล, วิเคราะห์ข้อมูลร่วมกับเจ้าของข้อมูล, นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลร่วมกับเจ้าของข้อมูล

### ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

#### 1. การวิเคราะห์(System Analysis)

เป็นขั้นตอนในการศึกษาและวิเคราะห์ถึงขั้นตอนการดำเนินงานของจำนวนผู้ป่วยและประชากร ซึ่งการที่จะสามารถดำเนินการในขั้นตอนนี้ได้ จะต้องผ่านการอนุมัติจาก สปสช. ส่วนกลางก่อน จากนั้นรวบรวมข้อมูลของผู้ป่วยและประชากร และรวบรวมความต้องการในระบบใหม่จากเจ้าของข้อมูล นำข้อมูลมาศึกษาและวิเคราะห์และสร้างโดยใช้เครื่องมือ Tableau ออกแบบให้ดูง่าย สะดวกแก่การใช้งาน และเข้าถึง

#### 2. การออกแบบ (Design)

##### 2.1 เชิงตรรกะ (Logical Design)

เป็นขั้นตอนในการออกแบบลักษณะการทำงานของระบบตามทางเลือกที่ได้จากเลือกไว้จากขั้นตอน การวิเคราะห์ระบบโดยการออก

แบบในเชิงตรรกะนี้ยังไม่ได้มีการ

ระบุถึงคุณลักษณะ ของอุปกรณ์ที่จะนำมาใช้ เพียงแต่กำหนดถึงลักษณะของรูปแบบ

## บทที่ 3

### ผลการปฏิบัติงาน

รายงานวิจัยสหกิจศึกษา ณ สำนักงานหลักประกันสุขภาพ เขต 9 นครราชสีมา วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2567 มีรายละเอียดดังนี้

#### บทนำ

โครงการวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อหาความชุก และ การเข้าถึงบริการของผู้ป่วยเบาหวานชนิดที่ 1 เขต 9 นครราชสีมา

โดยจะมีการนำเสนอในรูปแบบแดชบอร์ด และอยู่ในเว็บไซต์ของ สำนักงานหลักประกันสุขภาพ เขต 9 นครราชสีมา

ผลการวิจัยพบว่า ข้อมูลผู้ป่วยทั้งหมด 4 จังหวัด ปี 2565-2567 พบว่า จำนวนผู้ป่วยอยู่ที่ นครราชสีมา มากที่สุด คือ 2,528 คน รองลงมา คือ บุรีรัมย์ 1,031 คน รองลงมา คือ สุรินทร์ 822 คน และ ชัยภูมิ 477 คน

#### แนวคิด ทฤษฎี และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

##### 1. Dashboard

Dashboard ก็คือการนำข้อมูลต่างๆที่อาจจะเป็นข้อมูลในreport อยู่แล้วหรือข้อมูลใหม่ๆมาสรุปให้สามารถเห็นภาพได้ในหน้าเดียวและเป็นข้อมูลที่อัปเดตสม่ำเสมอเพื่อให้สามารถตัดสินใจได้ทันเวลามีส่วนของหน้ากระดานที่ใช้ในการสรุปข้อมูลแบบExecutive ในมุมมองต่างๆเพื่อให้สามารถดูได้ง่ายๆใช้เวลาในการตีความสั้นๆใช้ในการติดตามเรื่องที่สนใจเพื่อเห็นการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลตลอดเวลาโปรแกรมง่าย ๆ ในการช่วยทำ Dashboard มีหลายเครื่องมือ หากเป็นโปรแกรมที่เรามีอาจจะเป็นExcel โดยใช้ความสามารถของPivot Table, Pivot Chart แต่หากข้อมูลมีจำนวนมากอาจจะใช้เครื่องมือในการทำBusiness Intelligence (BI) เพิ่มเติม อย่างPowerPivot, PowerView, PowerMap หรือโปรแกรมอื่นๆอย่างเช่นPowerBI Desktop

## 1.1 เครื่องมือที่ใช้

ความสำคัญของระบบ Business Intelligence และ Data Analytics ในปัจจุบัน เป็นสิ่งจำเป็นที่องค์กร หรือหน่วยงานต่างๆ นำมาใช้ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ในการบริหารจัดการได้ทันทั่วทั้งที่ โดยอาศัย การตัดสินใจที่แม่นยำจากการวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติเพื่อประกอบการตัดสินใจ Tableau จึงเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์กรสามารถเข้าถึงและวิเคราะห์ข้อมูลขององค์กรได้อย่างรวดเร็ว และง่ายดาย พร้อมแสดงผลได้ในตัวโดยไม่ต้องรอให้มีเจ้าหน้าที่ IT เข้ามาเกี่ยวข้อง ทุกคนในองค์กรหรือ หน่วยงานจึงสามารถทำการวิเคราะห์ข้อมูลที่ตนเองต้องการได้อย่างรวดเร็ว เป็นการติดต่ออาวุธทางการวิเคราะห์ ข้อมูลและสถิติให้กับทุกคนไปพร้อมๆ กัน

### คุณสมบัติและจุดเด่นของโปรแกรม Tableau

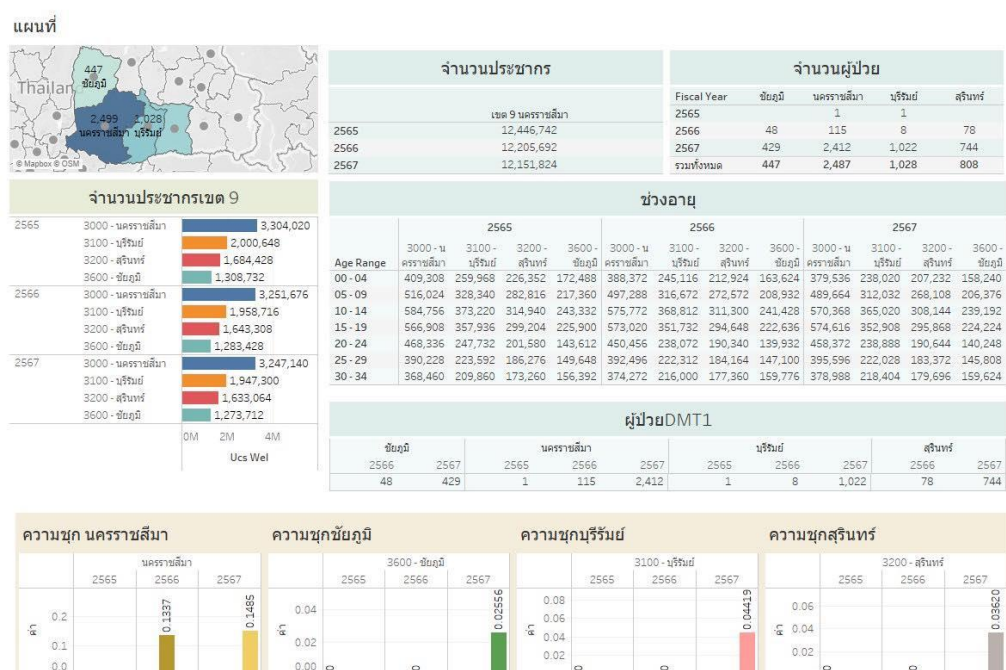
1. คุณสมบัติที่โดดเด่นอย่างเห็นได้ชัด คือ ผู้ใช้เครื่องมือที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูลได้หลากหลายมิติ
2. รูปแบบการใช้งานที่ง่ายเพียงคลิกเมาส์ก็สามารถที่จะเปลี่ยนแปลงรายงานได้ตามความต้องการ
3. รองรับการเข้าถึงข้อมูลจากหลายฐานข้อมูล เช่น Microsoft Excel, Microsoft Access, Firebird 2.0, IBM DB2, MS SQL Server, Microsoft Power pivot เป็นต้น
4. รูปแบบการนำเสนอรายงานที่สวยงาม เข้าใจง่าย และง่ายในการนำเสนอต่อผู้บริหาร
5. สามารถเพิ่มทักษะและแนวคิดให้กับพนักงานระดับปฏิบัติการ ให้มีแนวคิดเชิงสถิติและการประยุกต์ใช้งานมากขึ้น

### วิธีการดำเนินการวิจัย

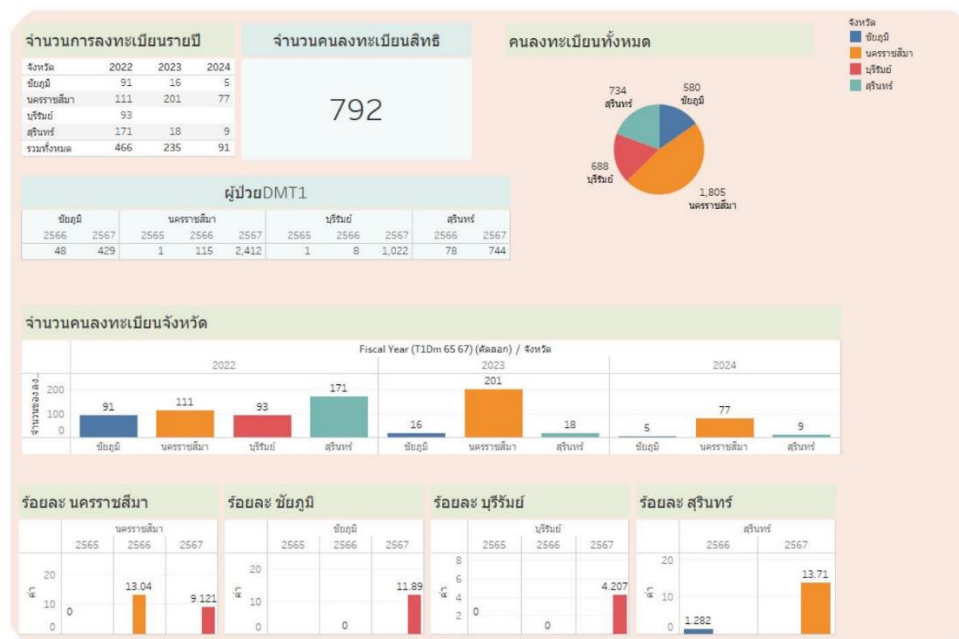
1. ดึงฐานข้อมูลประชากรในพื้นที่
2. ดึงฐานข้อมูลผู้ป่วยเบาหวานชนิดที่ 1

3. ดึงฐานข้อมูลช่วงอายุ
4. ท การวิเคราะห์ข้อมูล
5. ออกแบบกราฟ
6. ออกแบบหน้า Dashboard

### ออกแบบหน้าตาแดชบอร์ด



ภาพที่ 1 หน้าตาแดชบอร์ดความชุกเบาหวานชนิดที่ 1



ภาพที่2 หน้าตาแดชบอร์ดการเข้าถึงการบริการเบาหวานชนิดที่1

## สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

### 1. สรุปผล

จากข้อมูลปี 2565-2567 สปสช.เขต 9 นครราชสีมา พบว่าความชุกของผู้ป่วยเบาหวานชนิดที่ 1 ร้อยละ 0.04256 โดยจังหวัดที่พบว่ามีค่าความชุกของผู้ป่วยเบาหวานชนิดที่ 1 สูงสุด คือ นครราชสีมา1 ร้อยละ เมื่อวิเคราะห์ความชุกของผู้ป่วยเบาหวานชนิดที่ 1 พบว่า 0.1485

### 2. อภิปราย

การดำเนินงานครั้งนี้มีความซับซ้อนในการจัดการข้อมูลเกี่ยวกับการหาร้อยละและความชุกซึ่งต้องใช้ข้อมูลจากข้อมูลประชากร และ ข้อมูลผู้ป่วยเบาหวานชนิดที่ 1 โดยมีข้อมูลที่มีปริมาณแตกต่างกันอย่างมาก ซึ่งทำให้การวิเคราะห์และการจัดการกับตัวเลขดูซับซ้อนขึ้น ดังนั้น ผู้จัดทำจึงปรับโครงสร้างข้อมูลเพื่อให้เหมาะสมกับการวิเคราะห์ในระยะเวลาที่กำหนด และให้การเข้าถึงข้อมูลให้กับผู้ใช้งานได้สะดวกขึ้น โดยมุ่งเน้นให้เจ้าของข้อมูลได้รับประโยชน์สูงสุดจากการวิเคราะห์ข้อมูลที่ทันสมัยและถูกต้องอย่างเต็มที่

### 3. ข้อเสนอแนะ

ควรมีการนำข้อมูลไปวิเคราะห์ในเชิงลึกในแบบต่างๆ อาทิ เช่น การวิเคราะห์ในระดับ อำเภอ และ ระดับ รพสต. หรือการพยากรณ์ข้อมูลการเข้าถึงบริการ เพื่อช่วยให้มีการวางแผน กำกับ ติดตามการจัดบริการต่างๆได้



## บทที่ 4

### สรุปผลการปฏิบัติงานและข้อเสนอแนะ

จากการปฏิบัติงานในสำนักงาน ได้รับความรู้ต่างๆที่เป็นประสบการณ์ที่ดีที่สามารถนำไปใช้ต่อได้ในอนาคต ได้เรียนรู้การวิเคราะห์ความต้องการของระบบ มีการเรียนรู้โปรแกรม Tableau ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

#### สรุปผลการปฏิบัติงาน

##### 1. ด้านคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

1.1 มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความจริงใจ และไม่คดโกง หรือหลอกลวงผู้อื่น จึงจะได้รับความไว้วางใจจากผู้ร่วมงาน

1.2 มีความเสียสละ ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ไม่เห็นแก่ตัว รู้จักการให้และการแบ่งปัน ช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทนเสียสละความสุขส่วนตัวเพื่อประโยชน์ส่วนรวม อุทิศตนเพื่อการทำงาน จึงจะได้รับความรักและความนับถือจากผู้ร่วมงาน

1.3 มีความยุติธรรมในการทำงานต้องไม่ลำเอียงหรือยึดถือสิ่งใดสิ่งหนึ่ง มีความเป็นกลาง ยึดถือความถูกต้องเป็นหลัก ไม่มีอคติกับเรื่องต่างๆ ที่ได้ยินหรือได้รับฟังจึงจะเป็นที่น่านับถือของผู้ร่วมงาน

1.4 มีความประหยัดในการทำงาน เรียนรู้จักอดออม ไม่ฟุ่มเฟือย ต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร โดยการนำสิ่งที่เหลือใช้หรือสิ่งที่ไม่มีความจำเป็นแล้วมาตัดแปลง ซ่อมแซม หรือแก้ไข เพื่อใช้ในการทำงาน ซึ่งเป็นการทำงาน ซึ่งเป็นการทำงาน ซึ่งเป็นการทำสิ่งที่ไม่มีความคุ้มค่ามากขึ้น

1.5 มีความขยันและอดทนในการทำงานเราจะต้องมีความมุ่งมั่นต่องานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้งานนั้นบรรลุเป้าหมายตามที่ได้ตั้งไว้ เมื่อพบปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานให้นำปัญหาหรืออุปสรรคนั้นมาปรับปรุงและแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งปัญหาหรืออุปสรรคเหล่านั้นจะเป็นบทเรียนที่ทำให้เราแข็งแกร่งและพร้อมที่จะก้าวสู่งานต่อไปได้อย่างมั่นคง

1.6 มีความรับผิดชอบในการทำงานต้องมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายผู้ร่วมงาน ลูกค้ำ และสิ่งแวดล้อม โดยใช้วัตุถุคที่มีคุณภาพมาผลิตสินค้า รวมทั้งไม่ทำลาย ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วย

1.7 มีความตรงต่อเวลาเป็นวินัยพื้นฐานในการทำงาน มีความตรงต่อเวลา ไม่มาทำงานสายและ ต้องส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนด เพราะถ้าเราไม่ส่งงานตามกำหนดจะทำให้ผู้ที่ทำงานต่อ จากเราได้รับผลกระทบ และจะทำให้งานนั้นไม่เสร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งสร้างความเสียหาย ต่อองค์กร

## 2. ด้านการเรียนรู้การทำงานในสถานประกอบการ

2.1 การบริหารจัดการในเรื่องส่วนตัวต่างๆ ให้แล้วเสร็จเพื่อให้ตนเองไปฝึกงานได้ทัน ตามเวลาที่ สถานประกอบการกำหนด

2.2 ระบบและขั้นตอนการทำงานของสถานประกอบการว่า มีขั้นตอนและระบบอย่างไร / การ ติดต่อและสื่อสารกันระหว่างหน่วยงานภายในสถานประกอบการ

2.3 ได้เพิ่มพูนทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ใน Visual Studio Code และด้านภาษาคือ SQL SERVER

2.4 ระเบียบงานหนังสือของทางราชการในเรื่อง ขนาดตัวอักษร ระยะขอบ และการเขียนหนังสือ ราชการ

2.5 มารยาททางสังคมในการทำงานในสถานประกอบการ

2.6 แนวทางในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการทำงาน

2.7 การทำงานร่วมกับบุคคลต่างๆ ในสถานประกอบการซึ่งมีอายุแตกต่างกัน

2.8 การตรงต่อเวลามากขึ้น

2.9 ทำให้เราได้รับความรู้ใหม่ๆ ที่นอกเหนือจากในบทเรียน สิ่งเหล่านี้เป็นประสบการณ์ที่มีค่า และสามารถนำไปใช้เมื่อเข้าทำงานจริงได้

- 2.10 ได้เรียนรู้ถึงสภาพการทำงาน สังคม และวัฒนธรรมจากสถานที่ประกอบการจริง
- 2.11 ทำให้เราเป็นคนตรงต่อเวลา เพราะถ้าเรามาไม่ตรงเวลาจะทำให้ถูกตำหนิ และอาจทำงานไม่เสร็จได้
- 2.12 ได้เรียนรู้ถึงกระบวนการทำงานต่างๆ ของการทำงานหลังจากการที่ได้เข้ารับการฝึกงานในหน่วยงานที่ได้รับทราบถึงกระบวนการในการทำงานของฝ่ายอื่นๆ อีกด้วย และได้ทราบถึงบทบาท หน้าที่ และความสำคัญของการทำงาน
- 2.13 ได้ความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์สำนักงานเพิ่มมากขึ้น
- 2.14 ได้เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น และเพิ่มทักษะการเรียนรู้ระบบการทำงานในองค์กรรวมถึงการฝึกฝนให้เป็นคนช่างสังเกตและรู้จักปรับปรุงการพัฒนาการทำงานของตน
- 2.15 ได้เรียนรู้โปรแกรมต่างๆ ที่หน่วยงานนำมาใช้ในการทำงาน

### 3. ด้านการใช้สติปัญญาแก้ปัญหาในการทำงาน

- 3.1 ได้เรียนรู้และปฏิบัติงานจริงและราบถึงขั้นตอนการทำงานขององค์กร
- 3.2 ได้รับรู้และเข้าใจถึงลักษณะของการทำงานที่แท้จริงในการทำงานจริงอย่างเต็มรูปแบบ

### 4. ด้านการทำงานร่วมกันในองค์กร

- 4.1 ได้ทำความรู้จักกับพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงานและต่างหน่วยงานมากขึ้น
- 4.2 ได้มีสัมพันธ์ไมตรีร่วมกับบุคคลอื่นๆ พบเจอบุคคลที่หลายหลายที่มาร่วมกิจกรรมขององค์กร ทั้งผู้ปฏิบัติงานร่วมกันและผู้เข้าร่วมในงาน
- 4.3 ได้เรียนรู้ถึงระบบการวางแผนการทำงาน การอยู่ในสังคมการทำงาน

### 5. ด้านการใช้เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ และสารสนเทศในการทำงาน

การวิเคราะห์ความต้องการระบบ จากนั้นออกแบบแดชบอร์ดเพื่อแสดงข้อมูลและแผนที่ โดยที่สามารถกำกับติดตามต่อได้

## ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน

### 1. ประโยชน์ต่อตนเอง

- 1.1 ประสบการณ์วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เรียนเพิ่มเติมจากห้องเรียน
- 1.2 เรียนรู้และพัฒนาตนเอง ที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่น รับผิดชอบ และมั่นใจในตนเองมากขึ้น ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของสถานประกอบการ
- 1.3 เรียนรู้และมีทักษะต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- 1.4 เกิดทักษะการสื่อสารข้อมูล (Communication Skill)
- 1.5 ได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน (ตามความเหมาะสมและตามเกณฑ์ที่สถานประกอบการกำหนด)
- 1.6 สามารถเลือกสายอาชีพได้ถูกต้องตรงตามความถนัดของตนเอง
- 1.7 เป็นบัณฑิตที่มีศักยภาพในการทำงานมากขึ้นและมีโอกาสได้รับการเสนองานก่อนสำเร็จการศึกษา

### 2. ประโยชน์ต่อสถานประกอบการ

- 2.1 เป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีโดยการแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (Corporate Social Responsibility : CSR)
- 2.2 เป็นวิธีการหนึ่งในการสรรหาพนักงานประจำที่มีความรู้ความสามารถตรงกับตำแหน่งงานโดยอาจลดเวลาในการสอนงานและการทดลองงานลงได้
- 2.3 ลดการจ้างงาน โดยสามารถให้นักศึกษาสหกิจศึกษาซึ่งเป็นนักศึกษาที่มีความรู้ทางวิชาการเพียงพอระดับหนึ่งเข้าปฏิบัติงานทดแทนพนักงานที่ขาดไปหรือเป็นผู้ช่วยพนักงานและให้ค่าตอบแทนที่พอเหมาะกับลักษณะงาน โดยเป็นไปตามนโยบายของสถานประกอบการนั้นๆ
- 2.4 มีนักศึกษาที่มีความกระตือรือร้นและมีความพร้อมทางวิชาการช่วยปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา

- 2.5 พนักงานประจำมีเวลามากขึ้นที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่อื่นที่มีความยากและสำคัญมากกว่า
- 2.6 คณาจารย์กับนักศึกษาได้มีส่วนช่วยในการแก้ปัญหาให้กับสถานประกอบการซึ่งเป็นการลดภาระงานภายในขององค์กร
- 2.7 เกิดความร่วมมือทางวิชาการระหว่างผู้บริหารสถานประกอบการกับคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง
- 2.8 เกิดความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือทางวิชาการกับสถานศึกษา ซึ่งจะเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในด้านของการส่งเสริมสนับสนุนทางการศึกษา

### 3. ประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

- 3.1 คณาจารย์และผู้บริหารของคณะสามารถกำหนด หรือพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยและสอดคล้องตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน
- 3.2 เป็นการเพิ่มศักยภาพของอาจารย์และเพิ่มประสบการณ์ในภาคปฏิบัติและสามารถนำปัญหาที่เกิดขึ้นมาประยุกต์ พัฒนา กับการเรียนการสอนภายในห้องเรียนได้
- 3.3 อาจารย์สามารถนำความรู้หรือประสบการณ์ที่ได้รับมาบูรณาการกับการทำงานวิจัยได้

### ข้อเสนอแนะ

#### 1. ข้อเสนอแนะต่อนักศึกษาที่จะออกปฏิบัติงานในภาคการศึกษาต่อไป

ควรศึกษาหน่วยงานหรือสถานประกอบการที่ต้องการจะออกปฏิบัติงานให้ดีก่อน เพื่อเตรียมความพร้อมของตนเองในการปฏิบัติงาน

#### 2. ข้อเสนอแนะต่อสถานประกอบการ

(ไม่มี)

#### 3. ข้อเสนอแนะต่ออาจารย์นิเทศ

(ไม่มี)

#### 4. ข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัย

(ไม่มี)

#### 5. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

5.1 การปฏิบัติงานจริงครั้งแรก ทำงานไม่คล่อง และมีข้อบกพร่อง เนื่องจากยังขาดประสบการณ์การทำงาน ทำให้ช่วยงานไม่ได้เต็มที่นัก

5.2 ในการปฏิบัติมีบางเครื่องมือและซอฟต์แวร์ที่ไม่เคยใช้อยู่เป็นจำนวนมากจึงต้องเสียเวลาในการศึกษาจากคู่มือก่อนการใช้งาน

5.3 ยังขาดความมั่นใจในตนเอง และการใช้ทักษะภาษาอังกฤษ

บรรณานุกรม

<https://shorturl.asia/Dok0s>

ภาคผนวก





**ประวัติผู้จัดทำ**

ชื่อ-นามสกุล นายธนภัทร อินเคน

สาขาวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ

คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประวัติการศึกษา ระดับประถมศึกษา โรงเรียนณัฐญาศึกษา

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนณัฐญาศึกษา

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนบุญวัฒนา

ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

สถานที่ติดต่อ 179 ถ.โชคชัย-ครบุรี 1 ต.กระโทก อ.โชคชัย จ.นครราชสีมา 30190

โทรศัพท์ 0994711166

อีเมล 6340204106@nrru.ac.th